Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio de Ciudad Bolívar
Acta No.10
Sesión ordinaria semipresencial

Fecha: martes 09 de julio de 2024
Hora: 5:00 p.m
Lugar: Casa de la Cultura -https://meet.google.com/esh-kdyy-soo

ASISTENTES:

SECTOR	ORGANIZACIÓN / ENTIDAD Incluir Instituciones públicas	DELEGADO O REPRESENTANTE
Representante música	CLACP Ciudad Bolívar	Jael Susana Torres
Representante de Plásticas	CLACP Ciudad Bolívar	Fabián Rodríguez Rivera
Representante de Audiovisuales	CLACP Ciudad Bolívar	Anderson Cárdenas Ruiz
Representante danza	CLACP Ciudad Bolívar	Magnolia Romero Guerra
Representante de Literatura	CLACP Ciudad Bolívar	Héctor Julio Gutiérrez Vega
Representante de comunidades rurales y campesinas	CLACP Ciudad Bolívar	Libia Magnolia Moya Ramírez
Representante Patrimonio Cultural	CLACP Ciudad Bolívar	Blanca Cecilia Pineda
Representante Personas Mayores	CLACP Ciudad Bolívar	Rosalía Collazos
Representante Personas Mayores	CLACP Ciudad Bolívar	Margarita Ramírez Santos
Representante Hip-Hop	CLACP Ciudad Bolívar	Camilo Antonio Murillo Palacios
Representante de Discapacidad	CLACP Ciudad Bolívar	Zamir González
Representante de Emprendimiento Cultural	CLACP Ciudad Bolívar	Fernando Infante
Representante Sector Circo	CLACP Ciudad Bolívar	William Armando Galeano Torifio
Representante de Plásticas	CLACP Ciudad Bolívar	Andrés Hernando Vargas Chaparro
Representante de Literatura	CLACP Ciudad Bolívar	Diana Catherine Veloza Beltrán
Representante LGTBI	CLACP Ciudad Bolívar	Arley Albeiro Triana Gutiérrez
Representante Patrimonio Cultural	CLACP Ciudad Bolívar	Natalia Murillo Valderrama
Representante de Audiovisuales	CLACP Ciudad Bolívar	Raúl Montaña Rojas
Delegados SCRD -DALP	Secretaria Técnica	Nancy Leyva

Alcalde(sa) Local o su delegado	CLACP Ciudad Bolívar	John Fredy González

AUSENTES:

SECTOR	ORGANIZACIÓN / ENTIDAD Incluir instituciones públicas	DELEGADO O REPRESENTANTE
Gestores Culturales	CLACP Ciudad Bolívar	Edgar David Castellanos Hernández
Representante danza	CLACP Ciudad Bolívar	Luis Camilo García Rosas
Representante de comunidades rurales y campesinas	CLACP Ciudad Bolívar	Mary Luz Quiroga Beltrán
Representante LGTBI	CLACP Ciudad Bolívar	Iván Perdomo Mosquera
Delegada Mesa Sectorial	CLACP Ciudad Bolívar	Alejandra León

AUSENTES CON JUSTIFICACIÓN:

SECTOR	ORGANIZACIÓN / ENTIDAD Incluir instituciones públicas	DELEGADO O REPRESENTANTE
Representante de Bibliotecas comunitarias	CLACP Ciudad Bolívar	Laura Natalia Arévalo Ávila
Representante de Circo	CLACP Ciudad Bolívar	David Alejandro Quiroga Méndez

INVITADOS:

SECTOR / ORGANIZACIÓN / ENTIDAD	DELEGADO O REPRESENTANTE
Apoyo Profesional- SCRD	Mariluz Castro Bernal
Profesional ECR	Johanna Acosta
Profesional Planeación FDL Ciudad Bolívar	Andrés Morales
Profesional Planeación FDL Ciudad Bolívar	Angie Pulido
Profesional Planeación FDL Ciudad Bolívar	Angie García
Representante CLOPS-UAT	José Frank

No de Consejeros Activos: 27
No de Consejeros Asistentes: 20
No de Consejeros Ausentes: 05
No de Consejeros Ausentes con justificación: 02
No de Invitados a la sesión: 06

Porcentaje % de Asistencia 74%

I. ORDEN DEL DIA:

1. Verificación del Quórum- llamado a lista 15 minutos
2. Elección representante CLOPS- UAT 20 minutos
3. Taller Plan de trabajo Agenda participativa anual APA 1 hora
4. Aplicación Artículo 62 - Inasistencias consejeros CB 1 hora
5. Varios 15

II. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

1. Verificación del Quórum- llamado a lista

La secretaria técnica Nancy Leyva dio la bienvenida a los consejeros y agradeció la asistencia a la jornada, en la sesión se encontraban presentes (18) consejeros asistentes, (2) representantes de entidades, (5) Ausentes, (2) con justificación y (06) invitados.

Se dio lectura al orden del día, sin ninguna observación al respecto se aprobó por unanimidad.

2. Elección representante CLOPS- UAT

El profesional José Fran, manifestó que se debe seleccionar un representante para el Consejo Local de Política Social-CLOPS, espacio mediante el cual se trabajan las políticas públicas, transversales; es necesario una representación porque se construyen acciones para los territorios que deben ser ejecutadas.

Resaltó que se debe escoger al representante del consejo y un suplente para los próximos 4 años, desde el consejo se definirán los representantes para que puedan llevar la información cultural y traer al consejo lo que se puede construir.

Por parte de los consejeros se hizo la claridad que la persona que se postule debe tener en cuenta que debe presentar un informe a la instancia, mediante un formato que se cree en el consejo.

El profesional José Fran, expuso que el CLOPS es una de las mayores instancias en términos territoriales, muchas de las instancias normadas se adjuntan al CLOPS, una de la incidencia de los consejeros es el funcionamiento en clave de federación, se establecerán agendas para el desarrollo de acciones en la localidad, el consejero puede incidir en la toma de decisiones, dar a conocer problemáticas de los diferentes sectores en la localidad.

¿Se pueden transformar las políticas públicas en beneficio del sector? Si el sector no participa la voz de la cultura queda por fuera, se contará con una agenda conjunta para los próximos 4 años. Resaltaron que algunas debilidades de las instancias han sido no generar procesos de caracterización de su núcleo central y poca capacidad de relacionamiento entre sí.

Continuó realizando unas preguntas base al consejo:

1. ¿Cuentan con un plan de acción? – el consejo responde que está en construcción
2. ¿Está reglamentada? – el consejo responde que sí está reglamentado con el decreto 480 y 336
3. ¿Cuenta con estatuto interno? – el consejo responde que cuentan con un reglamento interno
4. ¿El Plan de Acción funciona? – el consejo resaltó que el tema administrativo ha afectado el proceso, teniendo en cuenta que muchos consejeros son nuevos en la instancia y no han podido avanzar, destacaron que Ciudad Bolívar fue la segunda localidad con mayor participación y que el CPL obtuvo apoyo desde la SCRD.
5. ¿Realizan diagnóstico cultural? – los consejeros manifestaron que se llevan a cabo desde los sectores, pero no desde el espacio
6. ¿Estudian y analizan las políticas públicas para emitir recomendaciones? – al respecto indicaron que cultura debe traer oferta al espacio y que estas llegan cuando se van a cerrar las convocatorias.
7. La instancia debe llevar la información actualizada y alimentar el sistema de información vigente.
8. La instancia debe generar acciones de articulación.
9. Recoge las discusiones en el ámbito.
10. Generar resultados de las acciones desarrolladas.

Debido a que este punto de la agenda se extendió más de lo previsto el consejero Fernando Infante, manifestó que no se ve un avance y que se tiene una agenda impuesta por la institución, se debe replantear la manera de agendar las sesiones para dinamizar los tiempos poder avanzar y ser más participativos, los sectores no están siendo escuchados, hacer un seguimiento a los compromisos que se acuerdan en las sesiones del consejo, la voz del consejo no debe ser silenciada, resaltó que las actas deben se deben socializar o que sea el primer tema del que se hable en la siguiente sesión con el fin de hacer un seguimiento a los compromisos, en la casa de la cultura se viene presentando una coyuntura, el CLACP debe contar con un tiempo de reflexión, de análisis y consulta permanente, que se dé la oportunidad a que todos los consejeros puedan participar en diferentes espacios, validar los perfiles y poder participar.

La consejera Susana Torres, resaltó que se debe mejorar el tema de la comunicación, es necesario que participen voluntariamente, todos cuentan con el mismo derecho y oportunidad, es importante que los consejeros que no asistieron puedan contar con la información recibida y que se puedan postular al proceso.

El presidente del CLACP Andrés Vargas, expuso que se citaron a las instituciones responsables de la casa de la cultura y de otros proyectos con el fin de dar respuesta, resaltó que los comités deben realizar el seguimiento a los compromisos y presentar su informe, expuso que los puntos de la sesión anterior se dieron frente a las necesidades del consejo, resaltó que muchas veces lo que se dice desde el consejo no queda reflejado en el acta.

Por parte de la Secretaría de Cultura se hace la aclaración que en las actas quedan reflejados los acuerdos, compromisos, desacuerdos y propuestas; en el caso de que se tenga inquietud frente a los detalles de lo que se habló en la sesión se pude recurrir a las grabaciones.

La consejera Susana Torres, manifestó que las actas se vienen adjuntando a la convocatoria para ser revisadas y aprobadas por el consejo.

Por otra parte, la consejera Magnolia Romero hizo la aclaración que actualmente está representando en el CPL a las organizaciones culturales y no al CLACP debido a que desde este espacio se envió un representante, adicional todos tienen

la oportunidad de participar en las acciones que se postulen, en cuanto a las actas resaltó que es práctico el ejercicio de enviar las actas al grupo de WhatsApp.

Con el fin de finalizar el punto y poder elegir a los representantes del consejo ante el CLOPS, los consejeros que se postulan son:

- Magnolia Romero – Delegado
- Anderson Cárdenas – Suplente

Con 12 votos presenciales y 4 votos virtuales a favor, se decide que los representantes serán la consejera Magnolia Romero y Anderson Cárdenas como suplente, resaltando que la delegación se puede designar cada año de acuerdo al ajuste del decreto.

El presidente del consejo se retira de la sesión debido a que tiene una reunión con la mesa de Grafitti.

3. Taller Plan de trabajo Agenda participativa anual APA

Por temas de tiempo no se aborda el tema, queda para trabajar en la sesión extraordinaria.

4. Aplicación Artículo 62 - Inasistencias Consejeros CB

La secretaria técnica dio a conocer las personas que cuentan con más de tres inasistencias:

Sector	Nombre consejero	Inasistencias	Aplicación del artículo
Gestores Culturales	Edgar David Castellanos Hernández	15 inasistencias	Se aplica Art 62
Representante comunidades rurales y campesinas	Mary Luz Quiroga Beltrán	14 inasistencias	Se aplica Art 62
Representante danza	Luis Camilo García Rosas	11 inasistencias	Se aplica Art 62
Representante LGTBI	Iván Perdomo Mosquera	12 inasistencias	Se aplica Art 62
Representante de Discapacidad	Zamir González	7 inasistencias dio a conocer que sus inasistencias han sido por dificultad en ajustes razonables, se vio en la obligación de presentar un derecho de petición, quedaron con el compromiso de realizar ajustes en la citación, no se cumplió anteriormente con la norma. Con la Nueva Secretaría técnica se ha realizado ajuste razonable, visita y acompañamiento al sector de residencia donde se	Por decisión unánime del consejo se decide que el consejero continúe su proceso.

		lideran procesos para reconocer el trabajo en territorio.	
Representante de Plásticas	Fabián Rodríguez Rivera	7 inasistencias manifestó que sus inasistencias se debieron por motivos de salud, desea continuar con el proceso	Por decisión unánime del consejo se decide que el consejero continúe su proceso.
Representante de Audiovisuales	Anderson Cárdenas Ruiz	5 inasistencias manifestó que sus inasistencias se debieron a motivos laborales, trabaja en un congreso y las sesiones son los martes y jueves.	Por decisión unánime del consejo se decide que el consejero continúe su proceso.
Representante LGTBI	Arley Albeiro Triana	9 inasistencias, expuso que sus inasistencias se debieron al cruce de agenda con eventos de la organización.	Por decisión unánime del consejo se decide que el consejero continúe su proceso.
Representante Personas Mayores	Rosalía Collazos	6 inasistencias	Por decisión unánime del consejo se decide que el consejero continúe su proceso.
Representante Patrimonio Cultural	Blanca Cecilia Pineda	4 inasistencias resaltó que algunas inasistencias se deben a motivos familiares, que desea continuar en el proceso, por unanimidad se decide que continúe en el proceso	Por decisión unánime del consejo se decide que el consejero continúe su proceso.
Representante de Circo	David Alejandro Quiroga,	5 inasistencias, presentó vía correo electrónico los soportes de incapacidad, manifestó que desea continuar.	Por decisión unánime del consejo se decide que el consejero continúe su proceso.
Representante Hip-hop	Camilo Murillo Palacios	3 inasistencias	Se hace la respectiva observación al consejero
Representante de Circo	William Armando Galeano	3 inasistencias	Se hace la respectiva observación al consejero

Representante de Emprendimiento Cultural	Fernando Infante	3 inasistencias	Se hace la respectiva observación al consejero
Representante Personas Mayores	Margarita Ramírez Santos	3 inasistencias	Se hace la respectiva observación a la consejera

La secretaria técnica Nancy Leyva, les recordó a los consejeros que de presentarse situaciones que no les permita asistir a las sesiones del CLACP, se debe remitir un correo electrónico al correo ciudadbolivar@scrd.gov.co mediante el cual se dé a conocer la justificación de su ausencia.

5. Varios

La consejera Susana Torres, dio a conocer su inconformidad frente al tiempo que se están tomando las instituciones para socializar su información, propuso que la agenda no sea tan extensa y que se aborden temas relevantes para el consejo. Resaltó que se cuentan con unas acciones para desarrollar, pero se requiere del tiempo para poderlo abordar.

Manifestó que esta vigencia se ha contado con tres secretarías técnicas diferentes y esto hace que no se pueda avanzar en los procesos, adicional la casa de la cultura no se debe utilizar para acciones que no son de cultura, desde el consejo se propone que se generen articulaciones con diferentes espacios para poder realizar procesos que no hacen parte de la cultura, adicional dio a conocer que se presentó un problema con el administrador de la casa de la cultura por un mal entendido el fin de semana, al dejar la cabina dentro de auditorio porque la responsable debió salir un momento; las personas de seguridad llamaron al Jeyner y le manifestaron que no se había hecho la entrega oficial del espacio, debido a esto se me suspendió el espacio del sábado, adicional se manifestó en la sesión anterior que la solicitud de los espacios se iban a hacer cada tres meses.

Teniendo en cuenta lo anterior, hizo la solicitud de organizar la ocupación de la casa, no todas las agrupaciones que solicitan espacio pertenecen a la zona baja, debido a esto se podrían gestionar otros espacios, resaltó que se había hecho la solicitud de una reunión con el alcalde nuevo con el fin de conocerlo y socializar las dinámicas del sector.

Expuso que desde la vigencia 2019 se ha venido trabajando el pacto por la cultura ciudadana, se cuenta con una mesa técnica, antes del cambio de administración, solicitó que esta mesa se pueda activar de nuevo, es importante activarla debido a que hacen parte de esta mesa la Secretaria de Gobierno, la JAL, delegados del CLACP y delegados de la base cultural. Por otro lado, solicitó que el consejo se tenga en cuenta para el comité de propuestas y plan de acción.

Porcentaje % de Cumplimiento del Orden del Día 80%

III. CONVOCATORIA

Se define sesión extraordinaria presencial el martes 16 de julio 5:00pm

IV. IDENTIFICACIÓN DE PROPUESTAS, ACUERDOS, COMPROMISOS Y DESACUERDOS (La Secretaría Técnica del Consejo o la Mesa debe proyectar este punto, extractando los temas específicos de la discusión general desarrollada en cada punto de la agenda)

PROPUESTAS			
PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA	**DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA**	**PROPONENTE**	**APROBACIÓN (SI - NO)**
2	Que desde el consejo se elija a un representante para tomar apuntes de la sesión	Andrés Vargas	No se define
4	Las piezas comunicativas que se difundan contengan un audio para que el consejero Zamir González pueda contar la información pertinente	Nancy Leyva	SI
4	Generar estrategias para que todos los consejeros puedan participar	Susana Torres	SI
5	Enviar las actas al grupo de WhatsApp con el fin de ser revisada y aprobada	Magnolia Romero	SI
5	Establecer unas garantías de lo que se plantee en el CLOPS	Fernando Infante	SI
5	Hacer una reunión autónoma del consejo para recopilar todos los temas importantes del sector	Fernando Infante	SI
5	Seleccionar un moderador en cada sesión y establecer un tiempo límite para cada intervención	Fernando Infante	SI
5	Realizar reuniones mensuales con los culturales para determinar acciones del sector	Fernando Infante	SI
5	Articulación con otros escenarios con el fin de no saturar la casa de la cultura	Fernando Infante	SI

TAREAS Y COMPROMISOS	
DESCRIPCIÓN DE LA TAREA O COMPROMISO	**RESPONSABLES**
Elaboración acta sesión ordinaria mes de julio	Apoyo profesional Mariluz Castro
Enviar la información por escrito para poderla dar a conocer a las personas que no estuvieron presentes en la sesión	Profesional José Frank -CLOPS
Enviar las preguntas realizadas al CLACP por parte del representante del CLOPS	Profesional José Frank- CLOPS

TAREAS Y COMPROMISOS	
DESCRIPCIÓN DE LA TAREA O COMPROMISO	**RESPONSABLES**
Enviar puntos importantes a tratar por parte del CLACP para dejarlos en la agenda del día	CLACP
Revisar el reglamento interno	Consejera Susana Torres
Abordar el tema de la casa de la cultura	FDL-Angie Pulido
Reunión con el cuadrante de la zona, con el fin de abordar el tema de inseguridad que se presenta a los a los rededores de la casa de la cultura.	FDL-Angie Pulido
Priorizar los espacios culturales en la casa de la cultura	FDL- Andrés Morales
Remitir excusas médicas al correo de la secretaría técnica	Fabián Rodríguez Rivera
Revisar el cambio de horario en las sesiones del consejo	CLACP – Secretaria técnica
Disponer varios puntos para el proceso de votaciones -casa de la cultura, Alcaldía Local	FDL-Angie Pulido
Concertar puntos de votaciones con la comunidad, una vez se identifiquen se darán a conocer al CLACP	FDL- Andrés Morales
Socializar los puntos donde se encontrarán cada día realizando el proceso de votaciones presenciales	FDL- Andrés Morales
Realizar el sábado 13 de julio una jornada de votaciones en la casa de la cultura 2:00 pm	CLACP – Secretaria técnica
Realizar taller de APA Sesión extraordinaria presencial próxima semana	CLACP – Secretaria técnica
Segunda jornada de proceso de votaciones se llevará a cabo en el Rincón de la Estancia	Secretaria técnica- consejera Blanca Pineda

DESACUERDOS RELEVANTES	
DESCRIPCIÓN DEL DESACUERDO	**PERSONA O PERSONAS QUE INTERVIENEN**
Sanción impuesta por el administrador de la casa de la cultura y respuestas recibidas frente al malentendido que se presentó	Susana Torres

En la presente acta se consigna de manera concisa lo acontecido en la sesión identificando los acuerdos,

desacuerdos y compromisos generados durante el encuentro. La sesión fue grabada en medio magnético y se archivarán durante los siguientes seis (6) meses para su consulta.

En virtud a lo establecido por el reglamento interno del Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio de Ciudad Bolívar la presente acta se firma por:

Original firmado

_____

Andrés Hernando Vargas Chaparro
Presidente CLACP Ciudad Bolívar

Original firmado

_____

Nancy Leyva
Secretaría Técnica de CLACP
Secretaria Distrital de Cultura Recreación y Deporte

Aprobó: consejeros Locales de Arte, Cultura y Patrimonio de Ciudad Bolívar
Revisó: Secretaría Técnica Nancy Leyva DALP/SCRD
Proyectó: Mariluz Castro Bernal DALP-SCRD