

| | | |
|---|--|-------------------------|
|  | GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES | Código: TIC-PL-01-FR-02 |
| | | Fecha: 02/11/2023 |
| | AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES | Versión: 1 |
| | | Página 1 de 2 |

Los formatos de autorización deben ser diligenciados, de acuerdo con la clasificación del dato personal, en el momento de la interacción presencial para un proceso específico individual, cuando no se utilice un aviso de privacidad para la recolección de los mismos y/o no se tenga contacto presencial.

AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

La presente autorización para el tratamiento de datos personales establece los términos y condiciones en virtud de los cuales la Secretaría de Cultura Recreación y Deporte (en adelante SCRD), que actuará como responsable del tratamiento, identificado con el NIT No. 99999061-9 y con domicilio en la CRA 8 # 9 -83, de la ciudad de Bogotá, realizará el tratamiento de sus datos personales y en tal virtud podrá, recolectar, almacenar y usar, transferir o transmitir, en ejercicio del objetivo y deberes encargados a la SCRD, en virtud del Acuerdo 257 de 2006 del Concejo de Bogotá, Decreto 400 de 2022 Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C. y en desarrollo de las siguientes finalidades:

1. Tratamiento y Finalidad

El tratamiento al que serán sujetos los datos personales suministrados obedece a las finalidades establecidas:

(Pueden ser utilizadas las finalidades correspondientes según el 1 Anexo de la POLÍTICA PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES. Se pueden incluir varias finalidades.

Cada finalidad que usted incluya en este formato debe contar con un mecanismo que le permita al Titular seleccionar por separado si acepta o no que se efectúe ese tratamiento particular)

2. Derechos del titular

Sus derechos como titular de los datos en el tratamiento de datos personales por parte de SCRD se respetarán en todo momento y son los previstos en la Constitución y la Ley 1581 de 2012, especialmente los determinados en el numeral 7.1 de la POLÍTICA PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES.

Estos derechos los podrán ejercer, utilizando los procedimientos de consultas, reclamos y peticiones determinados en el numeral 8 de la POLÍTICA PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES de la SCRD, la cual podrá encontrar en el sitio web <https://culturarecreacionydeporte.gov.co/>

Estos derechos los podré ejercer a través de los canales o medio dispuestos por

| Tipo de canal | Mecanismo | Ubicación | Horario de atención |
|-----------------|--------------------------------|---|--------------------------------------|
| Presencial | Punto de atención al ciudadano | CRA 8 # 9 -83, Bogotá, D.C., Bogotá-Colombia | Lunes a Viernes 7:00a.m. a 4:30 p.m. |
| Servicio Postal | | | |
| Virtual | Página Web | https://www.culturarecreacionydeporte.gov.co/ | Permanente |

| | | |
|---|--|-------------------------|
|  | GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES | Código: TIC-PL-01-FR-02 |
| | | Fecha: 02/11/2023 |
| | AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES | Versión: 1 |
| | | Página 2 de 2 |

| | | | |
|---------|----------------------|--|-----------------|
| Virtual | Correo institucional | correspondencia.externa@scrd.gov.co | Permanentemente |
|---------|----------------------|--|-----------------|

En virtud de todo lo mencionado con anterioridad, he otorgado mi consentimiento a la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte, para que trate mi información personal de acuerdo con la POLÍTICA PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES, dispuesta por la SCRD en medio electrónico en la página web <https://culturarecreacionydeporte.gov.co/> y que me dio a conocer antes de recolectar mis datos personales.

Manifiesto que la presente autorización me fue solicitada y puesta de presente antes de entregar mis datos y que la suscribo de forma libre y voluntaria una vez leída en su totalidad.

Nombre: _____

Firma: _____

Tipo de documento de identidad y número: _____

Fecha (día-mes-año): _____

Correo electrónico: _____

| Documento 20231610463823 firmado electrónicamente por: | |
|--|--|
| Nelson Javier Velandia Castro | Profesional Universitario Oficina Asesora de Planeación Fecha firma: 02-11-2023 18:05:33 |
| Carlos Alfonso Gaitán Sánchez | Jefe Oficina Asesora de Planeación Oficina Asesora de Planeación Fecha firma: 02-11-2023 17:13:38 |
| Viviana Margarita Bayuelo Serrano | Jefe Oficina de Tecnologías de la Información Oficina de Tecnologías de la Información Fecha firma: 02-11-2023 11:04:53 |
| Fabio Fernando Sánchez Sánchez | Coordinador Grupo Interno de Sistemas Grupo Interno de Trabajo de Infraestructura y Sistemas de Información Fecha firma: 01-11-2023 14:26:34 |
| Sonia María Cabarcas Uparela | Profesional Especializado Grupo Interno de Trabajo de Infraestructura y Sistemas de Información Fecha firma: 31-10-2023 14:45:09 |
|  58e802ecba73cc9406fec156ccd2daa0d8f27234afe15737ad05a576e4e2546c Código de Verificación CV: 2af08 | |