

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	GESTION DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Código: PCD-PR-02-FR-01
		Versión:02
	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	Fecha: 27/11/2023

Acta No. 18– Fecha 20 noviembre 2024 1 de 2

Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio de Kennedy
Acta No.18
Sesión extraordinaria virtual

Fecha: Miércoles, 20 de noviembre de 2024

Hora: 6:30 pm

Enlace: <https://meet.google.com/ogd-xyo-srm>

ASISTENTES:

SECTOR	ORGANIZACIÓN / ENTIDAD Incluir Instituciones públicas	DELEGADO O REPRESENTANTE
Representante Artes Plásticas y Visuales	CLACP Kennedy	Jesús Orlando González Galeano
Representante Música	CLACP Kennedy	Bleydy Cortés García
Representante Danza	CLACP Kennedy	Alexander Gamboa Malagón
Representante Danza	CLACP Kennedy	Norys Aminta Rojas Sandoval
Representante Arte Dramático	CLACP Kennedy	Manuel Alfonso Ballesteros López
Representante Literatura	CLACP Kennedy	Angie Katerine Garzón Camacho
Representante Mujeres	CLACP Kennedy	Ivone Moreno Bohórquez
Representante Víctimas del Conflicto Armado	CLACP Kennedy	Rosel Andrés Belalcázar Villarreal
Representante Personas Mayores	CLACP Kennedy	Aura Inés Vargas Martínez
Representante Discapacidad	CLACP Kennedy	Gloria María Estrada Castillo
Representante Discapacidad	CLACP Kennedy	Arturo Junior Porras Tovar
Representante Patrimonio Cultural	CLACP Kennedy	Milton Javier Moreno Jiménez
Representante Patrimonio Cultural	CLACP Kennedy	Giovanny Andrés Vega Hernández
Representante Gestores Culturales	CLACP Kennedy	Roberto Carlos Vidal Henao
Representante Gestores Culturales	CLACP Kennedy	Nancy Jiménez Sequea
Representante Cultura Festiva	CLACP Kennedy	Blanca Lilia Medina
Delegado Alcaldía Local	CLACP Kennedy	Juan Camilo Abella Rojas
Representante de la Secretaría Distrital	CLACP Kennedy	Fanny Marulanda

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	GESTION DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Código: PCD-PR-02-FR-01
		Versión:02
	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	Fecha: 27/11/2023

Acta No. 18– Fecha 20 noviembre 2024 2 de 2

de Cultura Recreación y Deporte

AUSENTES:

SECTOR	ORGANIZACIÓN / ENTIDAD Incluir instituciones públicas	DELEGADO O REPRESENTANTE
Representante Víctimas del Conflicto Armado	CLACP Kennedy	Julieth Paola Restrepo Tapiero
Representante Hip-Hop	CLACP Kennedy	Camilo Andrés Bacca Arias

AUSENTES CON JUSTIFICACIÓN:

SECTOR	ORGANIZACIÓN / ENTIDAD Incluir instituciones públicas	DELEGADO O REPRESENTANTE
Representante Literatura	CLACP Kennedy	Jorge Antonio Aguilar Miranda
Delegado de la Mesa Sectorial Local del Sector Cultura, Recreación y Deporte	CLACP Kennedy	Javier González

INVITADOS:

SECTOR / ORGANIZACIÓN / ENTIDAD	DELEGADO O REPRESENTANTE
NA	NA

No de Consejeros Activos: 22
No de Consejeros Asistentes: 18
No de Consejeros Ausentes: 02
No de Consejeros Ausentes con justificación: 02
No de Invitados a la sesión: 00

Porcentaje % de Asistencia 82%

I. ORDEN DEL DIA:

1. Bienvenida - Toma de asistencia minuto 15.
2. Lectura y aprobación del orden del día.
3. Designación del moderador
4. verificación de quórum - minuto 60.
5. APA - Encuentro
6. Elecciones atípicas
7. Varios

* Estado de asistencia a sesiones CLACPK.
 * Informe de comisiones

	GESTION DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Código: PCD-PR-02-FR-01
	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	Versión:02
		Fecha: 27/11/2023

Acta No. 18– Fecha 20 noviembre 2024 3 de 2

8. Cierre

II. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

1. Bienvenida - Toma de asistencia

La sesión extraordinaria del CLACPK inicio a las 6:45 pm, en la sesión se encontraban presentes (15) consejeros asistentes, (03) representantes de entidades, (02) Ausentes, (02) con justificación y (0) invitados.

2. Lectura y aprobación del orden del día.

Se llevó a cabo la lectura del orden del día, el cual fue presentado de manera clara y concisa, donde se propone realizar un ajuste, tomando como prioridad abordar el tema del APA. Una vez realizado el ajuste se dio por aprobada la agenda propuesta, lo que permitió avanzar con la reunión de manera eficiente.

3. Designación del moderador

Se postula como moderador de la sesión el presidente Manuel Ballesteros, el consejo dio por aprobada la postulación.

4. verificación de quórum - minuto 60.

Por parte de la secretaria técnica Fanny Marulanda se llevó a cabo la toma de asistencia de los consejeros a la sesión, se actualiza el cuadro de seguimiento de asistencia del CLACP.

5. APA – Encuentro

La secretaria técnica Fanny Marulanda, socializó las acciones que se tienen planeadas desde la comisión, en la cual se quiere realizar un recorrido por el sistema de transmicable, iniciando a las 08:00 am desde el portal Tunal, hasta el mirador de Paraíso, lugar donde se llevará a cabo otro recorrido por la alameda del mirador de Illimani (Parque del Mirador) y posterior estación en el Museo Café Rincón del Paraíso y Museo de la Ciudad Autoconstruida con llegada aproximada sobre el medio día, en el cual se tiene planeado visitar las obras de exposición y luego se llevará a cabo el diálogo de intercambio de saberes.

Posterior a esto se dio el uso de la palabra a los a la comisión para socialización de la información, el presidente Manuel Ballesteros, intervino; dando a conocer que la comisión ha sido muy proactiva, en la cual se han realizado dos reuniones, donde se definieron los componentes para la inversión de los \$3.500.000, los cuales se invertirán en el almuerzo, un refrigerio y bolsa ecológica con una pelota antiestrés, actualmente se está actualizando el horario, quedando pendiente el cronograma con una propuesta de ruta.

Por otra parte, se menciona que el costo del transporte se asumiría por parte de cada consejero, debido que se hizo la solicitud, pero no fue posible el beneficio.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE</p>	GESTION DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Código: PCD-PR-02-FR-01
		Versión:02
	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	Fecha: 27/11/2023

Acta No. 18– Fecha 20 noviembre 2024 4 de 2

Adicional a esto, se menciona que en horas de la tarde se tiene programado realizar un conversatorio con relación a la experiencia vivida durante y después del recorrido, para lo cual se pregunta qué tipo de conversatorio se podría realizar, teniendo en cuenta ciertas propuestas; mirando el rol del consejero y su compromiso, fortalecimiento y elaboración de un plan de acción para la vigencia 2025 de cada una de las comisiones, Cultura y Paz.

La secretaria técnica Fanny Marulanda, dio a conocer el formato que se envió para aprobación una solicitud para el día 12 de diciembre con los siguientes conceptos:

- 25 refrigerios Tipo C \$883.850
- 20 refrigerios con proteína Animal
- 5 refrigerios vegetarianos
- 25 botellas de agua \$37.375
- 38 Bolsas ecológicas en tela de algodón con estampado a dos tintas
- 38 Pelotas antiestrés \$276.564

Quedando pendiente por definir espacio donde se va a solicitar, el cual se define una vez se decida cuál será el recorrido y donde se llegará a tomar el almuerzo, dentro de este recorrido se tiene proyectado realizar visita al museo privado de la chatarra “Café Rincón del Paraíso”, para el ingreso a este museo se debe realizar un copago al propietario, para ayuda del mantenimiento de este.

Durante el recorrido por el Museo de la Ciudad Autoconstruida, se realizó solicitud de espacio de la terraza del museo, dónde está ubicada la Maloka para las culturas indígenas de la localidad, lugar que se designó en esta ocasión para compartir el almuerzo, siguiendo con las recomendaciones sugeridas para el uso de este espacio.

Por parte de Transmilenio- La Rolita, se recibe respuesta con relación a la solicitud hecha anteriormente, donde se manifiesta las siguientes ofertas:

1. Recorrido guiado desde el portal del Tunal, por cabina de transmicable donde irían 7 personas y un guía turístico, quien estará acompañando la visita y dando a conocer los aspectos históricos importantes del lugar.
2. Infraestructura y equipamiento social, inicia con la bienvenida desde el portal del Tunal, posteriormente se realiza recorrido en cabina de transmicable hasta la estación de manitas, el recibimiento lo realizaría el equipo social de Transmilenio para socializar la gestión de la rolita y luego realizar un visita a la terraza del IDR, el súper CADE y la manzana del cuidado, posteriormente se realiza desplazamiento hasta la estación del mirador del Paraíso, para hacer el recorrido guiado de aproximadamente 35 minutos, por parte de personas de la zona que conocen el territorio y así mismo dar a conocer parte del tema de graffiti y como este se ha podido articular con Bogotá Colors y demás procesos relacionados con este arte, durante el recorrido se visitará: Illimani, la alameda o malecón , el Museo de la Chatarra, y el Museo de la Ciudad Autoconstruida.
3. Adicional a esto dejan como propuesta gestionar un espacio en el auditorio de la Estación de Manitas, para realizar la reunión de almuerzo y el intercambio de saberes.
4. Por parte de Transmilenio se brindaría como beneficio el traslado de devuelta de manera gratuita y se podría contar con el acompañamiento de los guías zonales en el intercambio de saberes, con el objetivo de dar a conocer su proceso de trabajo en la Rolita.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE</p>	GESTION DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Código: PCD-PR-02-FR-01
	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	Versión:02
		Fecha: 27/11/2023

Acta No. 18– Fecha 20 noviembre 2024 5 de 2

El presidente del CLACP Manuel Ballesteros, resaltó que el conversatorio final de la experiencia se podría realizar posterior al recorrido, antes de finalizar el año.

Con relación a las dos ofertas se deja a votación por parte del CLACP, para lo cual queda seleccionada la segunda oferta y el cupo de los consejeros que no puedan asistir se logre ceder a representantes de otras entidades o instituciones que puedan realizar aporte y fortalecer en este espacio.

Se confirma asistencia al recorrido por parte de 20 consejeros, para lo cual quedarían 3 cupos disponibles para invitados.

6. Elecciones atípicas

La secretaria técnica Fanny Marulanda; socializó el documento que fue enviado para elecciones atípicas, donde se relacionan los sectores con las curules vacantes artes audiovisuales, emprendimientos culturales, artesanos, comunidades negras afrocolombianas, infraestructura cultural y circo, LGBTI, Bibliotecas comunitarias, comunidades rurales y campesinas, cabildos indígenas y como nuevos sectores (Bandas de Marcha), con la siguiente observación.

<p>Justificación</p> <p>Se recibe la solicitud por parte del sector de Bandas de Marcha de la localidad de Kennedy, se somete a discusión en sesión ordinaria del CLACPK y se decide solicitar curul para dicho sector.</p> <p>Perfil y Requisitos</p> <p>Un representante del sector Bandas de Marcha que haya realizado procesos de coordinación, gestión o fomento de las bandas de marcha en instituciones educativas o a nivel comunitario en la localidad de Kennedy.</p>	<p>Persona sin título</p> <p>Diligenciar link de inscripción (aportado por el CLACPK), identificando mínimo tres (3) años de experiencia en el área postulada, soportada con las respectivas certificaciones, añadir certificación de residencia en la localidad de Kennedy.</p>
---	---

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE</p>	GESTION DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Código: PCD-PR-02-FR-01
	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	Versión:02
		Fecha: 27/11/2023

Acta No. 18– Fecha 20 noviembre 2024 6 de 2

Descripción del mecanismo	
<p>Voto físico que se depositará en urna. Se realizará en un solo día (09 de diciembre de 2024) en dos jornadas:</p> <p style="text-align: center;">I</p> <p>9:00 am a 12:00 m 2:00 pm a 5:00 pm</p> <p>En la Alcaldía Local de Kennedy, con la participación del CLACPK, la red Intersectorial y el equipo de Cultura de la Alcaldía Local de Kennedy.</p> <p>Se dispondrá de una comisión del CLACPK para acompañamiento de la apertura y cierre de la urna para garantía de transparencia.</p>	<p>Se contará con la participación de los referentes de las entidades que hacen parte de la Red Intersectorial de Cultura, el equipo de cultura de la Alcaldía Local y las delegaciones del CLACPK de Kennedy quienes serán la comisión de veeduría, durante el desarrollo del proceso de elecciones se anunciara que podrán quedarse al escrutinio máximo dos personas de la comunidad para verificar la transparencia del conteo.</p>

Adicional a esto se anunció que la forma de recepción de los documentos sería virtual a través del formulario de Google y el mecanismo de difusión sería a través de prensa de la alcaldía local, grupos de whatsapp, redes sociales y comisión de comunicaciones del CLACPK y las páginas de las entidades de la red Intersectorial,

El mecanismo de veeduría y control para garantizar la transparencia del proceso será a través del formulario de registro de candidatos y formulario de registro de lectores que permita llevar el control de los participantes. También se llevará a cabo por parte de la comisión del CLACPK y la Red Intersectorial para realizar veeduría y acompañamiento así mismo, estos dos formularios serán el insumo para evitar doble votación por parte de los electores, por lo anterior se tiene el siguiente cronograma:

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	GESTION DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Código: PCD-PR-02-FR-01
		Versión:02
	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	Fecha: 27/11/2023

Acta No. 18– Fecha 20 noviembre 2024 7 de 2

No.	Actividad	Fecha
1	Alistamiento	Del 18 al 22 de noviembre de 2024
2	Lanzamiento	22 de noviembre de 2024
3	Inscripción candidatos para sectores desiertos	Del 22 al 29 de noviembre de 2024
4	Revisión documentos de Ganadores	30 noviembre y 01 de diciembre de 2024
5	Subsanación	Del 30 de noviembre al 02 de diciembre de 2024
6	Difusión candidatos	Del 03 al 06 de diciembre de 2024
7	Inscripción de nuevos electores para sectores desiertos	Del 22 noviembre al 06 de diciembre 2024
8	Proceso electoral	09 de diciembre de 2024
9	Escrutinio	Del 09 al 10 de diciembre de 2024
10	Remisión de los resultados del proceso por parte de las Secretarías Técnica	16 de diciembre de 2024

Para finalizar la secretaría técnica Fanny Marulanda; ofreció disculpa pública a la consejera Blanca Lilia Medina, con quien se tuvo un desacuerdo en la sesión anterior, teniendo en cuenta la información para el acta se logró identificar dos aspectos relevantes que la consejera mencionó:

- Se evidencia falta acompañamiento pertinente por parte del equipo de participación, quienes son los encargados de proceso de elecciones atípicas, quienes dejaron toda la responsabilidad y metodología de estas elecciones a cargo de los consejos locales de Arte, Cultura y Patrimonio y a la secretaría técnica a cargo de todo el proceso e incluso en la resolución se anuncia esta acción.
- Por lo anterior se confirma que el apoyo se da desde la secretaría técnica, desde el equipo de gestión territorial y las secretarías técnicas que están destinadas para cada una de los consejos locales de Arte, Cultura y Patrimonio, por lo tanto es importante que el 27,28 y 29 de noviembre durante la reunión distrital de consejeros, se pueda manifestar esta tipo de procesos ya que el equipo de participación es quien está a cargo de las elecciones y así mismo pueda realizar el acompañamiento pertinente más cercano a los territorios.

7. Varios

* Estado de asistencia a sesiones CLACPK.

El presidente del CLACP Manuel Ballesteros, propuso realizar el seguimiento de asistencia y participación de cada consejero, con el fin de validar la aplicación del Art.62, por lo tanto, invitó a cada consejero a revisar las fallas y justificaciones que cada uno tenga.

La secretaría técnica Fanny Marulanda; dio a conocer las asistencias y ausencias de cada consejero desde la sesión No.10 a la sesión No.17.

DELEGADO O REPRESENTANTE	AUSENCIAS	JUSTIFICACIÓN	APLICACIÓN ART 62
		N	

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	GESTION DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Código: PCD-PR-02-FR-01
		Versión:02
	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	Fecha: 27/11/2023

Acta No. 18– Fecha 20 noviembre 2024 8 de 2

Manuel Alfonso Ballesteros López		1	
Angie Katerine Garzón Camacho	2		
Jorge Antonio Aguilar Miranda	1	2	
Ivone Moreno Bohórquez	1	1	
Julieth Paola Restrepo Tapiero	2		
Rosel Andrés Belalcázar Villarreal	1		
Aura Inés Vargas Martínez		3	
Milton Javier Moreno Jiménez	3		SI
Giovanny Andrés Vega Hernández	3		SI
Camilo Andrés Bacca Arias	3		SI

El presidente del CLACP Manuel Ballesteros; manifiesta revisar el caso de los consejeros que ya tienen aplicación del Art. 62. y respectiva justificación.

*** Informe de comisiones**

El presidente del CLACP Manuel Ballesteros; dio a conocer que en el reglamento interno quedó relacionado que cada consejero deberá dar un informe de su gestión en el año, tema que se abordará en la charla del encuentro, con el fin de crear y presentar una ficha técnica dando a conocer qué punto se desarrolló con el sector y la gestión en general como consejero en lo local.

8. Cierre

La Secretaría Técnica Fanny Marulanda, dio por finalizada la sesión extraordinaria virtual del CLACP del día 20 de noviembre siendo las 08:38 pm

Porcentaje % de Cumplimiento del Orden del Día 100%

III. CONVOCATORIA

Sesión extraordinaria

IV. IDENTIFICACIÓN DE PROPUESTAS, ACUERDOS, COMPROMISOS Y DESACUERDOS (La Secretaría Técnica del Consejo o la Mesa debe proyectar este punto, extractando los temas específicos de la discusión general desarrollada en cada punto de la agenda)

PROPUESTAS			
PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA	DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA	PROPONENTE	APROBACIÓN (SI – NO)
5	Plantea la posibilidad de llevar una persona que realizará el registro	Blanca Lilia Medina	SI

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	GESTION DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Código: PCD-PR-02-FR-01
		Versión:02
	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	Fecha: 27/11/2023

Acta No. 18– Fecha 20 noviembre 2024 9 de 2

	fotográfico ordenado y de memoria para posteriormente subirlo al Blog y al equipo de comunicaciones.		
5	Invitar al recorrido a las demás representantes instancias o sectores de participación.	Manuel Ballesteros	No se define
5	Propone invitar al representante Oscar de Canterbury al recorrido.	Blanca Lilia Medina	SI
5	Propone realizar invitación a un representante de la mesa de artes plásticas, ya que el recorrido está relacionado con temas entorno al sector	Jesús Orlando González Galeano	No se define
5	Propone que la selección de invitados se realice por medio de una votación en WhatsApp ya que no hay suficientes cupos.	Fanny Marulanda	No se define
7	Realizar una plantilla con preguntas orientadoras que sirvan para el informe de las comisiones	Fanny Marulanda	SI
7	Proponen revisar el caso del consejero Giovanni Andrés Vega Hernández, ya que se le aplicó el Art. 62 y asignar las respectivas justificaciones.	CLACP	SI

TAREAS Y COMPROMISOS	
DESCRIPCIÓN DE LA TAREA O COMPROMISO	RESPONSABLES
Elaboración de acta de la sesión	Apoyo profesional Mariluz Castro
Realizar diseño de estampado para enviarlo al operador	Consejo Local de Arte Cultura y Patrimonio
Revisar el tema de impresión de tarjetones	Consejo Local de Arte Cultura y Patrimonio
Confirmar quien se encargará de la creación de formularios tanto de candidatos como de lectores	Consejo Local de Arte Cultura y Patrimonio
Enviar cronograma actualizado por whatsapp	Fanny Marulanda- Manuel Ballesteros
Enviar material para realizar la pieza audiovisual	Consejo Local de Arte Cultura y Patrimonio

 <small>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE</small>	GESTION DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Código: PCD-PR-02-FR-01
	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	Versión:02
		Fecha: 27/11/2023

Acta No. 18– Fecha 20 noviembre 2024 10 de 2

Solicitar a participación de la alcaldía y refrigerios para las comisiones de las elecciones y acompañamiento por parte de vigías	Secretaria técnica Fanny Marulanda- presidente CLACP Manuel Ballesteros
Enviar plantilla de candidatos	Secretaria técnica Fanny Marulanda
Reenviar justificaciones de los consejeros que se les aplicó Art.62	Consejo Local de Arte Cultura y Patrimonio
Consultar con participación si el control de asistencia se contará a partir de agosto ya que se cerraría el año, con el fin de disminuir las ausencias.	Secretaria técnica Fanny Marulanda
Revisión del reglamento y la resolución del decreto para estudiar los casos a los cuales se les aplicó el ART. 62	Comisión de Ética

DESACUERDOS RELEVANTES	
DESCRIPCIÓN DEL DESACUERDO	PERSONA O PERSONAS QUE INTERVIENEN
NA	NA

En la presente acta se consigna de manera concisa lo acontecido en la sesión identificando los acuerdos, desacuerdos y compromisos generados durante el encuentro. La sesión fue grabada en medio magnético y se archivarán durante los siguientes seis (6) meses para su consulta.

En virtud a lo establecido por el reglamento interno del Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio de Kennedy la presente acta se firma por:

Original Firmado

Original Firmado

Manuel Alfonso Ballesteros López
 Presidente CLACP Kennedy

Fanny Marulanda
 Secretaria Técnica de CLACP
 Secretaria Distrital de Cultura Recreación y Deporte

Aprobó: consejeros Locales de Arte, Cultura y Patrimonio de Kennedy
 Revisó: Secretaría Técnica Fanny Marulanda DALP/SCRD
 Proyectó: Mariluz Castro Bernal DALP-SCRD