

 ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Código: PCD-PR-02-FR-01
		Versión:03
	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	Fecha: 22/11/2024

Acta No. 08 – Fecha 11 de septiembre de 2025 / 1 de 9

Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio de Engativá
Acta N° 08
Sesión ordinaria

FECHA: 11 de septiembre de 2025

HORA: 6: 00 a.m.

LUGAR: <https://meet.google.com/baf-swbp-gdc?authuser=0&pli=1>

ASISTENTES:

SECTOR	ORGANIZACIÓN / ENTIDAD Incluir Instituciones públicas	DELEGADO O REPRESENTANTE
Artes Audiovisuales	CLACP Engativá	María Esther Contreras
Danza	CLACP Engativá	John Anderson Bohórquez
Literatura	CLACP Engativá	Juan Pablo García Naranjo
Literatura	CLACP Engativá	Flor Alba Chaparro
Patrimonio Cultural	CLACP Engativá	Omar Andrés Manrique
Infraestructura Cultural	CLACP Engativá	Nelson Celis Rodríguez
Artesanos	CLACP Engativá	Valentina Domínguez
Gestores Culturales	CLACP Engativá	Andrea Carolina Saavedra Camargo
Gestores Culturales	CLACP Engativá	Juan Manuel Sánchez Garavito
Cultura Festiva	CLACP Engativá	Dioselina Moreno Palacio
Hip - Hop	CLACP Engativá	Juan Carlos Urrego
Alcalde/sa Local o su delegado/a	Administración	Sara Amaya
Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte	Administración	María Alejandra Montilla Castro
Delegado de la Red Intersectorial	Administración	Javier González

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA		Código: PCD-PR-02-FR-01
			Versión:03
	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO		Fecha: 22/11/2024

Acta No. 08 – Fecha 11 de septiembre de 2025 / 2 de 9

AUSENTES:

SECTOR	ORGANIZACIÓN / ENTIDAD Incluir instituciones públicas	DELEGADO O REPRESENTANTE
Comunidades Negras y Afrocolombianas Palenqueras	CLACP Engativá	Sandra Milena Ruiz Panesso
Gestores Culturales	CLACP Engativá	Yolima Adriana Medina Rodríguez

AUSENTES CON JUSTIFICACIÓN:

SECTOR	ORGANIZACIÓN / ENTIDAD Incluir instituciones públicas	DELEGADO O REPRESENTANTE
N/A	N/A	N/A

INVITADOS:

SECTOR / ORGANIZACIÓN / ENTIDAD	DELEGADO O REPRESENTANTE
Alcaldía Local de Engativá - Oficina de Cultura	Dayana Gómez
Alcaldía Local de Engativá - Oficina de Cultura	Oscar Novoa
Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte	Sara Ariza

No de Consejeros Activos ____ 16 ____
 No de Consejeros Asistentes ____ 14 ____
 No de Consejeros Ausentes ____ 02 ____
 No de Consejeros Ausentes con justificación ____ 00 ____
 No de Invitados a la sesión ____ 03 ____
 Porcentaje % de Asistencia ____ 88 % ____

I. ORDEN DEL DIA:

1. Verificación de quórum
2. Designación de la Comisión de revisión y aprobación del Acta
3. Aprobación del orden del día.
4. Definición del Presupuesto para la Agenda Participativa Anual – APA 2025
5. Propositiones y varios

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA		Código: PCD-PR-02-FR-01
	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO		Versión:03
			Fecha: 22/11/2024

Acta No. 08 – Fecha 11 de septiembre de 2025 / 3 de 9

II. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

1. Verificación de quórum.

La gestora local **María Alejandra Montilla**, en su calidad de secretaria técnica del Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio de Engativá (CLACPE), inició la sesión con un saludo de bienvenida. Posteriormente, realizó el llamado a lista para verificar el quórum, registrando la presencia de 11 consejerías, equivalente al 68% de asistencia. Durante el desarrollo de la sesión se conectaron 3 consejerías más, completando un total de 14 consejerías activas, lo que representó el 88% y permitió contar con quórum deliberatorio y decisorio.

2. Designación de la Comisión de revisión y aprobación del Acta.

El acta será revisada por el consejo en pleno.

3. Aprobación del orden del día.

El orden del día fue aprobado por las consejerías presentes.

4. Definición del Presupuesto para la Agenda Participativa Anual – APA 2025

María Alejandra Montilla informó que el **presupuesto asignado para la APA 2025 es de \$3.000.000**, distribuidos de la siguiente manera:

Distribución del presupuesto:

- Hasta **\$3,000,000 (TRES MILLONES DE PESOS COLOMBIANOS)** m/cte.
- Distribución:
- **Catering:** 60% = \$1,800,000
- **Artistas y formación / circulación:** 40% = \$1,200,000
- **Papelería:** incluido dentro del 40% anterior.

Fechas importantes:

Fecha	Actividad
15 de septiembre de 2025	Fecha límite para envío de acta de sesión y formato APA (si requieren apoyo logístico).

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA		Código: PCD-PR-02-FR-01
			Versión:03
	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO		Fecha: 22/11/2024

Acta No. 08 – Fecha 11 de septiembre de 2025 / 4 de 9

30 de septiembre de 2025	Fecha límite para enviar solicitudes de apoyo logístico.
20 de noviembre de 2025	Fecha límite de ejecución de recursos solicitados.

Propuestas presentadas

1. Invertir todo el recurso en la Asamblea Local Anual

- Propuesta impulsada por Juan Pablo García.
- Argumentos: simplificar la gestión administrativa, evitar dispersión del presupuesto en varias actividades, garantizar un evento fuerte que concentre esfuerzos del CLACP.

2. Asamblea más íntima y con invitados por cada consejero

- Basada en experiencias de otros consejos (ejemplo Bosa, donde se realizó una cena con invitados clave de cada consejero).
- Cada consejero tendría la posibilidad de invitar a una persona estratégica de su sector.
- Se haría balance de gestión de los sectores y del CLACP en general.
- Se contempló la opción de generar un reconocimiento simbólico a los consejeros.

3. Asamblea con reconocimientos a artistas locales

- Propuesta defendida por Dioselina Moreno, Jhon Bohórquez y Juan Garavito.
- Se planteó reconocer artistas de trayectoria, emergentes o no vinculados a festivales, como una forma de posicionar al CLACP ante la comunidad artística.
- Se sugirió hacerlo a través de certificaciones simbólicas o con votación comunitaria para evitar favoritismos.
- Otros consejeros, como Juan Pablo, advirtieron que esta opción podría generar divisiones y exclusiones, dado lo limitado del presupuesto.

4. Asamblea ampliada para todos los agentes culturales.

- Propuesta definida por Andrea Saavedra.

Otras ideas surgidas en la conversación

- **Chaquetas o distintivos para consejeros:** planteado como forma de identidad, pero descartado por no ser prioritario y por experiencias negativas en otras localidades.
- **Recorridos patrimoniales o rutas culturales:** se sugirió como opción de circulación, aunque se consideró innecesario por existir otros presupuestos distritales para estas actividades.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA		Código: PCD-PR-02-FR-01
			Versión:03
	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO		Fecha: 22/11/2024

Acta No. 08 – Fecha 11 de septiembre de 2025 / 5 de 9

- **Fortalecimiento en formación:** Andrea propuso que el recurso se use en ejercicios de formación para los consejeros, en lugar de reconocimientos materiales.
- **Asamblea en espacio abierto o diferente:** Flor Alba propuso realizar la asamblea en un lugar distinto al Salón Azul (ejemplo: Santa María del Lago), con una dinámica innovadora.
- **Formato de invitación formal y personalizada:** se propuso entregar a cada consejero un número limitado de invitaciones para fortalecer la asistencia y generar un espacio más cercano y significativo.

Deliberación final

La mayoría coincidió en que, por lo limitado del recurso, es preferible concentrarlo en un solo evento: la **Asamblea Local de Arte, Cultura y Patrimonio 2025**, con un formato innovador. Se debatió entre realizar una convocatoria abierta para todo el sector cultural o una asamblea cerrada con invitados específicos de cada consejero.

Votación

- **Asamblea más pequeña, tipo cena, con invitados de cada consejero:** 7 votos (Dioselina, Juan Pablo, Nelson, Juan Sánchez, María Contreras, Flor Chaparro, Valentina Domínguez, Omar Manrique).
- **Asamblea ampliada para todos los agentes culturales:** 2 votos (Andrea Saavedra y John Bohórquez).
- **Votos en blanco:** 3.

Decisión final

Se aprueba organizar una **asamblea cerrada en formato cena**, con las siguientes características:

- Cada consejero podrá invitar a una persona.
- Se hará un balance de gestión del CLACP y de cada sector.
- Se buscará un ambiente de diálogo cercano y de reconocimiento mutuo.
- Posibilidad de incluir algún detalle simbólico (libretas personalizadas o steckers).
- **\$1.800.000 en catering:** 42 cenas servidas a la mesa y 1 botella de agua por asistente.
- **\$1.200.000 en papelería:** se explorará personalización de libretas o steckers para consejeros.

Fecha acordada: martes 21 de octubre de 2025,

Hora: 6:00 a 9:00 p.m.

Lugar: por confirmar.

5. Proposiciones y Varios

La consejera Dioselina Moreno, de la Comisión de Elecciones Atípicas informa que la fecha de inscripción se amplía debido a la baja participación inicial. A la fecha se registran 22 ciudadanos inscritos como aspirantes a consejeros. Señala que el próximo martes se realizará una reunión de socialización en la que se brindarán las

	GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA		Código: PCD-PR-02-FR-01
			Versión:03
	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO		Fecha: 22/11/2024

Acta No. 08 – Fecha 11 de septiembre de 2025 / 6 de 9

aclaraciones pertinentes.

Explica que para participar en la elección es necesario diligenciar el formato compartido previamente en el grupo de WhatsApp. Con corte actual, 174 personas se inscriben como electores, quienes podrán ejercer su voto una sola vez, escogiendo a los candidatos de los diferentes sectores. La reunión de socialización se desarrollará el martes a las 6:00 p.m., y se hace un llamado a la participación activa de los consejeros.

La consejera comenta que se creó un grupo de WhatsApp en el que participan María Alejandra, Juan Pablo y miembros de la comisión, pero consulta si es necesario incluir a todos los consejeros en este espacio de trabajo.

Se insiste en la importancia de la asistencia de los consejeros a la reunión virtual del martes, para que cuenten con claridad sobre el proceso, las fechas y el rol de replicadores de la información en el territorio y entre los agentes culturales. Se indica que el CLACP vigente y el gestor territorial acompañarán este proceso, reforzando que se trata de un encuentro abierto, orientado a lograr una participación amplia.

La consejera Dioselina comparte la dificultad para contactar a algunos de los aspirantes inscritos, ya que ocho de ellos no suministraron número de teléfono ni otros datos de contacto. Sus nombres son:

- Armando Rivera Camargo
- Gustavo Adolfo Moreno Camargo
- Aura Magaly Barrero Flórez
- Britney Vanessa Romero Gamboa
- Jaison Felipe Bolívar Quedado
- Arley Sánchez Acosta
- David Leonardo Matiz Flórez

Informa que intentó localizarlos a través de Facebook, sin éxito, y solicita el apoyo de los consejeros para ubicarlos y facilitarles la información. Se socializan los nombres en el grupo de WhatsApp, esperando colaboración de quienes puedan reconocerlos.

El pleno del consejo agradece a la consejera Dioselina Moreno por su liderazgo y compromiso con el proceso de elecciones atípicas.

La consejera María Ester Contreras comparte que estuvo ausente debido a una cirugía en la mano, pero confirma su disposición para seguir apoyando a la comisión y al consejo en lo que sea requerido. Por su parte invita a los consejeros a visitar el stand de emprendedores locales de Engativá en Corferias, pabellón 6, stand 322. Informa además sobre la convocatoria Chicana del IDPAC, orientada al fortalecimiento de instancias, cuyo enlace de acceso se encuentra en: www.participacionbogota.gov.co.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA		Código: PCD-PR-02-FR-01
			Versión:03
	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO		Fecha: 22/11/2024

Acta No. 08 – Fecha 11 de septiembre de 2025 / 7 de 9

María Alejandra recomienda estar atentos a los ejercicios que se adelantarán desde la Alcaldía en torno a festivales e invita a participar activamente. Adicionalmente, socializa que junto con el área de Desarrollo Económico se prepara un ejercicio de ruta turística, artística, cultural y patrimonial en Engativá, y solicita a los consejeros remitir contactos de espacios que puedan integrar esta propuesta (cafés, gastrobares, lugares de lectura, experiencias gastronómicas y culturales). Informa que coordinará con Rafael de Desarrollo Económico la fecha de socialización, que podría ser el viernes o la próxima semana, y mantendrá informados a los consejeros por el grupo de WhatsApp.

La consejera Flor Alba Chaparro comparte con satisfacción que, en el marco del Programa Distrital de Estímulos, su proyecto fue aprobado junto a otras consejeras de diferentes localidades. La propuesta se titula “Mujeres CLACP: Tejedoras de Camino”, y será implementada en tres espacios:

- Biblioteca itinerante Alcarnaval con Río (Kennedy).
- Biblioteca comunitaria María Cano (Engativá).
- Biblioteca comunitaria “Bibliofucha” (Antonio Nariño).

Las participantes del proyecto son: Blanca Liliana Medina (Kennedy), Yuri Paola Ricaurte (Antonio Nariño) y Flor Alba Chaparro (Engativá). Flor Alba propone presentar los objetivos y la metodología del proyecto al consejo en una próxima sesión, como motivación para que más consejeros se animen a participar en futuras convocatorias.

El consejo felicita a la consejera Flor Alba por este logro quien presentó el proyecto

¿Cuál es el objetivo general de la propuesta y en qué consiste su propuesta? ¿Cuál es el propósito central de su propuesta? Recuerde que los objetivos empiezan con un verbo en infinitivo, por ejemplo: promover, desarrollar, identificar, etc. Describe las características de su propuesta detallando las acciones que se realizarán para lograr el objetivo planteado.	4. Metodología
Objetivo General Fortalecer el trabajo en red entre consejeras de los sectores de literatura, cultura festiva y bibliotecas comunitarias de las localidades de Kennedy, Engativá y Antonio Nariño, mediante la creación y ejecución de un proceso interlocal de circulación, formación y participación comunitaria que, a través de metodologías creativas e inclusivas como las cartografías textiles, los paisajes sonoros y la recopilación de memoria oral, promueva la lectura, la escritura, la oralidad y la apropiación social de las bibliotecas comunitarias como espacios de encuentro, participación y construcción de memoria territorial.	¿Cuál es la metodología de ejecución de tu propuesta? ¿Cómo va a desarrollar la propuesta? Indique los canales, herramientas, metodologías y estrategias que serán usadas para la ejecución de la propuesta La ejecución de la propuesta se desarrollará a partir de una metodología participativa, inclusiva e interdisciplinar, orientada por los enfoques de educación popular, investigación acción participativa (IAP) y gestión cultural comunitaria, con un fuerte énfasis en la accesibilidad y la diversidad de saberes territoriales. La propuesta se desarrollará en cuatro fases principales, articulando herramientas digitales, analógicas y de mediación cultural. El taller como herramienta didáctica de construcción colectiva será utilizado en las prácticas de cada encuentro. ¿Cuáles son las fases para la ejecución de su propuesta? Describe las fases así como los resultados y productos esperados. Resultados/Productos:

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA		Código: PCD-PR-02-FR-01
			Versión:03
	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO		Fecha: 22/11/2024

Acta No. 08 – Fecha 11 de septiembre de 2025 / 8 de 9

La propuesta se desarrollará en cuatro fases principales, articulando herramientas digitales, analógicas y de mediación cultural. El taller como herramienta didáctica de construcción colectiva será utilizado en las prácticas de cada encuentro.		agentes culturales que conforman las instancias de participación - Identificación participativa de necesidades, intereses y oportunidades para la activación de las bibliotecas comunitarias. Cuantitativos: 3 reuniones de planeación interna entre consejeras. 3 encuentros de diagnóstico participativo con al menos 10 actores comunitarios por localidad. 1 documento diagnóstico consolidado (formato PDF) con sistematización de necesidades, intereses y perfiles comunitarios.
¿Cuáles son las fases para la ejecución de su propuesta?		
Describe las fases así como los resultados y productos esperados.		
<u>Fase o actividad</u>	<u>Resultados/Productos</u> (Cualitativos y cuantitativos)	
Articulación y Diagnóstico Comunitario Participativo	Cualitativos: Fortalecimiento de la comunicación y el trabajo en red entre las consejeras de diferentes localidades y sectores con los	

Describe el o los productos finales que permitirán evidenciar los resultados de la ejecución de la propuesta, (indique por qué considera que es innovador el producto final)

- Memoria escrita colectiva en formato de cuento comunitario (1 por localidad):** Compilación de relatos contruidos de manera participativa con los asistentes a cada uno de los encuentros. Estos cuentos recogerán experiencias, memorias, saberes territoriales y voces de la comunidad, integrando elementos de la lectura, la escritura y la oralidad. Serán entregados en formato físico (impreso de bajo costo) y digital (PDF descargable y accesible).
- Banco de Paisajes Sonoros Comunitarios:** Compilado de sonidos y relatos orales grabados durante las actividades de los encuentros, que representen la identidad sonora de cada localidad. Estos archivos estarán disponibles en formato digital (mp3 o WAV) y podrán ser reproducidos en las bibliotecas o difundidos a través de redes sociales locales.
- Cartografía y memoria textil:** Creación colectiva con los participantes de las tres bibliotecas de cartografías textiles donde estén representadas las bibliotecas comunitarias existentes en cada localidad con sus características sociales, ambientales y culturales.
- Informe de Sistematización y Recomendaciones para Incidencia Política:** Documento que recogerá:

Los documentos del encuentro

Juan Pablo Garcia dio por finalizada la sesión ordinaria del mes de septiembre del 2025 a las 8; 50 a.m.

Porcentaje % de Cumplimiento del Orden del Día 100 %

III. CONVOCATORIA

La próxima sesión se realizará el 9 de octubre a las 6: 00 a.m., de forma virtual.

IV. IDENTIFICACIÓN DE PROPUESTAS, ACUERDOS, COMPROMISOS Y DESACUERDOS (La Secretaría Técnica del Consejo o la Mesa debe proyectar este punto, extractando los temas específicos de la discusión general desarrollada en cada punto de la agenda)

PROPUESTAS			
PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA	DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA	PROPONENTE	APROBACIÓN (SI - NO)
N/A	N/A	N/A	N/A

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA		Código: PCD-PR-02-FR-01
			Versión:03
	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO		Fecha: 22/11/2024

Acta No. 08 – Fecha 11 de septiembre de 2025 / 9 de 9

TAREAS Y COMPROMISOS	
DESCRIPCIÓN DE LA TAREA O COMPROMISO	RESPONSABLES
Apoyar la difusión del proceso de elecciones atípicas y asistirán a la reunión próxima socialización.	Consejeros/as
Colaborar en la ubicación de los aspirantes inscritos que aún no han podido ser contactados.	Consejeros/as
Coordinará con Rafael de Desarrollo Económico la socialización de la ruta turística y mantendrá informados a los consejeros por el grupo de WhatsApp.	Secretaría técnica

DESACUERDOS RELEVANTES	
DESCRIPCIÓN DEL DESACUERDO	PERSONA O PERSONAS QUE INTERVIENEN
N/A	N/A

En la presente acta se consigna de manera concisa lo acontecido en la sesión identificando los acuerdos, desacuerdos y compromisos generados durante el encuentro. La sesión fue grabada en medio magnético y se archivará durante los siguientes seis (6) meses para su consulta.

En virtud a lo establecido por el reglamento interno del Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio de Engativá la presente acta se firma por:

Original firmado

Juan Pablo García
Coordinador / Presidente
Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio de Engativá

Original firmado

María Alejandra Montilla
Secretaría Técnica
Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte

Revisó: Consejeros del CLACP Engativá y secretaría técnica
Proyecto: Sara Ariza – contratista DALP
Aprobó: Juan Pablo García