 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	<b>GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b>		Código: PCD-PR-02-FR-01
			Versión:03
	<b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>		Fecha: 22/11/2024

Acta No. 11 – Fecha 01 de noviembre de 2025 / 1 de 7

**Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio de Puente Aranda**

**Acta N° 11**

**Sesión ordinaria virtual**

**FECHA:** sábado 01 de noviembre de 2025

**HORA:** 03:00 pm - 05:10 pm

**LUGAR:** Alcaldía Local de Puente Aranda

**ASISTENTES:**

SECTOR	ORGANIZACIÓN / ENTIDAD	DELEGADO O REPRESENTANTE
Representante HipHop	CLACP Puente Aranda	Aleksa Katherine Álvarez Vásquez
Representante Artes Plásticas y Visuales	CLACP Puente Aranda	Sandra Bibiana Patiño Macías
Representante Comunidades Negras Afrocolombianas	CLACP Puente Aranda	María de Jesús Rengifo Demarchi
Representante Personas Mayores	CLACP Puente Aranda	María Mercedes Castillo Guzmán
Representante Patrimonio Cultural	CLACP Puente Aranda	María Libia Ruíz Martínez
Representante Discapacidad	CLACP Puente Aranda	Horacio Altamar Paternina
Representante Emprendimiento Cultural	CLACP Puente Aranda	Kelly Juliana Cubillos González
Representante Asuntos Locales	CLACP Puente Aranda	Maribel Edith Flórez Casadiego
Secretaría Distrital de Cultura Recreación y Deporte	Dirección de Asuntos Locales y Participación	Mayerly Buitrago Vargas
Alcalde/sa Local o su delegado/a	Referente de Participación FDL	Cristian Medina León


**AUSENTES:**

SECTOR	ORGANIZACIÓN / ENTIDAD	DELEGADO O REPRESENTANTE
Representante Artesanos	CLACP Puente Aranda	Luis David Dávila Suancha
Representante Gestores Culturales	CLACP Puente Aranda	Jhon Annderson Pirabagen González
Representante Cabildos Indígenas	CLACP Puente Aranda	Nadia Alexandra Jacanamijoy Vargas

**AUSENTES CON JUSTIFICACIÓN:**

SECTOR	ORGANIZACIÓN / ENTIDAD	DELEGADO O REPRESENTANTE
Delegado/a de la Mesa Sectorial Local del Sector Cultura, Recreación y Deporte	IDRD	Helen Erazo

**INVITADOS:**

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	<b>GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b>		Código: PCD-PR-02-FR-01
			Versión:03
	<b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>		Fecha: 22/11/2024

Acta No. 11 – Fecha 01 de noviembre de 2025 / 2 de 7

SECTOR / ORGANIZACIÓN / ENTIDAD	DELEGADO O REPRESENTANTE
Delegada del CLOSS	Libia Caicedo
Líder de la Organización de Amayta - Casa Viva	Argenis Guerrero
Apoyo profesional SCRD	Diana Gómez Díaz

<b>No de Consejeros Activos</b>	<b>14</b>
<b>No de Consejeros Asistentes</b>	<b>10</b>
<b>No de Consejeros Ausentes</b>	<b>03</b>
<b>No de Consejeros Ausentes con justificación</b>	<b>01</b>
<b>No de Invitados a la sesión</b>	<b>03</b>

**Porcentaje % de Asistencia 71%**

#### **I. ORDEN DEL DIA:**

1. Saludo y verificación de quórum.
2. Lectura y aprobación del orden del día.
3. Lectura de correspondencia.
4. Informe de cada comisión.
5. Seguimiento de la Agenda Participativa.
6. Presentación de la EFAC 16.
7. Varios.
8. Cierre.

#### **II. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA**

La secretaría técnica Mayerly Buitrago dio la bienvenida al espacio en el cual se llevó a cabo un almuerzo para el consejo y las invitadas a la sesión en el marco de las acciones planteadas en la Agenda Participativa Anual APA.

##### **1. Saludo y verificación de quórum.**

La secretaría técnica Mayerly Buitrago dio la bienvenida al espacio y el apoyo técnico Diana Gómez realizó el llamado de asistencia. En la sesión se encontraban presentes (08) consejeros asistentes, (02) representantes de entidades, (03) Ausentes, (01) con justificación y (03) invitadas. Con la presencia de 10 consejeros se tuvo quórum decisorio.


La señora Libia Caicedo, delegada de la Comisión de Cultura, Salud y Deporte y del Consejo de Sabios y Sabias, se presentó con el objetivo de conocer los programas del consejo y buscar formas de colaboración mutua.

##### **2. Lectura y aprobación del orden del día.**

La secretaría técnica Mayerly Buitrago dio lectura al orden del día, el cual fue aprobado por unanimidad.

##### **3. Lectura de correspondencia.**

La consejera Maribel Flórez informó que se enviaron dos correspondencias al alcalde local (una invitación para que acompañara la sesión, la cual fue declinada por motivos académicos y una solicitud de espacio, que resultó en la asignación del lugar actual en el primer piso).

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	<b>GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b>		Código: PCD-PR-02-FR-01
	<b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>		Versión:03
			Fecha: 22/11/2024

Acta No. 11 – Fecha 01 de noviembre de 2025 / 3 de 7

La secretaría técnica notificó la renuncia del consejero John Pirabagen, cuya carta será socializada posteriormente. Adicionalmente, se anunció que se enviaría la notificación para la aplicación del Artículo 62 al consejero Luis Dávila, debido a la complejidad de su participación en los espacios, con el fin de habilitar a otro (a) ciudadano (a) para la representación de su sector.

#### 4. Informe de comisiones.

Cada una de las comisiones dio un informe de las acciones realizadas a la fecha.

- **Comisión interinstitucional:**

- María Rengifo.
- Horacio Altamar.
- Alexandra Álvarez.

El consejero Horacio Altamar señaló estar perdido del radar de la comisión debido a la falta de reuniones recientes. La consejera María Renjifo reportó que han sostenido una reunión con el señor alcalde y otra sobre primera infancia con instituciones como Bienestar Familiar e Integración Social. Los consejeros han participado como delegados en los consejos de política social (infancia, vejez y discapacidad).

La secretaría técnica informó sobre la articulación con Metro para conmemorar el 25 de noviembre (Día de la No Violencia Contra las Mujeres), donde Metro realizará una feria de emprendimientos y mencionó que se está gestionando con Metro para que los futuros proyectos de cultura ciudadana involucren al consejo, buscando garantizar recursos como materiales, refrigerios, transporte y certificados de participación para los consejeros.

La consejera María Renjifo propuso organizar y presentar una danza folklórica en representación del consejo y se ofreció a hacerse cargo de la coreografía, incluyendo la gestión del vestuario, además haciendo un llamado a las consejeras mujeres a sumarse y comprometerse "de principio a fin" con la danza.

Se generó el compromiso de asistir a los ensayos entre semana y los sábados a las 6:00 p.m. en la IED Silveria Espinosa de Rendón ya que el espacio contará con sonido y salas. Internamente se coordinarán los días, horario y lugar con todas las consejeras que deseen participar.

- **Comisión Redes sociales:**


- María Libia Ruiz.
- Horacio Altamar.
- Juliana Cubillos.
- Mercedes Castillo.

La consejera Juliana Cubillos expresó que la comisión se siente muy sola y que su rol es solo administrar las cuentas digitales, solicitando a los consejeros que sean ellos quienes creen y envíen el contenido con anticipación (una o dos semanas antes). Se hizo notar que no había contenido de la Toma Cultural en la cuenta de Instagram, a pesar de ser una acción significativa del consejo. La secretaría técnica reiteró que lo que no se muestra no existe y que es vital que el consejo visibilice sus acciones.

Se solicitó a los consejeros que al realizar sus actividades se graben hablando del consejo y de las iniciativas, y que envíen ese material (videos o fotos enfocadas y de calidad) a Juliana Cubillos para su publicación y edición. Se hizo un llamado a que todos los consejeros sigan los canales digitales del CLACP y a promover dichas redes sociales en la comunidad. Se sugirió imprimir códigos QR para facilitar el seguimiento a las redes en los eventos.

- **Comisión de música, danza y artes plásticas:**

- María Libia Ruiz.
- Bibiana Patiño.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	<b>GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b>	Código: PCD-PR-02-FR-01
		Versión:03
	<b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>	Fecha: 22/11/2024

Acta No. 11 – Fecha 01 de noviembre de 2025 / 4 de 7

La consejera Bibiana Patiño informó que no se han logrado articulaciones. En su lugar, se está realizando una vinculación entre el Consejo Local de Graffiti y la alcaldía local, sin embargo, los artistas decidieron pausar la articulación con la alcaldía local hasta que se pueda entablar una nueva conversación con el alcalde, debido a que ya no se brindan las garantías anteriores. Informó que hubo acercamientos de la empresa Metro para intervenciones de arte mural, pero las cotizaciones pasadas no prosperaron por falta de dinero.

- **Comisión de grupos étnicos:**
  - María Rengifo.
  - Nadia Alexandra Jacanamijoy.

La comisión no rindió informe.

- **Comisión de Barrios Vivos:**
  - Bibiana Patiño.
  - Horacio Altamar.
  - Maribel Flórez.
  - María Libia Ruiz.
  - María Rengifo.
  - John Pirabagen.

La consejera Maribel Flórez reportó que el informe está pendiente y que la fase de evaluación está próxima a realizarse.


Se acordó presentar avances por cada una de las comisiones para la siguiente sesión.

## 5. Seguimiento de la Agenda Participativa.

La secretaría técnica informó que la Agenda Participativa Anual presenta un 85% de ejecución.

- **Acción - Encuentro Interlocal 2038.** Se cumplió con la delegación de asistencia al encuentro de la zona suroccidente desde la localidad con la participación de los consejeros Maribel Flórez y Horacio Altamar para generar insumos para el Plan de Acción de Cultura 2038.
- **Acción - Fortalecimiento del CLACP.** Se mencionó el seguimiento a la asistencia debido a las renunciaciones y las posibles salidas como la aplicación del Art. 62 para Luis Dávila. Se discutió la posibilidad de realizar elecciones atípicas, aunque la secretaría técnica no lo aconsejó para el periodo restante, dada la vigencia del consejo hasta 2027 y la complejidad del proceso a ejecutar directamente por el consejo.
- **Acción - Barrios Vivos.** La consejera María Renjifo informó que el informe de seguimiento aún no se ha realizado debido a las demoras en los pagos a los artistas, pero se espera verificar los pagos para proceder con el informe. Se confirmó que el incentivo económico fue entregado a 23 beneficiarios. La secretaría técnica aclaró que las demoras en los pagos se debieron tanto a la entrega tardía y las subsanaciones de la documentación de los participantes como a fallas en el sistema financiero de la entidad. Por su parte la consejera Bibiana manifestó que no fue del todo así ya que ella pasó la documentación con tiempo y fue una de las últimas en que se le generará el pago.

Se explicó que Barrios Vivos se enfocó en revivir el carnaval de Puente Aranda y que el incentivo económico dependía del porcentaje de participación y la adaptación del perfil a las actividades. Se recordó a los consejeros que los pagos del distrito usualmente demoran entre 60 y 90 días. El consejero Horacio Altamar señaló que los ajustes razonables para la población con discapacidad no fue un éxito y que este punto debe ser considerado en el balance, aunque agradeció el apoyo de organizaciones como Mare, Corcoluz, entre otras. Se propuso revisar la calidad del material de comunicaciones que fue incentivado en el marco de Barrios Vivos, ya que se reportaron

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	<b>GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b>		Código: PCD-PR-02-FR-01
	<b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>		Versión:03
			Fecha: 22/11/2024

Acta No. 11 – Fecha 01 de noviembre de 2025 / 5 de 7

grabaciones defectuosas.

- **Acción - Presupuestos Participativos.** La consejera Bibiana Patiño cuestionó la postulación de tres iniciativas: Gestión Cultural, Toma Cultural del CLACP y Carnaval, Carnavalito a nombre del consejo sin haber sido socializadas y aprobadas por todos. La secretaria técnica explicó que estas iniciativas surgieron de la Red de Ideas del fortalecimiento de capacidades de la escuela Agora, y que se promovieron a nombre del CLACP dado que varios consejeros participaron en su formulación. La consejera María Renjifo defendió que la postulación se hizo en nombre del grupo, aprovechando la oportunidad del último día de inscripción.

El delegado de la alcaldía local Cristian Media informó que el escrutinio de los votos finalizó el 29 de octubre y que los resultados de las iniciativas priorizadas se conocerán a mediados de noviembre.

- **Acción - Salida Pedagógica.** Se confirmó que la salida pedagógica se realizará el jueves 6 de noviembre en el Parque Arqueológico de Usme, de 8:00 a.m. a 12:00 p.m, con el objetivo de observar cómo funciona el tema patrimonial en ese territorio y realizar un diagnóstico cultural junto con la red intersectorial, con el objetivo de definir apuestas para el 2026. Se informó que la logística incluye desayuno y refrigerio, recursos asignados por la administración ya que este año no se contó con operador de transporte.

Se generó el compromiso de que los consejeros lleguen por sus propios medios y se encuentren a las 6:30 a.m. en la bomba de la Carrera 30 con Calle 3 para coordinar el viaje en bus.

## 6. Presentación de la EFAC 16.


Argenis Guerrero, agente cultural y líder de la Organización de Amayta - Casa Viva, realizó la presentación de la Escuela de Formación Artística y Cultural - EFAC 16, proyecto fue financiado a través del Programa Distrital de Apoyos Concertados. Se destacó que la presentación no es una obligación contractual, sino un acto de respeto y reconocimiento al Consejo Local de Cultura.

Detalles de la EFAC 16.

Es una escuela comunitaria con una visión de tres niveles o ciclos de 3 años, que actualmente atiende a aproximadamente 240 a 250 personas, incluyendo población afro y personas con discapacidad. La formación se realiza los sábados en la IED Silveria Espinosa de Rendón, ofreciendo 15 modalidades artísticas entre ellas danza, teatro, música, etc. Argenis extendió la invitación formal a los consejeros al evento de cierre de la escuela con la realización del Bazar Cultural y Comunitario, que se realizará el 22 de noviembre en el parque del Barrio La Pradera, en horario de 09:00 am a 03:00 pm. Solicitó confirmar su participación para ser incluidos en la programación y recibir visibilidad ante la comunidad local.

## 7. Varios.

- **Encuentro Distrital de Presupuesto.** La consejera Maribel Flórez sugirió que se organice un grupo del consejo para participar en el Encuentro Distrital que define el presupuesto del APA para el próximo año, con el fin de unificar ideas y asegurar una inversión acorde a las necesidades del consejo.
- **Apoyo movilidad.** La consejera Maribel Flórez solicitó compartir el enlace para la inscripción a las tarjetas de movilidad (TuLlave), cuyo plazo cierra el 15 de noviembre.
- **Actas de sesión.** Diana Gómez Díaz informó que hay cuatro actas administrativas pendientes de firma por parte de la presidencia, las cuales se enviarán la siguiente semana para su cierre y publicación.
- **Fundación Marte.** La consejera Aleksa Álvarez consultó sobre una solicitud de carta de respaldo de la Fundación Marte para un predio SAE, a lo que se aclaró que el consejo no tiene la facultad de emitir una

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	<b>GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b>		Código: PCD-PR-02-FR-01
			Versión:03
	<b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>		Fecha: 22/11/2024

Acta No. 11 – Fecha 01 de noviembre de 2025 / 6 de 7

certificación válida para la SAE, ya que esta debe provenir de una entidad del distrito como la alcaldía local. La presidenta se comprometió a reenviar la solicitud al delegado de la alcaldía local Cristian Medina para que este dialogue con la Fundación Marte y la apoye en la gestión.

- **Convocatorias.** La consejera María Renjifo solicitó que los consejeros que tienen acceso a información sobre encuentros y convocatorias especialmente a nivel distrital compartan dicha información en el grupo del consejo para fomentar la participación de todos los sectores.

### 8. Cierre.

La secretaria técnica dio cierre a la sesión extraordinaria virtual del CLACP siendo la 05:10 pm.

**Porcentaje % de Cumplimiento del Orden del Día 100%**


### III. CONVOCATORIA

Se definió que la próxima sesión será el jueves 4 de diciembre. Inicialmente, se hará virtual a las 5:30 p.m. Sin embargo, si los insumos de papelería pendientes de entrega llegan a tiempo, la sesión se modificará a presencial a las 4:00 p.m. y se organizará un compartir de cierre.

**IV. IDENTIFICACIÓN DE PROPUESTAS, ACUERDOS, COMPROMISOS Y DESACUERDOS** (La Secretaría Técnica del Consejo o la Mesa debe proyectar este punto, extractando los temas específicos de la discusión general desarrollada en cada punto de la agenda)

PROPUESTAS			
PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA	DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA	PROPONENTE	APROBACIÓN (SI - NO)
4.	Organizar y presentar una danza folclórica en representación del consejo.	Consejera María Renjifo	SI
4.	Imprimir códigos QR para facilitar el seguimiento a las redes en los eventos.	Bibiana Patiño	SI
5.	Solicitar la revisión del material audiovisual de la Comisión de Comunicaciones de Barrios Vivos ya que no es material de buena calidad.	Juliana Cubillos	SI

TAREAS Y COMPROMISOS	
DESCRIPCIÓN DE LA TAREA O COMPROMISO	RESPONSABLES
1. Asistir a los ensayos de danza folclórica.	Consejeras
2. Promover las acciones de los consejeros desde cada uno de los sectores y generar contenidos audiovisuales para compartir con Juliana Cubillos.	CLACP Puente Aranda
3. Solicitar la revisión del material audiovisual de la Comisión de Comunicaciones de Barrios Vivos ya que no es material de buena calidad.	Secretaría técnica - Mayerly Buitrago
4. Asistir al encuentro pedagógico en el Parque Arqueológico de Usme el 06 de noviembre.	CLACP Puente Aranda
5. Reenviar comunicación se solicitud de carta de respaldo de la Fundación Marte para un predio SAE.	Consejera Aleksa Álvarez

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	<b>GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b>		Código: PCD-PR-02-FR-01
	<b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>		Versión:03
			Fecha: 22/11/2024

Acta No. 11 – Fecha 01 de noviembre de 2025 / 7 de 7

6. Presentar avances por cada una de las comisiones para la siguiente sesión.	Comisiones
7. Divulgar la información participativa en el grupo del CLACP.	CLACP Puente Aranda
8. Elaborar acta de la sesión.	Apoyo profesional - Diana Gómez Díaz

DESACUERDOS RELEVANTES	
DESCRIPCIÓN DEL DESACUERDO	PERSONA O PERSONAS QUE INTERVIENEN
N/A	N/A

En la presente acta se consigna de manera concisa lo acontecido en la sesión identificando los acuerdos, desacuerdos y compromisos generados durante el encuentro. La sesión fue grabada en medio magnético y se archivará durante los siguientes seis (6) meses para su consulta.  
 En virtud a lo establecido por el reglamento interno del Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio de Puente Aranda, la presente acta se firma por:

**Original firmado**

\_\_\_\_\_  
**Aleksa Katherine Álvarez Vásquez**  
 Presidenta  
 CLACP Puente Aranda

**Original firmado**

\_\_\_\_\_  
**Mayerly Buitrago Vargas**  
 Secretaria Técnica  
 Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte

Proyecto: Diana Gómez Díaz  
 Revisó: Mayerly Buitrago  
 Aprobó: Comisión verificadora