 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <b>SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE</b>	<b>ACTA DE LAS INSTANCIAS DE COORDINACIÓN DEL DISTRITO CAPITAL</b>	CÓDIGO	FR-05-IT-PDS-02
		VERSIÓN	02
		FECHA	02/08/2019

Anexo 2: Acta

**COMITÉ SECTORIAL DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO  
SECTOR CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE  
ACTA No. 11 de 2019  
SESIÓN ORDINARIA**

**FECHA:** 18 de diciembre de 2019

**HORA:** 07:30 a.m. a 4:00 p.m.

**LUGAR:** Sesión Virtual

**INTEGRANTES DE LA INSTANCIA:**


Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
María Claudia López Sorzano	Secretaría de Despacho	Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte	X		
Juliana Restrepo Tirado	Directora General	Instituto Distrital de las Artes	X		
Sandra Meluk Acuña	Directora General	Orquesta Filarmónica de Bogotá	X		
Mauricio Uribe González.	Director General	Instituto Distrital de Patrimonio Cultural	X		
Mónica Ramírez H	Directora General	Fundación Gilberto Álzate Avendaño	X		
Dario Montenegro Trujillo	Gerente General	Canal Capital	X		
Pedro Orlando Molano Pérez	Director General	Instituto Distrital de Recreación y Deporte		X	

**SECRETARIA TÉCNICA:**

Nombre	Cargo	Entidad
Daniel Eduardo Mora Castañeda	Director de Planeación	Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte

**INVITADOS PERMANENTES:**

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
Yaneth Suárez A.	Subsecretaría de Gobernanza	Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte		X	
Humberto Ruiz López	Subdirector de Desarrollo Social	Secretaría Distrital de Hacienda	X		
Diana Marcela Daza Rodríguez	Directora de Políticas Públicas Sectoriales	Secretaría Distrital de Planeación	X		

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	<b>ACTA DE LAS INSTANCIAS DE COORDINACIÓN DEL DISTRITO CAPITAL</b>	CÓDIGO	FR-05-IT-PDS-02
		VERSIÓN	02
		FECHA	02/08/2019

Jasson Cruz Villamil.	Veedor Delegado para la Eficiencia Administrativa	Veeduría Distrital	X	
Javier Alfonso Alba Grimaldo	Alcalde Local	Alcaldía Local de Bosa		X

**OTROS ASISTENTES A LA SESIÓN:**

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
Luz Patricia Camelo	Secretaria General	Instituto Distrital de Recreación y Deporte	X		
Luz Patricia Quintanilla Parra	Jefe Oficina Asesora de Planeación	Instituto Distrital de Patrimonio Cultural	X		
Licette Moros León	Asesora de Planeación (E)	Fundación Gilberto Álzate Avendaño	X		
Adriana Tovar	Jefe Oficina Planeación	Orquesta Filarmónica de Bogotá	X		
Luis Fernando Mejía Castro	Jefe Oficina Planeación	Instituto Distrital de las Artes (IDARTES)	X		

**ORDEN DEL DÍA:**

1. Verificación del quórum
2. Lectura y aprobación del orden del día
3. Aprobación de las Actas 09 del 30 de octubre y 10 del 05 de diciembre de 2019
4. Revisión compromisos de reuniones anteriores
5. Avance metas del Plan de Desarrollo "Bogotá Mejor Para Todos" 2016-2020, del Sector Cultura, Recreación y Deporte, con corte al 30 de noviembre de 2019
6. Avance Ejecución Presupuestal del sector Cultura, Recreación y Deporte con corte al 17 de diciembre de 2019
7. Proposiciones y Varios
  - a. Aprobación del Acta 11, del 18 de diciembre de 2019.

**DESARROLLO DE LA SESIÓN:**

**1. Verificación del quórum.**


El secretario técnico hace la verificación del quórum, comprobando que se tiene quórum deliberatorio y decisorio.

**Miembros:**

- Por la Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte, participó la Dra. María Claudia López Sorzano, Secretaria de Despacho
- Por el Instituto Distrital de las Artes, participó la Dra. Juliana Restrepo Tirado, Directora General
- Por la Orquesta Filarmónica de Bogotá, participó la Maestra Sandra Meluk Acuña, Directora General
- Por el Instituto Distrital de Patrimonio Cultural, participó el Dr. Mauricio Uribe González, Director General
- Por la Fundación Gilberto Álzate Avendaño participó la Dra. Mónica Ramírez H, Directora General
- Por el Canal Capital, participó el Dr. Dario Montenegro Trujillo, Gerente General

**Invitados permanentes:**

- Por la Veeduría Distrital, participó el Dr. Jasson Cruz Villamil, Veedor Delegado para la Eficiencia Administrativa.

	<b>ACTA DE LAS INSTANCIAS DE COORDINACIÓN DEL DISTRITO CAPITAL</b>	CÓDIGO	FR-05-IT-PDS-02
		VERSIÓN	02
		FECHA	02/08/2019

**2. Aprobación orden del día.**

Dado que, previamente se remitió la agenda y el orden del día, los miembros del Comité dan aprobación al orden del día.

**3. Seguimiento a compromisos de reuniones anteriores**

No quedaron compromisos de reuniones anteriores

**4. Desarrollo de la sesión**

Siendo las 8:00 am, se da inicio a los puntos 5 y 6 en los que se presentan los avances en las metas de producto del sector, haciendo énfasis en aquellas que se encuentran, a 30 de noviembre, con un porcentaje de cumplimiento inferior al 50%; de la misma forma, se presenta el estado de compromisos y giros del presupuesto de las entidades y del sector, con corte al 17 de diciembre.

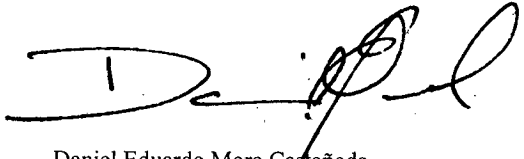
Frente a la presentación de ejecución presupuestal, el IDPC informa acerca de una incorporación de recursos de inversión por valor de \$634 millones de pesos que no está incluida en la presentación, y una reducción con concepto favorable de la Secretaría Distrital de Planeación y validada por la Secretaría de Hacienda, por valor de \$1.153 millones de pesos, de los cuales \$913 millones corresponden a ingresos no recaudados asociados a la fuente del Impuesto Nacional al Consumo a la Telefonía Móvil – INC- 2019 y \$240 millones de pesos que no serán recaudados (fuente de financiación 03- Recursos administrados 20- Administrados de Destinación Específica). De igual manera, del IDARTES se informa que se encuentra en trámite una reducción presupuestal por valor de \$1.533 millones, la cual cuenta con concepto favorable por parte de las secretarías de Hacienda y Planeación.

A las 9:30 am, se amplía la sesión con el fin de contar con la aprobación de la presente acta. Posteriormente, a las 10:22 a.m., se amplía nuevamente la sesión hasta las 2:00 p.m. A la 1:58 p.m. se amplía nuevamente la sesión hasta las 4:00 p.m., con el fin de recibir las aprobaciones de la presente acta.

Una vez recibidos los correos de aprobación, y siendo las 4:00 p.m. se cierra la sesión.

En constancia se firma,

  
 María Claudia López Sorzano  
**PRESIDENTE**

  
 Daniel Eduardo Mora Castañeda  
**SECRETARIO**

Elaboró y revisó: Daniel Eduardo Mora Castañeda - Secretario Técnico.

Anexos:

- Presentación de avance metas de producto (A 30 de noviembre de 2019)
- Presentación de avance ejecución presupuestal (A 17 de diciembre de 2019)