

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	<b>GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b>	Código: PCD-PR-02-FR-01
		Versión:03
	<b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>	Fecha: 22/11/2024

Acta No. 06 – Fecha 21 de junio de 2025 / 1 de 2

**Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio de Kennedy**

**Acta N° 6**

**Sesión extraordinaria virtual**

**FECHA:** sábado 21 de junio de 2025

**HORA:** 10:00 am - 12:35 pm

**LUGAR:** Espacio virtual [meet.google.com/zze-zzty-mst](https://meet.google.com/zze-zzty-mst)

**ASISTENTES:**

SECTOR	ORGANIZACIÓN / ENTIDAD	DELEGADO O REPRESENTANTE
Representante Artes Plásticas y Visuales	CLACP Kennedy	Jesús Orlando González Galeano
Representante Arte Dramático	CLACP Kennedy	Manuel Alfonso Ballesteros López
Representante Música	CLACP Kennedy	Bleydy Cortés García
Representante Danza	CLACP Kennedy	Norys Aminta Rojas Sandoval
Representante Literatura	CLACP Kennedy	Jorge Antonio Aguilar Miranda
Representante Discapacidad	CLACP Kennedy	Gloria María Estrada Castillo
Representante Mujeres	CLACP Kennedy	Ivone Moreno Bohórquez
Representante Víctimas del Conflicto Armado	CLACP Kennedy	Julieth Paola Restrepo Tapiero
Representante Personas Mayores	CLACP Kennedy	Aura Inés Vargas Martínez
Representante Gestores Culturales	CLACP Kennedy	Roberto Carlos Vidal Henao
Representante Gestores Culturales	CLACP Kennedy	Nancy Jiménez Sequea
Representante Asuntos Locales	CLACP Kennedy	Juan Carlos Silva Díaz
Representante Juventudes	CLACP Kennedy	Felipe Vargas Cortés
Representante Hip-Hop	CLACP Kennedy	Camilo Andrés Bacca Arias
Representante Literatura	CLACP Kennedy	Angie Katerine Garzón Camacho
Representante Patrimonio Cultural	CLACP Kennedy	Milton Javier Moreno Jiménez
Representante Cultura Festiva	CLACP Kennedy	Blanca Lilia Medina
Secretaría Distrital de Cultura Recreación y Deporte	Gestor Territorial SCR D	Leonardo Ruiz Aponte
Alcalde/sa Local o su delegado/a	Referente de Cultura FDLK	Carlos Cantillo
Delegado/a de la Mesa Sectorial Local del Sector Cultura, Recreación y Deporte	IDARTES Sectores Sociales	Javier González

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	<b>GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b>	Código: PCD-PR-02-FR-01
		Versión:03
	<b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>	Fecha: 22/11/2024

Acta No. 06 – Fecha 21 de junio de 2025 / 2 de 2

**AUSENTES:**

SECTOR	ORGANIZACIÓN / ENTIDAD	DELEGADO O REPRESENTANTE
Representante Patrimonio Cultural	CLACP Kennedy	Giovanny Andrés Vega Hernández
Representante Discapacidad	CLACP Kennedy	Arturo Junior Porras Tovar
Representante Danza	CLACP Kennedy	Alexander Gamboa Malagón

**AUSENTES CON JUSTIFICACIÓN:**

SECTOR	ORGANIZACIÓN / ENTIDAD	DELEGADO O REPRESENTANTE
N/A	N/A	N/A

**INVITADOS:**

SECTOR / ORGANIZACIÓN / ENTIDAD	DELEGADO O REPRESENTANTE
Ricardo Andres Libreros Wilches	Corporación Corpocurare
Doris Ortiz	Referente de Participación FDLK
Giovanni Andrés Martínez Cruz	Organización Don Ciervo Producciones
Doris Angélica León	PORPAZ El Renacer del Folklore
Omar Ezequiel Hernández Nieves	Consejero Propiedad Horizontal Margaritas II. Gestor Cultural.
Yaneth Benites	Plenaria Hip Hop Kennedy
Anibal Torres	Comunidad de Kennedy
Luz Mery López Bustamante	Comunidad de Kennedy
Mateo Nicolás Rico Medina	Comunidad de Kennedy
Sara Yela	Comunidad de Kennedy
Luz Stella Díaz	Edileza JAL Kennedy
Diana Gómez Díaz	Apoyo Profesional SCRD

<b>No de Consejeros Activos</b>	<b>23</b>
<b>No de Consejeros Asistentes</b>	<b>20</b>
<b>No de Consejeros Ausentes</b>	<b>03</b>
<b>No de Consejeros Ausentes con justificación</b>	<b>00</b>
<b>No de Invitados a la sesión</b>	<b>11</b>

**Porcentaje % de Asistencia 87%**

**I. ORDEN DEL DIA:**

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE</p>	<b>GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b>	Código: PCD-PR-02-FR-01
		Versión:03
	<b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>	Fecha: 22/11/2024

Acta No. 06 – Fecha 21 de junio de 2025 / 3 de 2

1. Verificación del quórum.
2. Informe detallado festivales Kennedy 2024 - 2025.
3. Varios.
4. Cierre.

## II. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

### 1. Verificación del quórum.

La secretaria técnica Leonardo Ruiz dio la bienvenida al espacio e hizo la lectura del orden del día, el cual fue ajustado para iniciar con el tema de varios, posteriormente fue aprobado por unanimidad.

1. Verificación del quórum.
2. Varios.
3. Informe detallado festivales Kennedy 2024 - 2025.
4. Cierre.

El apoyo profesional Diana Gómez Díaz realizó el llamado de asistencia, en la sesión se encontraban presentes (17) consejeros asistentes, (03) representantes de entidades, (03) Ausentes, (00) con justificación y (07) invitados. Con la presencia de 20 consejeros se tuvo quórum decisorio.

### 2. Varios.

- **Presupuestos Participativos.** El secretario técnico informó que, para finales de la próxima semana, se espera la publicación de la circular Confis. Indicó que se programó una reunión para el 25 de junio con el área de cultura y la alcaldía local para definir conceptos de gasto y metas y prevé comenzar intervenciones con la comunidad y el CLACP entre la primera y segunda semana de julio, incluyendo asistencias técnicas sobre conceptos de elegibilidad. Socializó que el 06 de junio se realizó el Encuentro de Apropiación Técnica sobre conceptos de gasto y criterios de aprobación del sector cultura en el CFE Chapinero para brindar herramientas valiosas a cada localidad en la concertación, formulación, implementación y evaluación de a proyectos de inversión a cargo de los Fondos de Desarrollo Local (FDL).
- **Socialización Decreto Único Reglamentario.** El secretario técnico comentó que se busca establecer una fecha para una socialización virtual del Decreto Único Reglamentario - DUR , en la que participen todos los consejeros, para socializar las posibles modificaciones de los Decretos 480 de 2018 y 336 de 2022 que regulan el Sistema Distrital de Arte, Cultura y Patrimonio - SDACP.
- **Elecciones atípicas.** El consejero Orlando González propuso organizar una reunión extraordinaria en la primera semana de julio, con el propósito de que todos los consejeros participen y puedan aportar al ajuste del trabajo realizado hasta el momento. Destacó que ya existen avances en el proceso, aunque aún hay sectores pendientes para su ingreso, por tanto, la finalidad es dar viabilidad a las acciones dentro del marco y las fechas propuestas por el secretario técnico en la reunión anterior.
- **Más Cultura Local.** El consejero Orlando González propuso agendar una reunión con Javier González en compañía de Carolina Liévano, profesiones de IDARTES para poder abordar el tema en una reunión independiente. El consejero Camilo Bacca sugirió que se aproveche la reunión para revisar la base de datos que hasta el momento ha venido conformando frente a los ganadores de estos estímulos. El delegado Javier González comentó que Carolina Liévano es la articuladora a cargo del componente B del programa y ya está enterada del agendamiento para la siguiente sesión del CLACP.
- **Informe de sesión 20 de junio, de la primera reunión abierta del consejo local de arte, cultura y patrimonio, ARTE, CULTURA Y OPERADORES,** El coordinador Orlando González comentó que se tuvo

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	<b>GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b>	Código: PCD-PR-02-FR-01
	<b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>	Versión:03
		Fecha: 22/11/2024

Acta No. 06 – Fecha 21 de junio de 2025 / 4 de 2

buena asistencia al ejercicio fue importante en la medida en que el trabajo se ha ido desarrollando de la mano con la comunidad y por ellos algunos de los asistentes también fueron convocados a la reunión que se está desarrollando, entre ellos Ricardo de Corpocurare Jurídico y Doris Angélica León, lideresa de víctimas de la comunidad de Las Margaritas.

- **Participación de las acciones del CLACP.** El consejero Camilo Bacca mencionó la importancia de tener un punto en la agenda de la próxima sesión para analizar el trabajo de cada uno de los consejeros del CLACP para equilibrar la responsabilidad de las acciones al interior del consejo a pesar de factores de falta de tiempo entre otros. Consideró que cada consejero debe estar conectado con el sector que representa a la luz de la Agenda Participativa Anual - APA para visibilizar el consejo. Consideró que las reuniones de consejo deben ser para informar, desarrollar estrategias y tomar decisiones que ayuden al crecimiento del sector, he hizo un llamado solidario a todos los consejeros para valorar y apoyar el trabajo realizado por la consejera Blanca Medina y la Comisión de Comunicaciones.

- **Casa de la cultura Kennedy.** El secretario técnico comentó que el tema tiene muchas novedades, las cuales no han sido informadas a la comunidad ni al CLACP, no se conoce quién es el presidente del comité de Casa de la Cultura. En consecuencia, se ha agendado una reunión con el Edil Juan Carlos Realpe para el 27 de junio en la cual se espera poder abordar el tema. Solicitó al presidente del CLACP elaborar oficio dirigido a la Alcaldía Local solicitando claridades frente al tema.

- **Monumento Banderas:** El consejero Camilo Bacca comentó que en la reunión que se llevó a cabo el día 19 de junio se socializó el borrador del manual que se está elaborando por el comité. Añadió que desde la comunidad LGTBI se está solicitando permiso para la izada de la bandera en el monumento. El secretario técnico indicó que la alcaldía envió carta de solicitud de espacio al IDPC para la realización del evento allí, sin embargo, el trámite está fuera de los tiempos, pues el evento es en una semana y el permiso tarda dos. El consejero Camilo Bacca añadió que la caracterización del monumento se dio en dos vías; el espacio adoquinado y el mantenimiento impoluto, este último no es solo responsabilidad de la Secretaría de Cultura y propuso que los eventos se realicen frente al monumento para hacer conciencia de su mantenimiento y contar su historia.

Giovanni Martínez, representante de la organización Don Ciervo Producciones indicó que se tiene trabajo con el movimiento Hip Hop para el cerramiento del monumento, con el ánimo de tenerlo como escenario cultural. Doris Angélica León, líder de PORPAZ El Renacer del Folklor comentó que sería bueno que el patrimonio de la localidad se active y que se puede trabajar de manera articulada con la Secretaría de Patrimonio desde la oficina de Conservación y Mantenimiento de Monumentos.

### 3. Informe detallado festivales Kennedy 2024 - 2025.

En respuesta al compromiso adquirido en la sesión de CLACP del 14 de junio, el delegado cultural de la Alcaldía Local Carlos Cantillo dio inicio a la exposición del informe de festivales de la localidad realizados en el primer semestre del año.

#### Festivales Culturales.

Durante el primer semestre de 2025, la localidad de Kennedy fue escenario de seis festivales que celebraron la diversidad artística, cultural y espiritual de la comunidad. Cada uno de estos eventos representó una inversión significativa en el fortalecimiento del tejido comunitario, el reconocimiento de identidades y el fomento de la economía cultural local. A continuación, se presenta el detalle del rubro por festival.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTE	<b>GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b>	Código: PCD-PR-02-FR-01
		Versión:03
	<b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>	Fecha: 22/11/2024

Acta No. 06 – Fecha 21 de junio de 2025 / 5 de 2

- ♪ Festival Hip Hop: **\$536.255.772**
- ♪ Festival Kennedy Territorio de la Salsa: **\$265.579.731**
- ♪ Festival Techotiba Rock: **\$255.906.830**
- ♪ Festival Libertad Religiosa: **\$84.442.263**
- ♪ Festival de Carranga: **\$126.817.516**
- ♪ Festival Gospel X La Vida: **\$180.872.832**

**Total General Invertido en Festivales Primer Semestre 2025:**  
**\$1.449.874.944**

**Rubro recurso humano general, inscripción y audiciones en vivo.**

CONCEPTO	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
Coordinador General del Proyecto	6	\$ 9,000,000	\$ 54,000,000
Asistente administrativo	6	\$ 3,000,000	\$ 18,000,000
Productor	6	\$ 5,500,000	\$ 33,000,000
Asistente de producción	6	\$ 3,000,000	\$ 18,000,000
Recurso Humano Logística e inscripciones	1	\$ 2,000,000	\$ 4,000,000
Divulgación, convocatoria para el proceso de inscripciones	1	\$ 5,950,000.00	\$ 5,950,000
Alquiler de sonido (32 propuestas)	6	\$ 3,085,062.00	\$ 18,510,372
Alquiler de sonido (50 propuestas)	6	\$ 5,047,967.00	\$ 30,287,802
Alquiler <u>Backline</u> Festivales de rock, salsa, gospel y carranga	4	\$ 3,085,062.00	\$ 12,340,248
CONCEPTO	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
Sonidista	6	\$ 3,828,026.00	\$ 22,968,156
Servicio de aseo y limpieza	6	\$ 3,190,020.00	\$ 19,140,120
Alquiler de Sillas y mesas para audiciones por día	6	\$ 857,382.00	\$ 5,144,292
Espacio para audiciones	48	\$ 446,591.00	\$ 21,436,368

	<b>GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b>	Código: PCD-PR-02-FR-01
	<b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>	Versión:03

Acta No. 06 – Fecha 21 de junio de 2025 / 6 de 2

- **Festival de HIP HOP.**

El festival de Hip Hop de Kennedy es la celebración de las expresiones artísticas y sociales que conforman la cultura Hip Hop en la localidad. Este evento ha consolidado un espacio donde convergen el talento, la identidad y la resistencia, dando visibilidad a los múltiples lenguajes que habitan el territorio.

Fecha: 29 y 30 de marzo

Lugar: Parque Los Cristales  
Calle 40 SUR # 72I – 40.

Jurados: 12

Artistas Locales: 32

Artistas invitados: 2

Emprendimientos: 10

Host: 3



- **Rubros de artistas.**




TALENTO HUMANO	CANT	VALOR TOTAL
Jurados	12	\$ 28.560.000
Artistas Locales	32	\$ 56.525.000
Artistas Invitados	2	\$34.000.000**
Emprendimientos	10	\$ 2.380.000
Host	3	\$ 1.850.000
Medio Comunitario: Colombian Rap Music	1	\$1.000.000

**Total General Destinado a Artistas:**  
**\$ 124.315.000 \*\***

\*\* El rubro de Artista Invitado corresponde al total de la propuesta económica. Están pendientes los soportes por parte del Operador Logístico



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE CULTURA,  
RECREACIÓN Y DEPORTE

## GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Código: PCD-PR-02-FR-01

Versión:03

### ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO

Fecha: 22/11/2024

Acta No. 06 – Fecha 21 de junio de 2025 / 7 de 2

#### - Rubro logístico.

CONCEPTO	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
Alquiler Carpa para registro por 2 días	2	\$ 572,091	\$ 1,144,182
Alquiler Carpa para entrega de refrigerios por 2 días	2	\$ 1,734,900	\$ 3,469,800
Alquiler Camerino por 2 días	8	\$ 4,397,179	\$ 35,177,432
Alquiler Camerino Artista invitado por 1 día	2	\$ 2,903,587	\$ 5,807,174
Alquiler Carpa para bodega por 2 días	2	\$ 607,370	\$ 1,214,740
Alquiler Carpa pabellón para tarima por 2 días	2	\$ 14,551,021	\$ 29,102,042
Alquiler Carpa exhibición de Emprendimientos por 2 días	2	\$ 3,442,809	\$ 6,885,618
Alquiler Sillas por 2 días	80	\$ 4,348	\$ 347,840
Alquiler Mesas plásticas por 2 días	20	\$ 36,198	\$ 723,960
Alquiler Carpa FOH por 2 días	2	\$ 1,587,736	\$ 3,175,472
Alquiler Carpa para Mix House por 2 días	2	\$ 573,790	\$ 1,147,580
CONCEPTO	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
Alquiler Vallas de separación por 2 días	150	\$ 25,029	\$ 3,754,350
Compra Manillas	2000	\$ 2,926	5,852,000
Agua en botella	1000	\$ 2,926	\$ 2,926,000
Escarapelas	500	\$ 13,208	\$ 6,604,000
Refrigerio	500	\$ 17,201	\$ 8,600,500
Servicio de aseo y limpieza	2	\$ 1,080,088	\$ 2,160,176
Plan de contingencia	2	\$ 11,900,000	\$ 23,800,000
Póliza	2	\$ 1,442,267	\$ 2,884,534
Servicio de atención médica y primeros auxilios por 2 días	2	\$ 10,312,289	\$ 20,624,578
Servicio de Logística Certificada por 2 días	2	\$ 10,229,294	\$ 20,598,588
Alquiler Servicio de transporte asistencial por 2 días	48	\$ 229,670	\$ 11,024,160
CONCEPTO	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
Certificados	100	\$ 23,501	\$ 2,350,100
Pago de derechos a Sayco	2	\$ 1,380,400	\$ 2,760,800
Pago de derechos a Acinpro	2	\$ 2,760,800	\$ 5,521,600

**Total rubro logístico del Festival :  
\$411.940.772**



	<b>GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b>	Código: PCD-PR-02-FR-01
		Versión:03
	<b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>	Fecha: 22/11/2024

Acta No. 06 – Fecha 21 de junio de 2025 / 8 de 2

- **Impacto.**

**Aforo: 8.000 personas en rotación.**

**Refrigerios:**

FECHA	CANTIDAD
Sábado 29 de marzo	193
Domingo 29 de marzo	259
<b>TOTAL</b>	<b>452</b>



• **Festival La Salsa.**

El Festival Kennedy, territorio de la salsa, reafirma la memoria histórica del género de la salsa en la localidad. Este evento celebró la esencia salsera de sus barrios, reconociendo a las agrupaciones locales, a los coleccionistas de vinilos, a los bailarines y a toda una comunidad que mantiene viva la cultura de la salsa.

Fecha: 12 de abril

Lugar: Parque Central La Súper  
Calle 35 SUR # 78D – 22

Jurados: 3

Artistas Locales: 26

Artistas invitados: 2

Presentador: 2

Medio Comunitario: 1



- **Rubros de artistas.**



TALENTO HUMANO	CANT	VALOR TOTAL
Jurados	3	\$ 10.710.000
Artistas Locales	26	\$ 51.170.000
Artistas Invitados	2	\$60.000.000**
Presentador	2	\$ 1.150.000
Medio Comunitario: Periódico El Callejero	1	\$ 1.000.000

**Total General Destinado a Artistas:**  
**\$ 124.030.000 \*\***

\*\* El rubro de Artista Invitado corresponde al total de la propuesta económica. Están pendientes los soportes por parte del Operador Logístico



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE CULTURA,  
RECREACIÓN Y DEPORTE

## GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Código: PCD-PR-02-FR-01

Versión:03

### ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO

Fecha: 22/11/2024

Acta No. 06 – Fecha 21 de junio de 2025 / 9 de 2

- Rubro logístico.

CONCEPTO	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
Carpa para registro (Alquiler)	1	\$ 378,022	\$ 378,022
Camerino (Alquiler)	2	\$ 2,665,587	\$ 5,331,174
Camerino artista invitado (Alquiler)	1	\$ 2,065,587	\$ 2,065,587
Carpa para bodega(Alquiler)	1	\$ 378,022	\$ 378,022
Carpa FOH (Alquiler)	1	\$ 1,587,736	\$ 1,587,736
Carpa para Mix House (Alquiler)	2	\$ 573,790	\$ 1,147,580
Carpa tarima principal (Alquiler)	1	\$ 10,111,180	\$ 10,111,180
Tarima Principal (Alquiler)	1	\$ 2,403,787	\$ 2,403,787
Pantalla LED (Alquiler)	1	\$ 5,950,000	\$ 5,950,000
Servicio de transmisión Eventos Circuito Cerrado (Alquiler). Debe incluir transporte, montaje y desmontaje.	1	\$ 10,710,000	\$ 10,710,000
Sistema de sonido (Alquiler)	1	\$ 12,495,000	\$ 12,495,000
CONCEPTO	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
Backline profesional tarima principal (Alquiler)	1	\$ 5,049,459	\$ 5,049,459
Sistema de iluminación tarima principal (Alquiler)	1	\$ 8,394,627	\$ 8,394,627
Planta eléctrica (Alquiler)	1	\$ 2,198,583	\$ 2,198,583
Baños portátiles públicos de uso masivo (Alquiler)	8	\$ 337,518	\$ 2,700,144
Vallas de separación (Alquiler)	150	\$ 25,029	\$ 3,754,350
Tela PP para cerramiento	100	\$ 14,409	\$ 1,440,900
Manillas	1000	\$ 2,926	\$ 2,926,000
Agua en botella	200	\$ 2,926	\$ 585,200
Escarapelas	120	\$ 12,920	\$ 1,550,400
Refrigerio	120	\$ 15,516	\$ 1,861,920
Servicio de aseo y limpieza	1	\$ 803,237	\$ 803,237
CONCEPTO	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
Plan de contingencia	1	\$ 11,900,000	\$ 11,900,000
Póliza	1	\$ 1,620,138	\$ 1,620,138
Servicio de atención médica y primeros auxilios. Incluye transporte, montaje y desmontaje.	1	\$ 11,584,071	\$ 11,584,071
Servicio de Logística Certificada. Incluye transporte, montaje y desmontaje.	1	\$ 11,827,094	\$ 11,827,094
Alquiler Servicio de transporte asistencial	9	\$ 243,010	\$ 2,187,090
Certificados	10	\$ 23,501	\$ 235,010
Pago de derechos a Sayco	1	\$ 1,380,400	\$ 1,380,400
Pago de derechos a Acinpro	1	\$ 2,760,800	\$ 2,760,800
<b>Total rubro logístico del Festival: \$141.549.731</b>			

	<b>GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b>	Código: PCD-PR-02-FR-01
	<b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>	Versión:03
		Fecha: 22/11/2024

Acta No. 06 – Fecha 21 de junio de 2025 / 10 de 2

- Impacto.

Aforo: 4.500 personas en rotación

Refrigerios:

FECHA	CANTIDAD
Sábado 12 de abril	120



- **Festival Rock TECHOTIBA.**

El festival Rock Techotiba celebró sus 25 años de historia como una plataforma clave para las expresiones del rock local e independiente. Este festival marcó un hito en la consolidación de un espacio de libertad, creatividad y fortalecimiento de la cultura Rock en Kennedy.

Fecha: 26 de abril

Lugar: Parque La Igualdad  
Calle 3 # 68D Bis.

Jurados: 4

Artistas Locales: 12

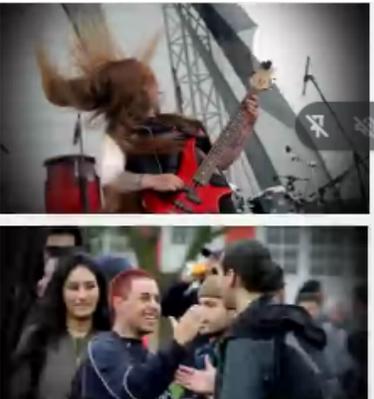
Artistas invitados: 1

Presentadores: 2

Medio Comunitario: 1



- Rubros de artistas.



TALENTO HUMANO	CANT	VALOR TOTAL
Jurados	4	\$ 7.140.000
Artistas Locales	12	\$71.400.000
Artista Invitado	1	\$30.000.000 **
Presentadores	2	\$ 1.440.000
Medio Comunitario: Revista Rock Art	1	\$1.000.000

**Total General Destinado a Artistas:**  
**\$ 110.980.000 \*\***

\*\* El rubro de Artista invitado corresponde al total de la propuesta económica.



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE CULTURA,  
RECREACIÓN Y DEPORTE

## GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Código: PCD-PR-02-FR-01

Versión:03

### ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO

Fecha: 22/11/2024

Acta No. 06 – Fecha 21 de junio de 2025 / 11 de 2

- Rubro logístico.

CONCEPTO	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
Carpa para registro (Alquiler)	1	\$ 378,022	\$ 378,022
Camero (Alquiler)	4	\$ 2,665,587	\$ 10,662,348
Camero artista invitado (Alquiler)	1	\$ 2,665,587	\$ 2,665,587
Carpa para bodega (Alquiler)	1	\$ 378,022	\$ 378,022
Carpa FOH (Alquiler)	1	\$ 1,587,736	\$ 1,587,736
Carpa para Mix House (Alquiler)	2	\$ 573,790	\$ 1,147,580
Carpa tarima principal (Alquiler)	1	\$ 10,111,179	\$ 10,111,179
Tarima Principal (Alquiler)	1	\$ 2,403,779	\$ 2,403,779
Pantalla LED (Alquiler)	2	\$ 5,950,000	\$ 11,900,000
Servicio de transmisión Eventos Circuito Cerrado (Alquiler). Debe incluir transporte, montaje y desmontaje.	1	\$ 10,710,000	\$ 10,710,000
Sistema de sonido (Alquiler)	1	\$ 12,495,000	\$ 12,495,000
CONCEPTO	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
Backline profesional tarima principal (Alquiler)	1	\$ 5,049,459	\$ 5,049,459
Sistema de iluminación tarima principal (Alquiler)	1	\$ 8,394,627	\$ 8,394,627
Planta eléctrica (Alquiler)	1	\$ 2,198,583	\$ 2,198,583
Baños portátiles públicos de uso masivo (Alquiler)	8	\$ 337,518	\$ 2,700,144
Vallas de separación (Alquiler)	150	\$ 25,029	\$ 3,754,350
Manillas	1000	\$ 2,926	\$ 2,926,000
Agua en botella	200	\$ 2,926	\$ 585,200
Escarapelas	120	\$ 12,920	\$ 1,550,400
Refrigerio	120	\$ 15,516	\$ 1,861,920
Servicio de aseo y limpieza	1	\$ 803,237	\$ 803,237
Plan de contingencia	1	\$ 11,900,000	\$ 11,900,000
CONCEPTO	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
Póliza	1	\$ 1,620,138	\$ 1,620,138
Servicio de atención médica y primeros auxilios. Incluye transporte, montaje y desmontaje.	1	\$ 11,584,071	\$ 11,584,071
Servicio de Logística Certificada. Incluye transporte, montaje y desmontaje.	1	\$ 11,827,094	\$ 11,827,094
Alquiler Servicio de transporte asistencial	9	\$ 243,010	\$ 2,187,090
Certificados	10	\$ 23,500	\$ 235,000
Pago de derechos a Sayco	1	\$ 1,380,400	\$ 1,380,400
Pago de derechos a Acinpro	1	\$ 2,760,800	\$ 2,760,800

**Total rubro logístico del Festival:  
\$144.926.830**

	<b>GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b>	Código: PCD-PR-02-FR-01
	<b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>	Versión:03

Acta No. 06 – Fecha 21 de junio de 2025 / 12 de 2

- Impacto.

Aforo: 4.500 personas en rotación

Refrigerios:

FECHA	CANTIDAD
Sábado 26 de abril	120



● **Festival Libertad Religiosa.**

El festival de Libertad Religiosa llegó a su tercera edición como un espacio de diálogo, convivencia y respeto por la diversidad de credos presentes en la localidad. Fue una jornada de celebración y construcción de un tejido social basado en la tolerancia y la espiritualidad compartida.

Fecha: 10 de mayo

Lugar: Parque Alcaldía Local de Kennedy Transversal 78 K # 41 A – 04 Sur

Jurados: 3

Artistas Locales: 8

Presentador: 1

Medio Comunitario: 1



- Rubros de artistas.

TALENTO HUMANO	CANT	VALOR TOTAL
Jurados	3	\$ 2.379.999
Artistas Locales	8	\$ 22.015.000
Presentadores	1	\$600.000
Medio Comunitario: Valores Cristianos	1	\$ 1.000.000

**Total General Destinado a Artistas:**  
**\$ 25.994.999**



	<b>GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b>	Código: PCD-PR-02-FR-01
	<b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>	Versión:03
		Fecha: 22/11/2024

Acta No. 06 – Fecha 21 de junio de 2025 / 13 de 2

- Rubro logístico.

CONCEPTO	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
Tarima (Alquiler)	1	\$ 1,620,138	\$ 1,620,138
Carpa tarima (Alquiler)	1	\$ 10,111,179	\$ 10,111,179
Carpa bodega (Alquiler)	1	\$ 378,022	\$ 378,022
Carpa FOH (Alquiler)	1	\$ 1,587,736	\$ 1,587,736
Carpa para Camerino (Alquiler)	2	\$ 2,610,085	\$ 5,220,170
Sistema de sonido (Alquiler)	1	\$ 8,925,000	\$ 8,925,000
Planta eléctrica (Alquiler)	1	\$ 1,316,360	\$ 1,316,360
Baños portátiles públicos de uso masivo (Alquiler)	5	\$ 337,518	\$ 1,687,590
Agua en botella	100	\$ 2,026	\$ 202,600
Refrigerio	100	\$ 16,205	\$ 1,620,500
Alquiler Servicio de aseo y limpieza	1	\$ 472,531	\$ 472,531
CONCEPTO	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
Plan de contingencia	1	\$ 4,210,482	\$ 4,210,482
Póliza	1	\$ 1,620,138	\$ 1,620,138
Servicio de atención médica y primeros auxilios. Incluye transporte, montaje y desmontaje.	1	\$ 4,760,000	\$ 4,760,000
Servicio de Logística Certificada, incluye transporte, montaje y desmontaje.	1	\$ 6,902,000	\$ 6,902,000
Alquiler Servicio de transporte asistencial	8	\$ 243,010	\$ 1,944,080
Certificados	7	\$ 23,501	\$ 164,507

**Total rubro logístico del Festival:**  
**\$ 58.447.264**

● **Festival de Carranga.**

El festival de Carranga en su segunda versión celebró las raíces campesinas de la localidad, destacando la música tradicional como símbolo de identidad, resistencia y alegría. Este evento rindió homenaje a las expresiones folclóricas y legado de las comunidades que mantienen vivas sus costumbres a través de la cultura.



	<b>GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b>	Código: PCD-PR-02-FR-01
	<b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>	Versión:03

Acta No. 06 – Fecha 21 de junio de 2025 / 14 de 2

- Rubros de artistas.



TALENTO HUMANO	CANT	VALOR TOTAL
Jurados	2	\$ 4.760.000
Artistas Locales	7	\$32.368.000
Artistas Invitados	2	\$ 14.000.000 **
Presentadores	1	\$500.000
Medio Comunitario Mauricio Morales C.	1	\$ 1.000.000

**Total General Destinado a Artistas:  
\$ 52.628.000 \*\***

\*\* El rubro de Artista invitado corresponde al total de la propuesta económica. Están pendientes los soportes por parte del Operador Logístico

● **Festival Gospel por la Vida.**

El festival Góspel X la vida fue una poderosa manifestación de fe, esperanza y unidad, donde la música se convirtió en un puente entre lo espiritual y la comunidad. Esta cuarta edición ofreció un espacio de expresión, resaltando valores de vida, amor y reconciliación.

Fecha: 31 de mayo

Plazoleta Externa Biblioteca el Tintal

Jurados: 3

Artistas Locales: 13

Artista Invitado: 1

Presentador: 1

Medio Comunitario: 1



- Rubros de artistas.



TALENTO HUMANO	CANT	VALOR TOTAL
Jurados	3	\$ 2.379.999
Artistas Locales	13	\$64.260.000
Artista Invitado	2	\$ 23.800.000 **
Presentadores	1	\$300.000
Medio Comunitario: Expresión Informativa	1	\$1.000.000

**Total General Invertido en Artistas:  
\$ 91.739.999 \*\***

\*\* El rubro de Artista invitado corresponde al total de la propuesta económica. Están pendientes los soportes por parte del Operador Logístico



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE CULTURA,  
RECREACIÓN Y DEPORTE

## GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Código: PCD-PR-02-FR-01

Versión:03

### ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO

Fecha: 22/11/2024

Acta No. 06 – Fecha 21 de junio de 2025 / 15 de 2

- Rubro logístico.

CONCEPTO	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
Alquiler Carpa para registro	1	\$ 336,519	\$ 336,519
Alquiler Camerino	2	\$ 2,997,267	\$ 5,994,534
Alquiler Camerino Artista invitado	1	\$ 2,997,267	\$ 2,997,267
Alquiler Carpa para bodega	1	\$ 264,405	\$ 264,405
Alquiler Carpa pabellón para tarima	1	\$ 9,448,587	\$ 9,448,587
Alquiler Tarima	1	\$ 1,620,138	\$ 1,620,138
Alquiler Pantalla LED	1	\$ 5,950,000	\$ 5,950,000
Alquiler Sistema de sonido	1	\$ 8,925,000	\$ 8,925,000
Alquiler Backline profesional	1	\$ 3,605,687	\$ 3,605,687
Alquiler Sistema de iluminación	1	\$ 6,361,286	\$ 6,361,286
Alquiler Planta eléctrica	1	\$ 3,566,417	\$ 3,566,417

CONCEPTO	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
Alquiler Baños portátiles públicos de uso masivo	8	\$ 337,518	\$ 2,700,144
Alquiler Vallas de separación	50	\$ 25,029	\$ 1,251,450
Alquiler Sillas	300	\$ 4,348	\$ 1,304,400
Manillas	835	\$ 2,926	\$ 2,443,210
Agua en botella	100	\$ 2,991	\$ 299,100
Escarapelas	100	\$ 12,920	\$ 1,292,000
Refrigerio	100	\$ 16,188	\$ 1,618,800
Servicio de aseo y limpieza	1	\$ 472,531	\$ 472,531
Plan de contingencia	1	\$ 3,617,587	\$ 3,617,587
Póliza	1	\$ 1,490,387	\$ 1,490,387
Alquiler de Servicio de atención médica y primeros auxilios	1	\$ 5,043,825	\$ 5,043,825

CONCEPTO	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
Alquiler Servicio de Logística Certificada	1	\$ 7,869,909	\$ 7,869,909
Alquiler Servicio de transporte asistencial	6	\$ 243,010	\$ 1,458,060
Certificados	13	\$ 24,025	\$ 312,325
Pago de derechos a Sayco	1	\$ 1,380,400	\$ 1,380,400
Pago de derechos a <u>Acinpro</u>	1	\$ 2,760,800	\$ 2,760,800

**Total rubro logístico del Festival :  
\$ 89.132.833**

Posterior a la exposición los asistentes formularon preguntas e hicieron apreciación frente a la información mencionada.

El consejero Jorge Aguilar comentó que los gastos son excesivos frente a la asistencia de la comunidad, por

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE</p>	<b>GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b>	Código: PCD-PR-02-FR-01
	<b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>	Versión:03
		Fecha: 22/11/2024

Acta No. 06 – Fecha 21 de junio de 2025 / 16 de 2

tanto, precisó la necesidad de fortalecer la convocatoria para que la afluencia sea masiva en eventos locales.

Ricardo Libreros de Corpocurare Jurídico indagó, si se van a hacer los pagos completos al contratista, teniendo en cuenta que solamente se cancela al operador en el marco del cumplimiento y puso el ejemplo de 452 refrigerios entregados cuando se facturaron 500. Manifestó que hay muchos rubros que requieren revisión y recomendó al CLACP que se solicite un informe postcontractual con soportes ya que la etapa de ejecución ha tenido falencias entre ellas sobrecostos en baños portátiles, manillas, entre otros. Carlos Cantillo respondió que cuando se tenga el 100% de la revisión de ejecución y pago al operador se dará a conocer al presidente del CLACP.

Mateo Rico comentó que ni siquiera el 10% del rubro es para los artistas de la localidad y que preocupan los sobrecostos, escenarios elegidos de manera equivocada y añadió que los festivales se convirtieron en un tema político. Indagó qué pasa con las escuelas de formación, las cuales podrían funcionar perfectamente con el rubro el rubro de un festival y de la misma manera qué pasa con Culturarte que es otro fortín político. Carlos Cantillo aclaró que los costos del capital humano corresponden al 10% del rubro total y que la nueva administración ha reevaluado el tema de sobrecostos. Comentó que, en el caso de las audiciones, por temas de tiempo y espacio el operador elige los salones comunales al igual que el parque. Recomendó que se tenga en cuenta los escenarios con los que cuenta la alcaldía evitando alquileres innecesarios.

Carlos Cantillo, a su vez manifestó que la escuela es independiente con el tema de eventos y esta lleva muestras artísticas a todas las UPZ's, allí se quiere ingresar la línea de literatura para la próxima vigencia, la cual se sumaría a las líneas de danza urbana y graffiti.

Ricardo Libreros de Corpocurare Jurídico indicó que la alcaldía no ha permitido que la comunidad y los culturales participen en el estudio de mercado de la nueva licitación del segundo semestre y que es delicado porque con todos los problemas identificados en las anteriores reuniones, no es justo que no se acepten sugerencias, pues no se está cumpliendo con el Decreto 1082 de 2015 establece las normas generales para la contratación pública en Colombia. Comentó que se identificó que el alquiler de las carpas es bastante, por tanto, la alcaldía piensa hacer la compra de estas, sin embargo, se requiere que se analice el estudio de mercado y la compra.

El secretario técnico comentó que es oportuno y pertinente que el CLACP y la comunidad lo conozcan el decreto y solicitó de manera formal al delegado de cultura que se le extienda la invitación para temas de asistencia técnica para los proyectos de cultura y esta se pueda prestar por parte de la Secretaría de Cultura de forma continua y precisa, en aras de mantener una mirada incluyente y participativa de los actores culturales. Añadió que, aunque se evidencia voluntad de parte de la Alcaldía y del referente de cultura, se espera el correo de invitación a la secretaría técnica y al CLACP para que se revisen diferentes estrategias y dar garantía a la comunidad generando procesos incluyentes y participativos que eviten la unilateralidad y que los consejeros puedan tener voz y voto en la formulación de proyectos.

La consejera Blanca Medina comentó que en el festival de carranga no hubo manillas y los certificados no se entregaron completos como se indica en la presentación y por ello, no se debe hacer el pago al operador. Indagó cómo se va a proceder jurídicamente al respecto y manifestó que en la formulación de los festivales del segundo semestre se deben mostrar cambios.

El consejero Orlando González, comentó que el operador no se presentó a la reunión de control político, por tanto, esta se aplazó para el mes de julio indagó qué va a hacer la alcaldía frente a ello.

La Edilesa Luz Stella Díaz manifestó que se han venido haciendo debates de control político y se evidencia que hay artistas de la localidad que estaban en la posición de poder participar, que el rubro es amplio, pero, no se entrega en la localidad y solicitó que para el 15 de julio se le haga llegar la presentación anteriormente expuesta

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	<b>GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b>	Código: PCD-PR-02-FR-01
		Versión:03
	<b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>	Fecha: 22/11/2024

Acta No. 06 – Fecha 21 de junio de 2025 / 17 de 2

para el debate. Mencionó que los Planes de Desarrollo se diseñan para beneficiar a la comunidad y así debe ocurrir y añadió que se sumará al debate y lo pondrá en conocimiento de los entes de control.

Dado que la sesión cumplió con la hora final programada y aún hay debate e intervenciones pendientes, el presidente del CLACP declaró sesión ampliada.

El consejero Roberto Vidal indicó que a la fecha no se les ha pagado a artistas del festival de rock y solo hay excusas. Comentó que, si bien el delegado de cultura está presente frente a la problemática, se requiere la presencia del área jurídica para dar solución al respecto. Además, consideró necesario que se apliquen acciones correctivas frente a los incumplimientos de los contratos del operador a lo que Carlos Cantillo respondió que ya se solicitó el reporte al operador para poderlo presentar en el debate y espera que desde su rol espera poder apoyar a los artistas locales y que Kennedy se convierta en epicentro cultural. Recordó que se encuentra abierto a la escucha para poder apoyar al CLACP y a la localidad en general.

Jorge Aguilar y Blanca Medina indicaron que es necesaria la intervención de los entes de control para tomar las decisiones jurídicas pertinentes. La consejera Norys Rojas manifestó que el sector cultural necesita saber si el mismo operador va a continuar en la próxima contratación.

#### 4. Cierre.

El secretario técnico Leonardo Ruiz dio cierre a la sesión ordinaria presencial del CLACP siendo las 12:35 pm.

**Porcentaje % de Cumplimiento del Orden del Día 100%**

### III. CONVOCATORIA

Se convocará a sesión ordinaria para el 12 de julio a través de correo electrónico.

**IV. IDENTIFICACIÓN DE PROPUESTAS, ACUERDOS, COMPROMISOS Y DESACUERDOS** (La Secretaría Técnica del Consejo o la Mesa debe proyectar este punto, extractando los temas específicos de la discusión general desarrollada en cada punto de la agenda)

PROPUESTAS			
PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA	DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA	PROPONENTE	APROBACIÓN (SI - NO)
2.	Convocar una reunión extraordinaria para organizar las elecciones atípicas.	Orlando González	SI
2.	Agendar una reunión con Javier González en compañía de Carolina Lievano, profesionales de IDARTES para abordar el tema Más Cultura Local.	Orlando González	SI
3.	Solicitar informe postcontractual de la ejecución y pago de los festivales.	Ricardo Libreros	SI

TAREAS Y COMPROMISOS	
DESCRIPCIÓN DE LA TAREA O COMPROMISO	RESPONSABLES
1. Organizar una reunión extraordinaria para organizar las elecciones atípicas.	Consejero Orlando González y secretario técnico Leonardo Ruiz

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	<b>GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b>	Código: PCD-PR-02-FR-01
		Versión:03
	<b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>	Fecha: 22/11/2024

Acta No. 06 – Fecha 21 de junio de 2025 / 18 de 2

2. Agendar una reunión con Javier González en compañía de Carolina Liévano, profesionales de IDARTES para abordar el tema Más Cultura Local.	Consejero Orlando González y secretario técnico Leonardo Ruiz
3. Elaborar oficio dirigido a la Alcaldía Local solicitando claridades frente al tema de la Hacienda Las Margaritas.	Consejero Orlando González
4. Solicitar informe postcontractual de la ejecución y pago de los festivales.	Consejeros CLACP
5. Informar la conformación del comité del Monumento Banderas al CLACP.	Carlos Cantillo
6. Solicitar asistencia a Leonardo Ruiz, gestor territorial y secretario técnico del CLACP, frente a los temas culturales y demás temas.	Carlos Cantillo
7. Invitar al CLACP a los diferentes comités de formulación de proyectos en los que tengan voz y voto.	Carlos Cantillo
8. Garantizar la asistencia del operador al debate de control político.	Carlos Cantillo
9. Compartir presentación de festivales al CLACP, apoyo profesional y Ediles JAL.	Carlos Cantillo
10. Elaboración del acta.	Apoyo profesional - Diana Gómez Díaz

<b>DESACUERDOS RELEVANTES</b>	
<b>DESCRIPCIÓN DEL DESACUERDO</b>	<b>PERSONA O PERSONAS QUE INTERVIENEN</b>
N/A	N/A

En la presente acta se consigna de manera concisa lo acontecido en la sesión identificando los acuerdos, desacuerdos y compromisos generados durante el encuentro. La sesión fue grabada en medio magnético y se archivará durante los siguientes seis (6) meses para su consulta.

En virtud a lo establecido por el reglamento interno del Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio de Kennedy la presente acta se firma por:

**Original firmado**

**Original firmado**

\_\_\_\_\_  
**J. Orlando González Galeano**  
 Presidente  
 CLACP Kennedy

\_\_\_\_\_  
**Leonardo Ruiz Aponte**  
 Secretario Técnico  
 Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte

Proyecto: Diana Gómez Díaz  
 Revisó: Leonardo Ruiz Aponte  
 Aprobó: Comisión verificadora