20187100204403
Fecha: 2018-10-29 16:30
Asunto: Acta 2 Subcomite Técnico De Gestión Docu
Destinatario: Martha Lucia Cardona Visbal
Dependencia: 710.Grupo Interno de Recursos Físi
Por: WILMON | Anexos: 1 Folios : 1. Listado De Asistencia
SCRD:

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE

Comité: Subcomité Técnico de Gestión Documental

ACTA # 02 de 2018

Fecha: 29 de octubre de 2018

Hora: 09:00 a.m. - 10:30 a.m.

Lugar: Dirección de Gestión Corporativa - SCRD

ASISTENTES A LA REUNIÓN *(Se debe diligenciar el registro de asistencia)*	
NOMBRE	**CARGO**
Martha Lucía Cardona Visbal	Directora de Gestión Corporativa
Daniel Eduardo Mora Castañeda	Director de Dirección de Planeación
Fabio Fernando Sánchez Sánchez	Coordinador Grupo Interno de Sistemas
Milena Yorlany Meza Patacón	Jefe Oficina de Control Interno (con voz pero sin voto)
Lucila Guerrero Ramírez	Coordinadora Grupo Interno de Recursos Físicos
Wilmar Javier Montoya León	Profesional Especializado

INVITADOS A LA REUNIÓN	
NOMBRE	**CARGO**
Idelber Sánchez	Contratista – Ingeniero aplicativo Orfeo
Grey Castillo	Contratista Skaphe – Archivo de Bogotá

AUSENTES DE LA REUNIÓN	
NOMBRE	**CARGO**
Myriam Janeth Sosa Sedano	Jefe Oficina Asesora Jurídica

ORDEN DEL DIA:

1. Verificación del Quórum
2. Presentación de la actualización del Programa de Gestión documental 2018–2020.
3. Aprobación del Programa de Gestión Documental 2018 - 2020

Comité: Subcomité Técnico de Gestión Documental

DESARROLLO

1. De conformidad con el artículo 10 de la resolución 432 de 2017, previa verificación del quórum, se dio inicio a la reunión. (se anexa listado de asistencia).

2. Se realizó la presentación del Programa de Gestión Documental-PGD, correspondiente al periodo 2018–2020, absolviendo los interrogantes surgidos en torno al cronograma de las actividades programadas.

3. Una vez aclaradas las inquietudes técnicas, el Subcomité Técnico de Gestión Documental aprueba por unanimidad la actualización del Programa de Gestión Documental-PGD, de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte.

COMPROMISO	RESPONSABLE	PLAZO (Si aplica)
Publicar el Programa de Gestión Documental – PGD, en la página Web de la Secretaría Distrital de Cultura Recreación y Deporte	Grupo Interno de Recursos Físicos	9 de noviembre de 2018

Martha Lucia Cardona Visbal
Presidente

Wilmar Javier Montoya León
Secretario Técnico

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	REGISTRO DE ASISTENCIA	CÓDIGO: FR-08-PR-MEJ-01 VERSIÓN:02 FECHA: 17/07/2014	ESPACIO PARA ETIQUETA DE RADICACIÓN APLICATIVO ORFEO

TEMA Y/O EVENT	Subcomité de Gestión Documental	FECHA	29 de octubre de 2018
RESPONSABLES/ CONFERENCISTAS	Dirección de Gestión Corporativa	HORA	9:00:00 a.m.
LUGAR	Despacho Dirección de Gestión Corporativa		

La información y los datos suministrados son confidenciales, serán usados con fines estadísticos y para envío de información institucional. "Ley 1581 de 2012". El formato debe diligenciarse en letra clara y legible.

NOMBRE	ENTIDAD Y/O DEPENDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO Y/O CELULAR	FIRMA
FABIO FERNANDO SANCHEZ	GIS	COORDINADOR GIS	Fabio.sanchez@scrd.gov.co	3274850	
Milena Y. Meza	SCRD-OOI	Jefe Ofc.	milena.meza@scrd.gov.co	510	
Grey Castillo	Skophe	Profesional	gracastillo@skophe.com	3005727897	
Daniel E. Mora C	SCRD - Planeación	Director	daniel.mora@scrd.gov.co	652	
Idalber Sánchez	SCRD - SIJTEMAS	contratista	idalber.sanchez@scrd.gov.co	3105702008	
Martha L. Cardona	SCRD - DCC	Directora	martha.cardona@scrd.gov.co	Ext 951	
Lucia Guerrero	SCRD - GIRF	Coordinador	lucia.guerrero@scrd.gov.co	Ext 951	
WILMAR J. MONTOYA.	SCRD - GIRF	PROFESIONAL.	wilmar.montoya@scrd.gov.co	EXT 738	