

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE</small>	GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Código: PCD-PR-02-FR-01
		Versión:03
	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	Fecha: 22/11/2024

Acta No. 11 – Fecha 13 de septiembre de 2025 / 1 de 6

Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio de Kennedy

Acta N° 11

Sesión ordinaria presencial

FECHA: sábado 13 de septiembre de 2025.

HORA: 02:00 pm - 04:45 pm.

LUGAR: Carrera 70B # 2B-42 Galería Artitis.

ASISTENTES:

SECTOR	ORGANIZACIÓN / ENTIDAD	DELEGADO O REPRESENTANTE
Representante Artes Plásticas y Visuales	CLACP Kennedy	Jesús Orlando González Galeano
Representante Música	CLACP Kennedy	Bleydy Cortés García
Representante Danza	CLACP Kennedy	Norys Aminta Rojas Sandoval
Representante Arte Dramático	CLACP Kennedy	Manuel Alfonso Ballesteros López
Representante Personas Mayores	CLACP Kennedy	Aura Inés Vargas Martínez
Representante Discapacidad	CLACP Kennedy	Gloria María Estrada Castillo
Representante Mujeres	CLACP Kennedy	Ivone Moreno Bohórquez
Representante Gestores Culturales	CLACP Kennedy	Roberto Carlos Vidal Henao
Representante Gestores Culturales	CLACP Kennedy	Nancy Jiménez Sequea
Representante Asuntos Locales	CLACP Kennedy	Juan Carlos Silva Díaz
Representante Patrimonio Cultural	CLACP Kennedy	Milton Javier Moreno Jiménez
Representante Cultura Festiva	CLACP Kennedy	Blanca Lilia Medina
Representante Literatura	CLACP Kennedy	Jorge Antonio Aguilar Miranda
Representante Hip-Hop	CLACP Kennedy	Camilo Andrés Bacca Arias
Secretaría Distrital de Cultura Recreación y Deporte	Dirección de Asuntos Locales y Participación	Leonardo Ruiz Aponte
Delegado/a de la Mesa Sectorial Local del Sector Cultura, Recreación y Deporte	IDARTES CREA	Christian Arguello
Alcalde/sa Local o su delegado/a	Referente de Cultura	Luis Hernando Castañeda Gonzalez

AUSENTES:

SECTOR	ORGANIZACIÓN / ENTIDAD	DELEGADO O REPRESENTANTE
Representante Discapacidad	CLACP Kennedy	Arturo Junior Porras Tovar
Representante Juventudes	CLACP Kennedy	Felipe Vargas Cortés
Representante Danza	CLACP Kennedy	Alexander Gamboa Malagón

AUSENTES CON JUSTIFICACIÓN:

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE</small>	GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Código: PCD-PR-02-FR-01
		Versión:03
	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	Fecha: 22/11/2024

Acta No. 11 – Fecha 13 de septiembre de 2025 / 2 de 6

SECTOR	ORGANIZACIÓN / ENTIDAD	DELEGADO O REPRESENTANTE
Representante Patrimonio Cultural	CLACP Kennedy	Giovanny Andrés Vega Hernández
Representante Víctimas del Conflicto Armado	CLACP Kennedy	Julieth Paola Restrepo Tapiero
Representante Literatura	CLACP Kennedy	Angie Katerine Garzón Camacho

INVITADOS:

SECTOR / ORGANIZACIÓN / ENTIDAD	DELEGADO O REPRESENTANTE
Referente de Participación FDLK	Doris Ortiz
Coordinadora Biblioteca El Tintal	Soledad Prieto
Comunidad	Martha Lucía Torrijos (líderesa)
Comunidad	Reinaldo Mejía Barrera (Barrios Vivos)
Comunidad	Elkin Figueredo (mesa de circo)
Comunidad	Jhon Arias (Coordinador Artritis)
Comunidad	Daniel Barco (líder juvenil)
Comunidad	Erika Camacho (mesa de graffiti)
Apoyo Profesional SCRD	Diana Gómez Díaz

No de Consejeros Activos	23
No de Consejeros Asistentes	17
No de Consejeros Ausentes	03
No de Consejeros Ausentes con justificación	03
No de Invitados a la sesión	09

Porcentaje % de Asistencia 74%

I. ORDEN DEL DÍA:

1. Bienvenida y verificación del quórum.
2. Lectura y aprobación del orden del día.
3. APA, asamblea de cultura.
4. Primer informe Barrios Vivos.
5. Socialización Tejedoras de camino (Mujeres CLACP).
6. Varios. (Avances comité de ética, mesa de trabajo monumento Banderas, informe beca transformando saberes)
7. Cierre.

II. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

1. Bienvenida y verificación del quórum.

El secretario técnico Leonardo Ruiz dio la bienvenida al espacio.

2. Lectura y aprobación del orden del día.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE</small>	GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Código: PCD-PR-02-FR-01 Versión:03
	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	Fecha: 22/11/2024

Acta No. 11 – Fecha 13 de septiembre de 2025 / 3 de 6

El secretario técnico Leonardo Ruiz dio lectura del orden del día, el cual fue aprobado por unanimidad.

El apoyo profesional a la secretaría técnica realizó el llamado de asistencia, en la sesión se encontraban presentes (14) consejeros asistentes, (03) representantes de entidades, (03) Ausentes, (03) con justificación y (09) invitados. Con la presencia de 17 consejeros se tuvo quórum decisorio.

Durante el llamado a lista, se discutieron las ausencias de varios consejeros:

- Se justificó la ausencia de la consejera Angie Garzón por consenso del consejo, con el compromiso de revisar el procedimiento para justificaciones según el artículo 62 en una futura sesión extraordinaria.
- Se informó sobre la ausencia justificada de la consejera Julieth Restrepo, quien comunicó previamente un compromiso adquirido.
- Leonardo Ruiz y Diana Gómez señalaron el caso de los consejeros Arturo Porras y Felipe Vargas, quienes acumularon tres ausencias consecutivas sin justificación indicando que, según el decreto, la Secretaría técnica debe notificar a quienes pierden su curul por esta razón, tema que también se abordará en la sesión extraordinaria.

La sesión no se habilitó en formato mixto o híbrido, salvo para una posible intervención específica y solicitada de la referente de cultura de la Alcaldía Local.

3. APA, asamblea de cultura.

El coordinador Orlando González presentó la propuesta para la Asamblea Local de Cultura, enmarcada en la Agenda Participativa Anual (APA).

- Objetivo: El propósito principal de la asamblea es vincular a la comunidad artística y cultural de la localidad para conformar una veeduría local de cultura que haga seguimiento a la inversión y los procesos locales, como "Barrios Vivos" y festivales.
- Metodología: La propuesta, resultado de reuniones previas con consejeros, se estructuró en tres etapas: alistamiento, desarrollo de la asamblea y sistematización.
- Etapa A (Alistamiento): Contempló la creación de piezas comunicativas, un Facebook Live para socializar el proceso y la rotación de un formulario de inscripción para un máximo de 120 personas. Se solicitó el apoyo del área de comunicaciones de la alcaldía local para escalar la difusión.
- Etapa B (Desarrollo): La asamblea, con el título tentativo "Memorias culturales del territorio de Techotiba", se propuso realizar el 8 de noviembre. Se organizarán tres mesas de trabajo con los temas:
 - Veeduría ciudadana y cultural.
 - Circulación de artistas e incidencia en la participación.
 - Planeación y articulación territorial.
- Etapa C (Sistematización): Posterior a la asamblea, se socializarán los resultados vía streaming y se llevaría a cabo la primera reunión de la veeduría conformada entre el 8 y el 12 de diciembre para planificar la ruta de trabajo de 2026.
- Presupuesto: Se detalló que el apoyo máximo de la Secretaría de Cultura es de \$3,000,000 de pesos. La propuesta del consejo proyectó un gasto total de \$2,995,000 pesos, destinados a refrigerios para 116

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE</small>	GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Código: PCD-PR-02-FR-01 Versión:03
	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	Fecha: 22/11/2024

Acta No. 11 – Fecha 13 de septiembre de 2025 / 4 de 6

asistentes, souvenirs y un rubro para los relatores y moderadores de las mesas de trabajo.

Debate y acuerdos.

Se abrió un espacio para comentarios planteando la necesidad de definir los criterios de participación en la asamblea (persona natural u organización) para garantizar una representación equitativa.

El pleno del consejo aprobó por unanimidad la propuesta presentada para la Asamblea Local de Cultura y se decidió que la asamblea se realizará el sábado 8 de noviembre en la jornada de la mañana, de 9:00 a.m. a 1:00 p.m. realizar una reunión posterior para definir las tareas específicas de cada comité (Administrativo, Comunicaciones y Política Cultural) en la organización del evento.

Por votación, se eligió la Alcaldía Local de Kennedy como sede principal para el evento, quedando la biblioteca pública Manuel Zapata Olivella, el Tintal, como una opción secundaria en caso de eventualidades. El secretario técnico se comprometió a gestionar la solicitud del espacio en la alcaldía, incluyendo una sala alterna para el consumo de alimentos.

4. Primer Informe de Barrios Vivos.

El secretario técnico presentó un informe sobre la estrategia "Barrios Vivos", liderada por la Secretaría de Cultura:

Aclaró que Barrios Vivos es la estrategia sombrilla del sector cultural que incluye varios proyectos de entidades adscritas, como Artefactum del IDARTES y RecreoLab del IDRD. Señaló que, el proceso gestionado directamente por él fue el Laboratorio de Oportunidades, que se desarrolló en el parque Timiza por decisión de la comunidad.

Respecto a la ejecución y recursos, comentó que el proceso se manejó bajo la modalidad de fomento no competitivo, lo que significa que el recurso fue operado directamente por la Secretaría de Cultura sin un operador intermediario. Informó que se destinaron \$150 millones de pesos para incentivos a la comunidad y \$50 millones de pesos para producción.

Varios invitados y consejeros expusieron sus inconformidades sobre la ejecución del evento de cierre, señalando la falta de carpas para los emprendimientos, que debieron ser cubiertas por el presupuesto de producción. Una artista del componente de graffiti denunció la falta de apoyo logístico básico durante la creación de los murales (agua, electricidad, almuerzos) y el irrespeto hacia su trabajo. Se criticó la mala organización del evento, la falta de una planimetría adecuada y fallas en los *riders* técnicos de los artistas, lo cual afectó las presentaciones.

El secretario técnico respondió a las inquietudes, aclarando que el pago a los artistas se rigió por una guía operativa que estipulaba que los costos de materiales y otros insumos debían ser asumidos por ellos (todo costo), reconoció las graves fallas de producción y animó al consejo a solicitar formalmente una rendición de cuentas.

Se acordó que el CLACP redactará y enviará un oficio solicitando una rendición de cuentas formal al equipo de Barrios Vivos, enfocándose en los problemas de producción, logística y el uso de los \$50 millones destinados a este fin.

5. Socialización Tejedoras de Camino (Mujeres CLACP).

La consejera Blanca Medina presentó el proyecto *Tejedoras de Memoria*, propuesta ganadora de un estímulo para consejos locales. Comentó que este es un proyecto colaborativo entre consejeras de Kennedy, Engativá y Antonio Nariño de los sectores de literatura, cultura festiva y bibliotecas comunitarias.

Señaló que su objetivo es fortalecer el trabajo en red y reactivar las bibliotecas comunitarias como espacios de

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE</small>	GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Código: PCD-PR-02-FR-01 Versión:03
	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	Fecha: 22/11/2024

Acta No. 11 – Fecha 13 de septiembre de 2025 / 5 de 6 encuentro a través de metodologías inclusivas como la cartografía textil, los paisajes sonoros y la memoria oral y destacó que el proyecto tendrá un enfoque importante en la participación de población en condición de discapacidad.

La consejera invitó a todos los consejeros a apoyar el proyecto y a vincular a sus comunidades en las actividades que se desarrollarán, para lo cual informarán de manera previa las fechas y horarios de las actividades a realizar.

6. Varios.

- Presupuestos Participativos. La referente de participación de ALK Doris Ortiz, informó que la etapa de priorización y votación de iniciativas comenzará el 26 de septiembre con un evento de lanzamiento en la alcaldía y se extenderá hasta el 27 de octubre, con la aclaración de que pueden votar los mayores de 14 años que vivan o trabajen en la localidad.
- Mesa de Trabajo Monumento Banderas. Se discutió sobre un nuevo laboratorio de cultura ciudadana proyectado para la zona de influencia del monumento a las Banderas. Se acordó programar una reunión con el responsable de la Secretaría de Cultura para socializar la información con los líderes y la comunidad interesada.
- Informe Beca Transformando Saberes. Se mencionó la participación de tres consejeros de Kennedy en este espacio de la SCRD y se invitó a los demás miembros a sumarse a este tipo de ejercicios distritales.
- Socialización Oferta CREA. Cristian Argüello presentó la oferta de formación artística en la localidad, informando que Kennedy cuenta con tres sedes CREA en Castilla, Roma y Kennedy Central adicional a los procesos de extensión en otros espacios comunitarios. Además, se ofreció articular procesos de formación con las comunidades representadas en el consejo.
- Elecciones atípicas. El secretario técnico informó que el proceso para las elecciones atípicas del consejo está avanzando y pronto se compartirá la información oficial.

7. Cierre.

El secretario técnico Leonardo Ruiz dio cierre a la sesión ordinaria presencial del CLACP siendo las 04:45 pm.

Porcentaje % de Cumplimiento del Orden del Día 100%

III. CONVOCATORIA

Se convocará a sesión ordinaria a través de correo electrónico.

IV. IDENTIFICACIÓN DE PROPUESTAS, ACUERDOS, COMPROMISOS Y DESACUERDOS

(La Secretaría Técnica del Consejo o la Mesa debe proyectar este punto, extractando los temas específicos de la discusión general desarrollada en cada punto de la agenda)

PROPUESTAS			
PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA	DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA	PROPONENTE	APROBACIÓN (SI - NO)
N/A	N/A	N/A	N/A

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE</small>	GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Código: PCD-PR-02-FR-01
		Versión:03
	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	Fecha: 22/11/2024

Acta No. 11 – Fecha 13 de septiembre de 2025 / 6 de 6

TAREAS Y COMPROMISOS	
DESCRIPCIÓN DE LA TAREA O COMPROMISO	RESPONSABLES
1. Gestionar la solicitud del espacio en la alcaldía, incluyendo una sala alterna para el consumo de alimentos para la realización de la Asamblea Local de Cultura.	Secretario técnico - Leonardo Ruiz
2. Agendar reunión para definir las tareas específicas de cada comité (Administrativo, Comunicaciones y Política Cultural) en la organización de la Asamblea Local de Cultura.	Coordinador CLACP - Orlando González
3. Solicitar una rendición de cuentas formal al equipo de Barrios Vivos en referencia a la celebración del hito barrial.	CLACP Kennedy
4. Agendar reunión con el responsable de los laboratorios de Cultura Ciudadana de la SCRD para socializar la información con los líderes y la comunidad interesada.	Coordinador CLACP - Orlando González
5. Elaborar acta de la sesión.	Apoyo profesional - Diana Gómez Díaz

DESACUERDOS RELEVANTES	
DESCRIPCIÓN DEL DESACUERDO	PERSONA O PERSONAS QUE INTERVIENEN
N/A	N/A

En la presente acta se consigna de manera concisa lo acontecido en la sesión identificando los acuerdos, desacuerdos y compromisos generados durante el encuentro. La sesión fue grabada en medio magnético y se archivará durante los siguientes seis (6) meses para su consulta.

En virtud a lo establecido por el reglamento interno del Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio de Kennedy, la presente acta se firma por:

Original firmado

Original firmado

Jesús Orlando González Galeano
 Presidente
 CLACP Kennedy

Leonardo Ruiz Aponte
 Secretario Técnico
 Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte

Proyecto: Diana Gómez Díaz
 Revisó: Leonardo Ruiz Aponte
 Aprobó: Comisión verificadora