	<b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No 02 Fecha: 06 de abril de 2021

**Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio de Ciudad Bolívar**  
**Acta No.02 sesión ordinaria**


Fecha: martes 06 de abril de 2021

Horario: 5:10 p.m. – 07:01 p.m.

Lugar: meet.google.com/jsm-gkxy-mia

**ASISTENTES:**

<b>SECTOR</b>	<b>ORGANIZACIÓN / ENTIDAD</b> <b>Incluir Instituciones públicas</b>	<b>DELEGADO O REPRESENTANTE</b>
Representante música	CLACP Ciudad Bolívar	Jael Susana Torres
Representante danza	CLACP Ciudad Bolívar	Astrid Esperanza Bustos
Representante artes plástica y visuales	CLACP Ciudad Bolívar	Anghello Gil Moreno
Representante de comunidades rurales y campesinas	CLACP Ciudad Bolívar	Cristian Javier Beltrán
Representante Medios alternativos de Comunicación	CLACP Ciudad Bolívar	David Lagos
Representante Sector Circo	CLACP Ciudad Bolívar	Sandra Milena Ballén
Delegado del Consejo Local de Comunidades Negras	Delegado otras instancias	Eliana González Pagua
Representante de Arte Dramático	CLACP Ciudad Bolívar	Juan esteban Tumay
Representante de Artes Audiovisuales	CLACP Ciudad Bolívar	Luz Marina Ramírez
Representante Patrimonio Cultural	CLACP Ciudad Bolívar	Blanca Cecilia Pineda
Representante de Cultura Festiva	CLACP Ciudad Bolívar	Gerardo Rosero
Representante Artesanos	CLACP Ciudad Bolívar	Luis Alberto López
Alcalde(sa) Local o su delegado	Alcaldía Local Ciudad Bolívar	Miguel Antonio Moreno
Delegados SCRD -DALP	Secretaria Técnica	Ingrid Grande

	<b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>	<b>CÓDIGO</b>	FR-01-IT-PDS-02
		<b>VERSIÓN</b>	03
		<b>FECHA</b>	27/03/2019

Acta No 02 Fecha: 06 de abril de 2021

	Apoyo técnico SCRD	Mariluz Castro Bernal
--	--------------------	-----------------------

**INVITADOS:**

<b>SECTOR / ORGANIZACIÓN / ENTIDAD</b>	<b>DELEGADO O REPRESENTANTE</b>
Representante de SDIS	Silvana Pérez
Representantes Base Cultural	Base
Edilesa Ciudad Bolívar	Jazmín García

**AUSENTES:**

<b>SECTOR</b>	<b>ORGANIZACIÓN / ENTIDAD Incluir instituciones públicas</b>	<b>DELEGADO O REPRESENTANTE</b>
Representante Mujeres	CLACP Ciudad Bolívar	Claudia González
Delegado Mesa Local de Víctimas del Conflicto Armado	CLACP Ciudad Bolívar	Lina María Machado
Representante LGTBI	CLACP Ciudad Bolívar	Michel valentina Bolívar
Delegado Sabios y sabias	CLACP Ciudad Bolívar	Rosaura Anacona
Delegado Consejo Local Discapacidad	CLACP Ciudad Bolívar	Héctor Ladino
Representante de Literatura	CLACP Ciudad Bolívar	Pablo Omar Gruezo

**JUSTIFICACION**

<b>SECTOR</b>	<b>ORGANIZACIÓN / ENTIDAD Incluir instituciones públicas</b>	<b>DELEGADO O REPRESENTANTE</b>
Representante Asuntos locales	CLACP Ciudad Bolívar	Francy Paola Álvarez

No. de Consejeros Activos (Incluyendo delegados institucionales): 20


No. de Consejeros Asistentes (Incluyendo delegados institucionales):14

Porcentaje % de Asistencia 54,17%

Nº invitado: 3

**I. ORDEN DEL DIA:**

1. Llamado a lista y verificación del quórum
2. lectura del acta anterior

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE</p>	<p>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</p>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No 02 Fecha: 06 de abril de 2021

- 3. Presentación SCR D
- 4. Información elecciones atípicas
- 5. seguimiento mesa del pacto
- 6. Proposiciones y varios.

**II. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA**

**1. Bienvenida y verificación quórum**

La Coordinadora del CLACP Susana Torres, llevó a cabo verificación del quórum con un 54,17% de asistencia que corresponde a 14 consejeros, incluyendo Instituciones, modera la reunión la Presidenta del CLACP Jael Susana Torres.

**2. lectura del acta anterior**

No se recibió ninguna observación del acta del mes de marzo se da por aprobada

**3. Presentación SCR D**

**Secretaria técnica Ingrid grande**, preguntó al consejo como se lleva a cabo la elaboración de la Agenda Participativa Anual del CLACP.

**Presidenta CLACP Susana Torres**, respondió que la agenda participativa anual se va construyendo conforme a las sesiones de acuerdo al trabajo que se está desarrollando, el tema de la caracterización es un trabajo que se está solicitando a la Alcaldía y a la Secretaria, no se ha podido finalizar por recursos y tiempo.

**Secretaria técnica Ingrid Grande**, indico que a través de la caracterización se conocen las necesidades dentro del territorio para el sector, propone trabajar por UPZ para llevar a cabo este trabajo junto con los consejeros de cada sector, con el fin de conocer que nuevos grupos se tienen y necesidades específicas, se busca validar que organizaciones hacen parte de la localidad para esto es importante contar con los consejeros que representan cada sector.

**Consejero Anghello Gil**, manifestó que el año pasado se presentaron varios formularios de organizaciones culturales, hay información para poder sacar una buena caracterización.

**Presidenta CLACP Susana Torres**, indico que es necesario crear una estrategia para llegar a las organizaciones y crear espacios de diálogos para poder hacer un trabajo articulado y llegar a comunidad, los listados de las ayudas alimentarias tienen muchos sectores.

**Consejera Eliana González**, manifestó que es importante la caracterización, apoyó la iniciativa para que los grupos de su comunidad queden visibilizados.


**Secretaria técnica Ingrid Grande** indico que se deben conocer los procesos desde adentro hacia afuera, saber qué hace cada consejo, reconocer el trabajo del mismo consejo.

**Presidenta CLACP Susana Torres**, propone organizar un cronograma, para que quede el reconocimiento y se recupere la credibilidad al consejo, propuso realizar gestión por el chat.

**Profesional SDIS Silvana Pérez**, dio a conocer al CLACP que se tiene el programa RETO para la población de la localidad de Ciudad Bolívar el cual consiste en hacer una caracterización a más 55 barrios priorizados.

**Presidenta CLACP Susana Torres**, solicitó se brinde la información del proyecto en un folleto para poderla tener como guía en el momento de establecer la estrategia.

**Consejera Luz Marina Ramírez**, manifestó su apoyo con respecto a la propuesta de la secretaria técnica, es importante poder realizar las visitas a estas organizaciones que se han sentido abandonadas.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE</p>	<p>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</p>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No 02 Fecha: 06 de abril de 2021

**Profesional SDIS Silvana Pérez**, el consejo puede acompañar la estrategia articulándose cada vez que haya un recorrido del programa RETO, mensualmente se hace un cronograma de lo que se va a hacer semana a semana, compartió correo electrónico [cheeraton@hotmail.com](mailto:cheeraton@hotmail.com).

**Consejero Juan esteban Tumay**, manifestó que la propuesta de la secretaria técnica ya se había venido solicitando desde hace rato, el profesional de la alcaldía está muy interesado en el cómo y cuándo se puede desarrollar esta propuesta, con respecto al programa RETO se han presentado unas inconformidades con la información suministrada ya que no fue muy clara, compartió la idea de una página web elaborada por unos consejeros de la localidad de Usme, la idea es que las organizaciones se puedan vincular y que se pueda consultar que gestiones desarrollan.

**Presidenta CLACP Susana Torres**, indico que se puede estructurar la idea del consejero Esteban Tumay

**Consejera Blanca Pineda**, manifestó que se llevó a cabo un proyecto del cual se obtuvo como resultado una página donde se están moviendo 20 organizaciones, solicito al consejo se dé un espacio para poder exponer su página.

**Profesional Alcaldía local Miguel Moreno**, ya se había solicitado la base de datos al consejo para poder hacer un seguimiento y una actualización, se busca hacer caracterización de los grupos artísticos de la localidad, de igual manera se solicitó un brochure para poder enviar la información al centro comercial Paseo Villa del Rio y al Ensueño, hasta el momento se han recibido solo 5 propuestas, pide por favor se suministre la información al correo electrónico [Miguel.moreno@gobiernobogota.gov.co](mailto:Miguel.moreno@gobiernobogota.gov.co)

#### 4. Información elecciones atípicas

**Presidenta CLACP Susana Torres**, manifestó que es importante que todos los sectores tengan sus representantes, solicitó a la secretaria técnica se valide las inasistencias del consejero Gerardo Rosero representante del sector cultura festiva, adicional dio a conocer los espacios que no tienen representante bibliotecas comunitarias, emprendimiento cultural, gestores culturales, mujeres, hip-hop, los delegados no requieren de elecciones atípicas sin embargo relaciona las delegaciones con ausencia, sabios y sabias, discapacidad, comité de víctimas.

**Consejero Gerardo Rosero**, manifiesto que más del 50% no asisten por diferente motivos personales y laborales, este es un tema que se debe debatir, esta desconcertado con los procesos que se han llevado a cabo ya que no da la información en los tiempos oportunos, preguntó porque no se dio el proyecto de es cultura local en la localidad.

**Presidenta CLACP Susana Torres**, aclara a los consejeros que las intervenciones son de tres minutos, si se requiere algún espacio se debe solicitar con antelación, hizo la aclaración que no es el 50% que este fallando a las sesiones solo son 6 personas que no asisten de 27 sectores, entiende las razones expuestas del consejero Gerardo Rosero, propone para la convocatoria de las elecciones atípicas se haga la lectura de las funciones, deberes y derechos, para que tengan en cuenta que hay un manual que se debe cumplir y que pasadas las tres inasistencias injustificadas perderá la curul, que tengan claro que si se van a postular tengan el tiempo para cumplir, las citaciones se envían con el tiempo suficiente para que se puedan organizar.


**Consejero Gerardo Rosero**, manifestó que no pueden exigir que tengan tiempo ya que los que somos artistas estamos dedicados al oficio de la creación, hay personas que no son artistas y están en el consejo desempeñando una función que no les corresponde.

**Secretaria técnica Ingrid Grande**, pide al consejero que no siga en una discusión que no conduce a nada.

**Consejero Luis López**, apoyó la propuesta de la secretaria técnica, manifestó que el sector de artesanos esta abandonados, indico que no ha recibido ninguna ayuda.

**Secretaria técnica Ingrid Grande**, de acuerdo a la inquietud del consejero Luis, indicó que la caracterización que se llevará a cabo ayudará con el tema que menciona.

**Consejero David Lagos**, propone que se debe encaminar la agenda para buscar proyectos concretos y aprovechar el tiempo que les queda como consejeros, por otro lado, preguntó qué ha pasado con todas las caracterizaciones que se han hecho, se debe retomar la agenda en puntos concretos y aprovechar antes de la ley de garantías.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE</p>	<p>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</p>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No 02 Fecha: 06 de abril de 2021

**Consejero Esteban Tumay**, le manifestó al consejero Gerardo Rosero que se han hecho acciones desde adentro, no se debe desmeritar el trabajo de los compañeros, recibe la observación de la comunicación asertiva, retoma las palabras de la edilesa Jazmín quien manifestó que se debe pensar en lugares que tengan posibilidad del fortalecimiento a los procesos, las personas que se postulen o vinculen al consejo deben conocer los procesos de este espacio de participación y como desde acá se puede fortalecer, enfatizo a que es complejo fortalecer los procesos porque hay muchos partidos políticos, el sentido del WhatsApp es poder vincular a otras personas.

**Presidenta CLACP Susana Torres**, hizo la aclaración con respecto al tema del compromiso, con respecto a las inasistencias se debe informar, ya que se entiende que todos tienen compromisos personales, familiares, laborales, con esta justificación no corre la falla.

**5. seguimiento mesa del pacto**

**Profesional Alcaldía local Miguel Moreno**, con respecto a los avances de la mesa el día de mañana se tiene un recorrido con 10 personas y 5 funcionarios en la casa de la cultura, para manifestar cual va a ser el presupuesto y la inversión que se va a hacer por el área infraestructura, la fecha tentativa es el 20 de abril donde se trabajaran los dos primeros temas del pacto realizado

**Presidenta CLACP Susana Torres**, solicitó al profesional de la Alcaldía se indique si se tiene avance del informe de la contratación de los proyectos 346 y 459.

**Secretaria técnica Ingrid Grande**, manifestó que el Director de la DLAP hizo una intervención con respecto al contrato 459, donde se indicó que se está esperando una transferencia de fondos desde la Secretaria de Hacienda para poder continuar con la ejecución del proyecto.

**Profesional Alcaldía local Miguel Moreno**, con respecto al contrato al 346 se invitó al profesional del área de planeación para el día de mañana con el fin de que haga la socialización.

**Presidenta CLACP Susana Torres**, manifestó que estos son los avances con los temas del pacto, se envió el documento del pacto para que todos lo revisaran, se tiene plazo hasta el martes 13 de abril para recoger los aportes de cada sector, la información recibida será consolidada para presentada el martes 20 de abril, en la reunión a cada consejero se le solicito remitir este pacto a las organizaciones de sus sectores para que sean revisados y sean aterrizados a la necesidad de cada uno, según los acuerdos en cada reunión se van a ir trabajando dos de los siete puntos, se validará si están estos puntos son los justos o si se adicionaran más, hizo la aclaración que el documento fue enviado hace más de dos semanas al grupo de cultura, grupo de casa de la cultura, grupo mesa local de música, cada consejero debía socializar con su sector.


**6. Proposiciones y varios.**

**Presidenta CLACP Susana Torres**, con respecto a la elección del nuevo presidente del CLACP, manifestó que no se quiere ir, pero si el consejo lo considera que se debe hacer elección de nuevo presidente no hay inconveniente, de igual manera seguirá trabajando en todos los espacios del CLACP.

**Consejero Anghello Gil**, aclaró que no sugirió que saliera la presidenta del CLACP, la petición que hizo la realizo por los comentarios que se han recibido por parte de otros consejeros que manifiestan que siempre los mismos, si representamos los diferentes espacios es porque se han realizado votaciones, se busca que todos sean propositivos y participen en todos los espacios; por otro lado, manifestó que algunos temas de la agenda no se concluyeron. Indico que estos procesos deben ser claros para las personas que quieran participar en estas elecciones atípicas, para la caracterización se debe articular entre instituciones.

**Secretaria técnica Ingrid Grande**, manifestó que la caracterización por entidades es muy compleja porque cada una protege su información por temas de habeas data, propone un trabajo de terreno y no de escritorio.

**Presidenta CLACP Susana Torres**, dio a conocer que hace parte del programa la ventana cultural de la emisora clásica

	<b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No 02 Fecha: 06 de abril de 2021

radio, el cual se transmite por el Facebook Live los jueves de 11:00 a 12:00 de día, tiene como objetivo visibilizar los procesos y acciones culturales de la localidad y de otras localidades, la idea es que este espacio sea manejado por los consejeros u organizaciones culturales y que cada semana se tenga uno o dos invitados para que den a conocer sus procesos, es un espacio gratuito que se debe aprovechar.

Estamos en espera de los brochure de las organizaciones para que se den a conocer en los centros comerciales, se tiene esta semana para poder remitir esta información al profesional de la Alcaldía.

Se viene la puesta en marcha del teatro, se debe ir alistando las propuestas para las presentaciones que se van a llevar a cabo, pide al consejo se socialice esta información a sus sectores para que todos tengan las mismas oportunidades.

**Secretaria técnica Ingrid Grande**, solicito a los consejeros presentes indiquen si hay algún postulado para la presidencia del CLACP o si están de acuerdo en que la consejera Susana Torres continúe en este cargo.

**Consejero Gerardo Rosero**, pregunta cómo es posible integrar a todos los sectores se han podido involucrar en los procesos.

**Consejera Luz Marina Ramírez**, manifestó que se debe tener iniciativa para presentar los proyectos y llevar a cabo trabajo en la localidad.

**Secretaria técnica Ingrid Grande**, dio a conocer que la reunión que tenía con el consejero Luis se tuvo que cancelar debido a una sesión virtual que le programaron, se está apuntando a trabajar por la localidad y crear estrategias donde el punto de partida sea el reconocimiento del trabajo cultural.

**Consejero Gerardo Rosero**, propuso que se deje un tiempo para que la gente piense y se puedan postular.

**Secretaria técnica Ingrid Grande**, relaciono uno de los a tratar en la siguiente sesión ordinaria el primero será lo relacionado con el cambio del presidente del CLACP, con respecto a la estrategia propone se realice la reunión extraordinaria el viernes 16 de abril de 4:00 a 6:00 pm

**Porcentaje 100% de Cumplimiento del Orden del Día**


**III. CONVOCATORIA**

Próxima sesión extraordinaria viernes 16 de abril de 2021 a las 4:00 pm.

**IV. IDENTIFICACIÓN DE PROPUESTAS, ACUERDOS, COMPROMISOS Y DESACUERDOS**

PROPUESTAS			
PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA	DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA	PROPONENTE	APROBACIÓN (SI – NO)

TAREAS Y COMPROMISOS	
DESCRIPCIÓN DE LA TAREA O COMPROMISO	RESPONSABLES

	<b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>	CÓDIGO	FR-01-IT-PDS-02
		VERSIÓN	03
		FECHA	27/03/2019

Acta No 02 Fecha: 06 de abril de 2021

Elaboración de Acta de sesión ordinaria	Mariluz Castro Bernal
Envío de acta de sesión ordinaria al CLACP	Secretaria Técnica
Validar con la anterior secretaria técnica Temas pendientes del APA	Secretaria Técnica
Creación de cronograma para la caracterización de las organizaciones culturales	CLACP
Compartir cronograma programa RETO	Profesional Silvana Pérez
Validar inasistencia del consejero Gerardo Rosero	Secretaria técnica
Hacer la Solicitud de las elecciones atípicas para los espacios que no tienen representantes	Secretaria técnica
Enviar aportes de los sectores correspondientes al pacto máximo el 13 de abril	Consejeros y organizaciones culturales

<b>DESACUERDOS RELEVANTES</b>	
<b>DESCRIPCIÓN DEL DESACUERDO</b>	<b>PERSONA O PERSONAS QUE INTERVIENEN</b>
No se abordaron desacuerdos.	

En virtud a lo establecido por el reglamento interno del Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio de Ciudad Bolívar la presente acta se firma por:

\_\_\_\_\_  
*Susana Torres*  
 Presidenta CLACP Ciudad Bolívar

\_\_\_\_\_  
*Ingrid Grande*  
 Secretaria Técnica de CLACP  
 Secretaria Distrital de Cultura Recreación y Deporte

Aprobó: Consejeros Locales de Arte, Cultura y Patrimonio de Ciudad Bolívar  
 Revisó: Secretaría Técnica Ingrid Grande DALP/SCRD  
 Proyectó: Mariluz Castro Bernal DALP-SCRD