**Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio de Rafael Uribe Uribe**
**Acta No. 9**
**Sesión Extraordinaria**

**Fecha:** miércoles 21 de agosto de 2024
**Hora:** 5:30 p.m. – 8:30 pm
**Lugar:** alcaldía local de Rafael Uribe

**ASISTENTES:**

| SECTOR | ORGANIZACIÓN / ENTIDAD Incluir Instituciones públicas | DELEGADO O REPRESENTANTE |
|---|---|---|
| Representante Artes Plásticas y Visuales | CLACP RUU | Libia Roció Fontalvo Valero |
| Representante Artes Plásticas y Visuales | CLACP RUU | Brayan Alexander Gallo Muñoz |
| Representante Personas Mayores | CLACP RUU | Elba Marlene Coronado |
| Representante Personas Mayores | CLACP RUU | Gustavo Adolfo Bohórquez Mahecha |
| Representante Personas Mayores | CLACP RUU | José Antonio Ruíz Díaz |
| Representante Víctimas del Conflicto Armado | CLACP RUU | Maritza Sánchez Mosquera |
| Representante Artesanos | CLACP RUU | Henry Castelblanco Niño |
| Representante Gestores Culturales | CLACP RUU | Manuel Alejandro López Cruz |
| Representante Gestores Culturales | CLACP RUU | Christian Camilo Redondo Giraldo |
| Representante Asuntos Locales | CLACP RUU | John Alexander González Parra |
| Representante Cultura Festiva | CLACP RUU | Jorge Enrique Elinan Fernández |
| Representante Cultura Festiva | CLACP RUU | Ivón Lorena Pinzón Vargas |
| Representante Hip Hop | CLACP RUU | Martha Luz Garavito Caicedo |
| Delegados SCRD -DALP | SECRETARIO TÉCNICO | Arley Rodríguez Guerrero |
| Delegado Red Intersectorial | IDRD | Xiomara Leon |

**AUSENTES:**

| SECTOR | ORGANIZACIÓN / ENTIDAD Incluir instituciones públicas | DELEGADO O REPRESENTANTE |
|---|---|---|

| | | |
|---|---|---|
| Representante Arte Dramático | CLACP RUU | Guillermo Cardozo Rubiano |
| Representante Comunidades Negras Afrocolombianas | CLACP RUU | Maria Sabina Cuenu |
| Representante Juventudes | CLACP RUU | Melkin Daniel Garzón Haad |
| Representante Juventudes | CLACP RUU | Laura Rosa González Arango |
| Representante Hip Hop | CLACP RUU | Andrea Paola Arce Buitrago |

**AUSENTES CON JUSTIFICACIÓN:**

| SECTOR | ORGANIZACIÓN / ENTIDAD Incluir instituciones públicas | DELEGADO O REPRESENTANTE |
|---|---|---|
| Alcalde(sa) Local o su delegado | Alcaldía Local RUU | Juan Miguel Riaño |

**INVITADOS:**

| SECTOR / ORGANIZACIÓN / ENTIDAD | DELEGADO O REPRESENTANTE |
|---|---|
| Profesional de apoyo | Polity Pineda |

**No de Consejeros Activos: 21**
**No de Consejeros Asistentes:15**
**No de Consejeros Ausentes: 05**
**No de Consejeros Ausentes con justificación: 1**
**No de Invitados a la sesión: 1**

**Porcentaje % de Asistencia 71%**

**I. ORDEN DEL DIA:**

1. **Llamado a lista y verificación del quórum**
2. **Aprobación del orden del día**
3. **Aprobación del acta anterior**
4. **Intervención de la red intersectorial de Rafael Uribe Uribe**
5. **Artículo 62 y elecciones atípicas**
6. **Fortalecimiento de la Red Suma**
7. **Varios**

**II. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA**

**1. llamado a lista y verificación del quorum**

La secretaria técnica del CLACP Representada Por **Arley Rodríguez**; dio la bienvenida a los consejeros y agradeció la asistencia a la jornada,

Se realiza el llamado a lista, mencionando las ausencias y verificando las justificaciones. Se destaca la importancia de enviar justificaciones por escrito para las inasistencias.

En la sesión se encontraban presentes (13) consejeros asistentes, (2) representantes de entidades, (5) Ausentes, (1) con justificación y (1) invitado. Se verificó la asistencia de los consejeros y se confirmó la existencia de quórum.

Adicional resaltó que se dejará la recomendación de enviar el correo a los consejeros que cuentan con más de 3 fallas para que se presenten en el espacio y den a conocer sus justificaciones de inasistencias y notifiquen si desean o no continuar en este espacio.

**2.Aprobación del orden del día**

Se pone a consideración del consejo el orden del día para su modificación, si se presentara alguna propuesta en tal sentido, no hubo propuestas modificatorias. Se aprobó el orden del día sin modificaciones.

**3. Aprobación del acta anterior.**

La secretaría técnica manifestó que el acta correspondiente al mes de julio, fue remitida por correo electrónico para la respectiva revisión y aprobación por parte del consejo.

Se aprobó el acta de la sesión anterior con la salvedad de que algunos consejeros no la habían leído previamente.

**4.Intervención de la Red Intersectorial de Rafael Uribe**

**Arley Rodriguez.** Realiza una presentación de la oferta de la SCRD y las entidades que hacen parte de la Red Intersectorial, el IDARTES con sus programas Subdirección de las Artes, Crea y Nidos, adicionalmente plantea la posibilidad de realizar reuniones con cada uno de los sectores que componen el CLACP, para aterrizar las posibles articulaciones y apoyo a las poblaciones y sectores en toda la localidad, propuesta que fue acogida y se empezara a llevar a cabo desde el mes de septiembre.

**Xiomara León Salgado** presentó la oferta del Instituto de Recreación y Deporte (IRD) y otros programas Deportivos, Recreativos y de Actividad Física.

Oferta del Instituto de Recreación y Deporte (IDRD): Se presenta la oferta del IDRD, incluyendo programas de actividad física, recreación y deporte. Se menciona el portal ciudadano del IRD y cómo registrarse.

Programas específicos del IDRD: Se detallan programas como las escuelas de formación deportiva, la escuela de la bicicleta, caminatas, gimnasios al aire libre y actividades físicas para personas mayores.

**Orquesta Filarmónica y Biblioteca Rafael Uribe Uribe**: Se menciona la oferta de la Orquesta Filarmónica y los servicios de la Biblioteca Rafael Uribe Uribe.

Se discutieron temas como el acceso a programas para adultos mayores, la oferta de actividades deportivas y recreativas, y la necesidad de mayor inclusión y visibilidad de las actividades culturales en la localidad.

## 5. Artículo 62 y elecciones atípicas

**Aplicación del Artículo 62**: Se realiza la lectura del articulo y discute la aplicación del Artículo 62 para los consejeros con inasistencias injustificadas. Se mencionan los casos específicos de consejeros con más de tres inasistencias.

**Elecciones atípicas**: Se realiza la lectura de los artículos relacionados en la "RESOLUCIÓN No. 983 DE 29 DE DICIEMBRE DE 2023" explicando el procedimiento para las elecciones atípicas y cómo se deben realizar según la normativa vigente, promoviendo el interés en los consejeros por asistir a los espacios de socialización de la oficina de Participación de la SCRD, con la intención de alimentar de mejor manera cada uno de los CLACP de Bogotá.

Se revisaron las inasistencias de los consejeros y se aplicó el Artículo 62 a aquellos con tres o más inasistencias injustificadas.

**Consejeros afectados:**

1. Guillermo Cardoso quien contaba con más de siete (7) inasistencias injustificadas y adicionalmente presento via correo electrónico su renuncia formal al cargo (renuncia).
2. María Sabina Cuenú quien contaba con más de siete (7) inasistencias injustificadas, además de ser buscada por los diferentes compañeros y citada a las diferentes sesiones de consejo no se ha presentado para conocer su situación (7 inasistencias).

Se discutió la necesidad de ser rigurosos con el cumplimiento del reglamento y se acordó enviar notificaciones a los consejeros con inasistencias para que presenten sus justificaciones.

**6. Fortalecimiento de la Red Suma**

Se discutieron las propuestas para el uso del presupuesto de 10.000.000 millones de pesos asignado para el fortalecimiento del consejo por parte del FDL-RUU.

**Propuestas para el uso de recursos**: Se presentan propuestas para el uso de los recursos de la Red Suma, incluyendo la compra de un kit tecnológico y la realización de actividades de visibilizacion del consejo.

**Votación y decisiones**: Se somete a votación la propuesta de uso de recursos, aprobándose la compra de un computador y la realización de actividades de visibilizacion.

**Propuestas:**

- Adquisición de un kit tecnológico (computador, impresora).

- Realización de actividades de visibilizacion del consejo.
- Creación de una agenda o documento de actividades del consejo.

Se acordó por unanimidad, combinar las propuestas y priorizar la adquisición de un computador y la realización de actividades de visibilizacion.

**7. Varios**

**Barrios Vivos:** Se informó sobre la actividad programada para el viernes 30 de agosto en la parte alta de la localidad, con el objetivo de visibilizar las necesidades y acciones culturales en esa área.

**Casa de la Juventud:** Cristian informó sobre la activación de la Casa de la Juventud, la cual se encuentra en adecuación y será dotada con recursos artísticos y logísticos para dinamizar acciones en la localidad y la necesidad de integrar actividades artísticas en ese espacio donde resulta necesario contar con el apoyo y acompañamiento del CLACP - RUU.

**Porcentaje % de Cumplimiento del Orden del Día 100%**

**III. CONVOCATORIA**

**Próxima reunión miercoles 11 de septiembre de 2024, sin definir lugar.**

**IV. IDENTIFICACIÓN DE PROPUESTAS, ACUERDOS, COMPROMISOS Y DESACUERDOS** (La Secretaría Técnica del Consejo o la Mesa debe proyectar este punto, extractando los temas específicos de la discusión general desarrollada en cada punto de la agenda)

| PROPUESTAS | | | |
|---|---|---|---|
| **PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA** | **DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA** | **PROPONENTE** | **APROBACIÓN (SI - NO)** |
| 5 | Consejeros con pérdida de la curul<br>Guillermo Cardoso (renuncia).<br>María Sabina Cuenú (7 inasistencias) | CLACP | si |
| 6 | Se acordó combinar las propuestas y priorizar la adquisición de un computador y la realización de actividades de visibilizacion. | John Alexander González Parra | si |
| 7 | Próxima Reunión Extraordinaria**:** Se realizará una reunión extraordinaria | CLACP | si |

| PROPUESTAS | | | |
|---|---|---|---|
| **PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA** | **DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA** | **PROPONENTE** | **APROBACIÓN (SI - NO)** |
| | para abordar en detalle el fortalecimiento de la Red Suma y otros temas pendientes | | |
| 5 | Enviar notificaciones a los consejeros con inasistencias para que presenten sus justificaciones, haciendo seguimiento a sus compromisos y obligaciones en el CLACP-RUU. | CLAP | si |

| TAREAS Y COMPROMISOS | |
|---|---|
| **DESCRIPCIÓN DE LA TAREA O COMPROMISO** | **RESPONSABLES** |
| Elaboración acta sesión ordinaria mes de agosto | Profesional de apoyo Polity Pineda |
| Envío acta para revisión y aprobación por parte del CLACP | Secretaria Técnica Arley Rodríguez |
| Aplicación del Artículo 62**:** Se aplicará a los consejeros con tres o más inasistencias injustificadas | Secretaria Técnica y CLACP - RUU |
| Enviar notificaciones a los consejeros con inasistencias para que presenten sus justificaciones, haciendo seguimiento a sus compromisos y obligaciones en el CLACP-RUU. | Secretaria Técnica y CLACP - RUU |

| DESACUERDOS RELEVANTES | |
|---|---|
| **DESCRIPCIÓN DEL DESACUERDO** | **PERSONA O PERSONAS QUE INTERVIENEN** |
| N/A | N/A |

*En la presente acta se consigna de manera concisa lo acontecido en la sesión identificando los acuerdos, desacuerdos y compromisos generados durante el encuentro. La sesión fue grabada en medio magnético y se archivará durante los siguientes seis (6) meses para su consulta.*

*En virtud a lo establecido por el reglamento interno del Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio de Rafael Uribe Uribe se firma la presenta acta por:*

**Original Firmado**

**Ivón Lorena Pinzón Vargas**
*Presidenta CLACP RUU*

**Original Firmado**

**Arley Rodríguez Guerrero**
*Secretario Técnico de CLACP*
*Secretaria Distrital de Cultura Recreación y Deporte*

Aprobó: Consejeros Locales de Arte, Cultura y Patrimonio de Ciudad Bolívar
Revisó: Secretario Técnico Arley Rodríguez Guerrero DALP/SCRD
Proyectó: Polity Pineda> Duarte DALP-SCRD