

**INSTITUTO DISTRITAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE**

**INFORME DE GESTION DE EMPALME IDRD**

**Bogotá D.C., Noviembre de 2015**

## **1. Introduccion**

### **Naturaleza Jurídica:**

Establecimiento público descentralizado de orden Distrital con personería jurídica, autonomía administrativa y patrimonio independiente

### **Creación**

El Acuerdo No 4 de 1978 emanado del Concejo de Bogotá le dio vida jurídica al Instituto Distrital Para la Recreación y el Deporte "IDRD"

### **Misión**

El Instituto Distrital de Recreación y Deporte promueve el ejercicio y goce pleno del derecho al deporte, la recreación, la actividad física, el aprovechamiento del tiempo libre y el buen uso de parques y escenarios para los habitantes de Bogotá con el fin de contribuir a la formación de mejores ciudadanos y ciudadanas, enseñar los valores de la sana competencia y mejorar la calidad de vida en armonía con los ecosistemas, la defensa de lo público y el medio ambiente que haga de Bogotá una ciudad más participativa, activa e incluyente

### **Sector al que pertenece**

Con base en el Acuerdo 257 de 2006 el IDRD se encuentra adscrito al Sector Cultura, Recreación y Deporte.

### **Situación actual**

En el año 2015 el IDRD cuenta con 244 personas de planta, un presupuesto para la vigencia de \$241.820.443.945 distribuidos en gastos de funcionamiento: \$28.431.314.000 e inversión: \$213.389.129.945

### **Percepción del IDRD**

La percepción institucional de la entidad, según la última encuesta "Bogotá Como Vamos" 2015 ubica al IDRD como la primera Entidad del sector Cultura Recreación y Deporte y quinta entre la totalidad de instituciones distritales.

## Gestión de la Entidad

El IDRDR desarrolla su actividad misional en tres grandes áreas como son: Recreación, deporte y parques.

Los programas recreativos desarrollan actividades de tipo masivo como Ciclovía, recreovía, bici corredores, Festival de Verano, día de la bicicleta, novenas de aguinaldos y actividades dirigidas a segmentos específicos de la población como son adultos mayores, juventud, infancia, personas con limitación.

En el área deportiva el IDRDR adelanta programas en deporte formativo, rendimiento deportivo, Actividad física Muévete Bogotá, Jornada completa 40 x 40, acciones afirmativas, certámenes deportivos, deporte urbanos y nuevas tendencias, deporte escolar, deporte social comunitario y organismos deportivos.

En el tema de parques su actividad se agrupa en la Construcción y sostenibilidad física, social, económica y ambiental de los parques y escenarios deportivos.

## Certificación de la Entidad

La entidad se encuentra certificada bajo la norma **NTC ISO 9001-2008 y NTCGP 1000-2009**

## Pendiente contratar 2015:

PROCESOS DE CONTRATACIÓN				
Procesos de licitaciones públicas				
No.	Objeto contractual	Valor	Subdirección	Estado
1	Contratar por el sistema de precios global fijo los estudios y diseños de arquitectura e ingeniería del parque zonal y por el sistema de precios unitarios fijos sin formula de ajuste, las obras de la construcción de la primera etapa del parque Gustavo Uribe (02-004)	1.247.000.000	Construcciones	EN CURSO
2	Contratar por el sistema de precios unitarios fijos sin formula de ajuste la construcción de la primera etapa del parque metropolitano el Porvenir I etapa (07-391)	19.386.070.600	Construcciones	EN CURSO

3	Contratar por el sistema de precios unitarios fijos sin formula ajuste las obras de adecuación del parque zonal Estadio Olaya Herrera (18-207)	2.200.000.000	Construcciones	EN CURSO
4	Realizar por el sistema de precios unitarios fijos sin fórmula de ajuste la construcción y/o adecuación de los parques vecinales en la UPZ Patio Bonito.	3.896.090.553	Construcciones	EN CURSO
5	Realizar por el sistema de precios unitarios fijos sin fórmula de ajuste la construcción y/o adecuación de los parques vecinales en la UPZ Suba Rincón.	9.683.603.585	Construcciones	EN CURSO
6	Contratar por el sistema de precios global fijos los diseños y estudios técnicos y por sistema de precios unitarios fijos sin fórmula de ajuste las obras del parque Altos de la Estancia	7.235.200.000	Construcciones	PROYECTADA
7	Contratar póliza responsabilidad civil servidores públicos del I.D.R.D	354.415.342	Administrativa	PROYECTADA
8	Contratar precios fijos sin formula de ajuste el suministro, desmonte e instalación de piezas y/o partes del mobiliario urbano, módulos de juegos infantiles y estructuras deportivas de los parques de escala Regional, Metropolitana, zonal que conforman el Sistema Distrital de Parques	1.820.000.000	Parques	EN CURSO
9	Ejecutar mediante el sistema de precios unitarios fijos sin formula de reajuste el mantenimiento de la infraestructura física de los parques catalogados como grandes escenarios que conforman el Sistema Distrital de Parques.	1.340.000.000	Parques	EN CURSO
10	Ejecutar mediante el sistema de precios unitarios fijos sin formula de reajuste el mantenimiento de la infraestructura física de los	2.182.386.648	Parques	EN CURSO

	parques catalogados como zonales, metropolitanos y regionales que conforman el Sistema Distrital de Parques.			
11	Contratar a precios fijos unitarios sin formula de ajuste la recuperación y mantenimiento de superficies pisos duros de los parques de escala regional, metropolitano zonal debidamente certificados y geo-referenciados por el IDRD y el DADEP y que componen el Sistema Distrital de Parques	3.640.000.000	Parques	EN CURSO
12	Realizar por el sistema de precios unitarios fijos sin formula de ajuste el mantenimiento preventivo y correctivo de los campos deportivos en grama natural y grama sintética, ubicados en los diferentes parques administrados por el IDRD en Bogotá D.C. con suministro de elementos, insumos, personal y maquinaria necesarios en desarrollo del Proyecto " Parques Inclusivos: Física, Social, Económica y Ambientalmente"	1.610.000.000	Parques	EN CURSO
13	Realizar por el sistema a precios unitarios fijos sin formula de ajuste el mantenimiento preventivo y correctivo de cerramientos y mallas contra-impacto en los campos deportivos de los parques del Sistema Distrital de Parques.	1.370.000.000	Parques	EN CURSO
14	Contratar por el sistema de precios unitarios fijos sin fórmula de ajuste el manejo integral del arbolado, incluida la plantación de árboles nuevos, en los parques del IDRD.	489.000.000	Parques	EN CURSO
15	Contratar la prestación de servicio de primeros auxilios con auxiliares de enfermería MEC medico ambulancia medicalizada indispensable en la atención al usuario y personal de apoyo	99.240.348,00	Parques	EN CURSO

	requerido en los eventos del proyecto			
16	Adición 1 al CPS 2016 2015 prestar servicio integral de vigilancia y seguridad privada en la modalidad móvil sin armas de fuego con medios de apoyo humano tecnológico y canino para la custodia	26.176.576,00	Parques	PROYECTADO
17	Adición y prorrogación al contrato 2148 de 2014 suministro de materiales de ferretería de primera calidad por el sistema de precios fijos unitarios sin fórmula de ajuste. para garantizar la sostenibilidad de la infraestructura de los parques.	30.000.000,00	Parques	EN CURSO
18	Adición y prorrogación al contrato 2324 de 2014 cuyo objeto es: contratar a precios fijos el mantenimiento preventivo y/o correctivo, la reparación o el suministro e instalación de los equipos electromecánicos o máquinas tales como electrobombas, plantas eléctricas, calentadores de agua calderas, aires	270.000.000,00	Parques	PROYECTADO
19	Adición No. 1 al CPS No. 2016 de 2015 cuyo objeto es: "prestar el servicio integral de vigilancia y seguridad privada en la modalidad móvil, sin armas de fuego, con medios de apoyo humano, tecnológicos caninos para la custodia, amparo y salvaguarda de los bienes muebles y la sede administrativa, predios, parques y escenarios administrados por el IDRD	918.983.200,00	Parques	PROYECTADO
20	Adición al contrato No. 1963 de 2015, cuyo objeto es "contratar por el sistema de precios fijos unitarios sin fórmula de ajuste las actividades dirigidas a la recuperación de zonas verdes de	73.082.547,00	Parques	PROYECTADO

	los parques regionales, metropolitanos y zonales del sistema distrital de parques, a través de la empradización.			
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

<b>Procesos de selección abreviadas</b>			<b>Subdirección</b>	<b>Estado</b>
<b>No.</b>	<b>Objeto contractual</b>	<b>Valor</b>		
1	Insumos de archivo	65.054.500	Administrativa	EN CURSO
2	Renovación y adquisición de Aires acondicionados	55.000.000	Administrativa	PROYECTADA
3	Sistema de seguridad de la información fase 1	120.000.000	Administrativa	EN CURSO
4	El contratista se compromete para con el IDRD a realizar la entrega a título de compraventa de sillas ergonómicas de acuerdo a las especificaciones técnicas entregadas por el IDRD a precios unitarios fijos.	91.000.000	Administrativa	EN CURSO
5	El contratista se compromete para con el IDRD, al suministro de elementos de ferretería y pintura necesarios para el mantenimiento de la sede administrativa.	70.000.000	Administrativa	EN CURSO
6	Realizar por el sistema de precios unitarios fijos sin formulación de ajuste la adecuación de la Oficina de Control Interno Disciplinario en las	64.327.277	Administrativa	EN CURSO

	instalaciones del IDRDR.			
7	El contratista se compromete para con el IDRDR a realizar por el sistema de precios unitarios fijos sin formula de ajuste la impermeabilización de cubiertas de la sede administrativa del IDRDR, de acuerdo con los requerimientos y características señaladas en el pliego de condiciones	83.672.723	Administrativa	EN CURSO
8	El contratista se compromete para con el IDRDR a realizar por el sistema de precios unitarios fijos sin formula de ajuste la impermeabilización de cubiertas de la sede administrativa del IDRDR, de acuerdo con los requerimiento y características señaladas en el pliego de condiciones.	146.327.277	Administrativa	EN CURSO
9	Adquisición, instalación y puesta en funcionamiento de los elementos tecnológicos para dotar la Sala de Audiencias de la Oficina de Asuntos Disciplinarios.	38.000.000	Administrativa	EN CURSO
10	Compra por el sistema de precios fijos unitarios de bicicletas según diseño establecido por el IDRDR; que serán utilizadas para la	46.366.667	Recreación y Deportes	EN CURSO



	operación de los bicicorredores desarrollados por el proyecto Pedalea por Bogotá.			
11	Contratar por el sistema de precios fijos unitarios la prestación del servicio público integral de requerido para el traslado de personal de apoyo y usuarios para el cumplimiento y desarrollo de los programas que adelanta el proyecto Jornada Escolar 40 Horas, en los lugares determinados por el Instituto de manera local y/o intermunicipal.	610.000.000	Recreación y Deportes	EN CURSO
12	Prestar por el sistema de precios fijos unitarios la prestación del servicio público integral de transporte terrestre automotor especial de pasajeros, requerido para el traslado de personal de apoyo y usuarios para el cumplimiento y desarrollo de los programas que adelanta el proyecto Tiempo Libre Tiempo Activo, en los lugares determinados por el Instituto de manera local y/o intermunicipal.	37.950.000	Recreación y Deportes	EN CURSO

13	<p>Contratar por el sistema de precios fijos unitarios la prestación del servicio público integral de transporte terrestre automotor especial de pasajeros, requerido para el traslado de personal de apoyo y usuarios para el cumplimiento y desarrollo de los programas que adelanta el proyecto Tiempo Libre Tiempo Activo, en los lugares determinados por el Instituto de manera local y/o intermunicipal.</p>	24.205.000	Recreación y Deportes	EN CURSO
14	<p>Prestar por el sistema de precios fijos unitarios la prestación del servicio público integral de transporte terrestre automotor especial de pasajeros, requerido para el traslado de personal de apoyo y usuarios para el cumplimiento y desarrollo de los programas que adelanta el proyecto de Acciones Metropolitanas para la Convivencia, en los lugares determinados por el Instituto de manera local y/o intermunicipal.</p>	10.000.000	Recreación y Deportes	EN CURSO
15	<p>Realizar por el sistema de precios fijos unitarios, la prestación del servicio de</p>	38.918.764	Recreación y Deportes	PROYECTADA

	operadores logísticos, que apoyarán la seguridad preventiva, seguridad en la zona de producción y seguridad de artistas en los eventos desarrollados por el proyecto Acciones Metropolitanas para la Convivencia.			
16	Contratar por el sistema de precios fijos unitarios la prestación del servicio de primeros auxilios con auxiliares de enfermería, MEC (módulos de estabilización y clasificación), médicos y ambulancias medicalizadas, indispensables en la atención de usuarios y personal de apoyo, requeridos para el desarrollo de los eventos masivos realizados por el proyecto	51.000.000	Recreación y Deportes	EN CURSO
17	"Contratar por el sistema de precios fijos unitarios la prestación del servicio de primeros auxilios con auxiliares de enfermería, MEC (módulos de estabilización y clasificación), médicos y ambulancias medicalizadas, indispensables en la atención de usuarios y personal de apoyo, requeridos para el	71.976.782	Recreación y Deportes	EN CURSO

	desarrollo de los eventos masivos realizados por el proyecto."			
18	Suministrar por el sistema de precios fijos unitarios elementos indispensables para la atención de primeros auxilios proporcionada a usuarios y personal de apoyo en caso de requerirse, ocurridas en el desarrollo de las actividades realizadas por el Proyecto Acciones Metropolitanas.	56.500.000	Recreación y Deportes	EN CURSO
19	Suministro de bonos intercambiables en artículos deportivos y recreativos, que serán entregados como parte de la premiación de las actividades del festival de Porras, realizadas por el proyecto Acciones Metropolitanas para la Convivencia, a los grupos que obtengan los primeros puestos en los diferentes eventos realizados.	40.000.000	Recreación y Deportes	EN CURSO
20	Contratar por el sistema de precios fijos unitarios la prestación del servicio de primeros auxilios con auxiliares de enfermería, MEC (módulos de estabilización y clasificación), médicos y ambulancias medicalizadas	99.240.348	Recreación y Deportes	EN CURSO

	indispensables en la atención de usuarios y personal de apoyo, requeridos para el desarrollo de los eventos masivos y actividades recreodeportivas realizadas por el proyecto parques inclusivos.			
21	Realizar por el sistema de precios fijos unitarios la elaboración y suministro de uniformes que serán utilizados para la identificación institucional del personal que ejecuta las actividades desarrolladas por el proyecto Tiempo Libre Tiempo Activo..	35.956.000	Recreación y Deportes	PROYECTADA
22	Contratar por el sistema de precios fijos unitarios el servicio de mantenimiento, pintura, cambio de repuestos, reparación de bicicletas tipo todo terreno, no convencionales y bicicletas estáticas, cambio de partes necesarias para el adecuado funcionamiento de las bicicletas utilizadas en los proyectos del IDRD.	20.000.000	Recreación y Deportes	EN CURSO
23	Prestar el servicio de Consulta Externa Especializada y demás servicios médicos de apoyo para	38.000.000	Recreación y Deportes	EN CURSO

	<p>diagnóstico, tratamiento y rehabilitación de los deportistas, toma de Imágenes  Diagnósticas y de Laboratorio Clínico como apoyo al Programa de Rendimiento Deportivo, Centro de Perfeccionamiento Deportivo, Rendimiento Paralímpico y Programas de Actividad Física del Registro de Bogotá.</p>			
24	<p>Contratar a precios unitarios fijos sin formula de ajuste el mantenimiento preventivo y/o correctivo, la reparación o el suministro e instalación de los equipos electromecánicos o maquinaria tales como electrobombas, plantas eléctricas, calentadores de agua o calderas, aires acondicionados, elevadores, tractores y los equipos en general que se encuentran en los parques y escenarios administrados por el Instituto Distrital de Recreación y Deporte de Bogotá D.C.</p>	270.000.000	Parques	PROYECTADA

25	Realizar las actividades necesarias para dar cumplimiento a los requerimientos ambientales establecidos por la Secretaria Distrital del medio ambiente SDA y la Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca CAR respecto a la toma de niveles estáticos y dinámicos, caracterización de aguas para análisis físico-químico y bacteriológico en los pozos de los parques Simón Bolívar, Tunal y la Florida, ajuste de los planes de ahorro que lo requieran y realizar el mantenimiento del pozo profundo del parque Metropolitano el Simón Bolívar.	55.978.004	Parques	PROYECTADA
26	Realizar las actividades necesarias para dar cumplimiento a los requerimientos ambientales establecidos por la Secretaria Distrital de Ambiente y la car respecto a la toma de niveles estáticos y dinámicos, caracterización de aguas para análisis físico-químico	55.978.004,00	Parques	EN CURSO
27	Elaborar bioseñalización para el parque regional la florida que incorpore materiales con potencial aprovechable	27.000.000,00	Parques	EN CURSO

	elaborar 2 cuadros vivos con material vegetal así como también la realización de 10 talleres teórico prácticos del SDP definidos por Parques			
28	Realizar el inventario de las fuentes de iluminación ubicadas en los parques y escenarios que cuentan con oficina de atención al usuario y que conforman el sistema distrital, identificando cantidad, tipo, descripción y ubicación, elaborar plan de acción	27.500.000,00	Parques	EN CURSO
29	Realizar el inventario de implementos hidrosanitarios por tipo, sistema cantidad y ubicación en todos los parques y escenarios que cuentan con ellos y que conforman el sistema distrital, así como elaborar el plan de acción para recambio.	27.500.000,00	Parques	EN CURSO

<b>Procesos de contratos directos (prestación de servicios , convenios interadministrativos)</b>			<b>TIPO</b>	<b>Subdirección</b>	<b>Estado</b>
<b>No.</b>	<b>Objeto contractual</b>	<b>Valor</b>			
1	Aunar recursos financieros, técnicos y administrativos para la adquisición de predios ubicados en el área protegida el parque	2.500.000.000	Convenio	Construcciones	EN CURSO

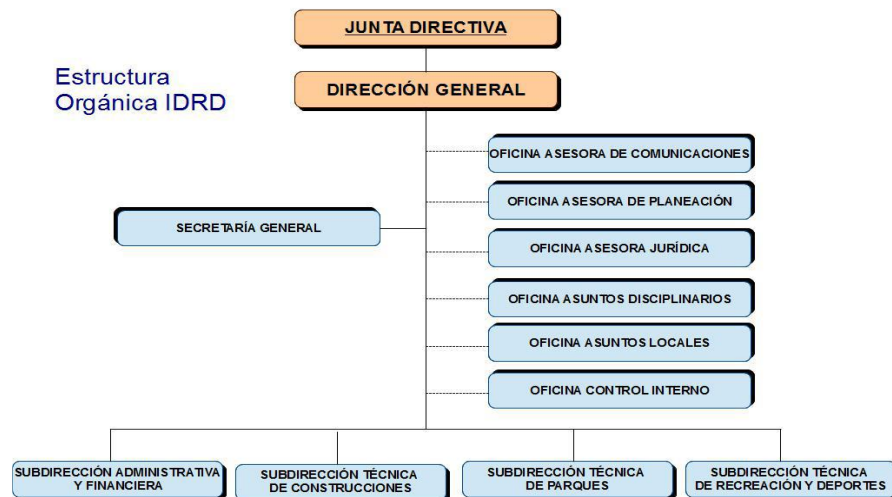


	ecológico distrital de montaña entre nubes				
2	Aunar recursos técnicos humanos administrativos y financieros para realizar actividades de mantenimiento integral de los jardines ubicados en los parques administrados por el IDR	561.667.155,00	Convenio	Parques	EN CURSO
3	Contratar el servicio de interventoría técnica administrativa y financiera para el contrato de obra para el mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura física de los grandes escenarios que conforman el SDP	134.000.000,00	Convenio	Parques	EN CURSO
4	Contratar la interventoría técnica administrativa financiera del contrato resultante para el mantenimiento de la infraestructura física de parques catalogados como zonales metropolitanos regionales que conforman el SDP	220.000.000,00	Convenio	Parques	EN CURSO
5	Contratar la interventoría técnica, administrativa y financiera del contrato: realizar por el sistema de precios unitarios fijos sin fórmula de ajuste el mantenimiento preventivo y correctivo de cerramientos y mallas contra impacto	137.000.000,00	Convenio	Parques	EN CURSO

	en los campos de los parques				
6	Contratar la interventoría técnica administrativa y financiera del ctto resultante de la licitación pública para contratar a precios unitarios fijos sin fórmula de ajuste la recuperación y mantenimiento superficies parques de escala regional metropolitanos y zonales	364.000.000,00	Convenio	Parques	EN CURSO
7	Contratar la interventoría técnica administrativa y financiera del ctto resultante de la licitación de suministro desmonte e instalación de piezas y/o partes de mobiliario urbano módulos juegos infantiles parques zonales metropolitanos y regionales del SDP	182.000.000,00	Convenio	Parques	EN CURSO
8	Interventoría técnica administrativa y financiera para el contrato el ctto de o.p sobre el mantenimiento integral preventivo de los campos deportivos en grama natural y sintética ubicados en los parques administrados por el IDRD suministro de elementos insumos personal	180.000.000,00	Convenio	Parques	EN CURSO
9	Adición al convenio interadministrativo no. 2338 de 2014, cuyo objeto es : aunar	150.000.000,00	Convenio	Parques	PROYECTADO

recursos técnicos, administrativos y financieros para continuar con las labores de restauración ecológica y manejo adaptativo en el parque nacional Enrique Olaya Herrera – II etapa, parque metropolitano simón bolívar y parque regional la florida				
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--

## 2. Estructura orgánica y Administrativa:



### LA JUNTA DIRECTIVA IDRD (DECRETO 414 DE 2015)

- El Alcalde Mayor o su delegado que será el Secretario Distrital de Cultura Recreación y Deporte, cabeza del sector de Cultura, Recreación y Deporte.
- El Subdirector de Calidad y Pertenencia de la Secretaría de Educación Distrital.
- El Director del Instituto Colombiano de Deportes –COLDEPORTES.

- El Director Distrital de Presupuesto de la Secretaría de Hacienda Distrital.
- El Gerente de Canal Capital.
- El Secretario Distrital de Planeación o su delegado que será el Director del Taller del Espacio Público de la Secretaría Distrital de Planeación.

Cada dependencia del IDRD cumple con una función específica con la cual apoya el desarrollo de la misión institucional.

La **Secretaría General** apoya a la Dirección General en toda la operación del Instituto. Cuenta con tres áreas de trabajo las cuales se describen a continuación:

***Área Apoyo a la Contratación***

***Área Atención al Cliente, Quejas, Reclamos y Defensor del Ciudadano:***

***Área Archivo y Correspondencia:***

La **Oficina Asesora Jurídica:** Responsable de dar soporte jurídico a las diferentes áreas de la Entidad para el cumplimiento de sus objetivos, dentro del ámbito de su competencia, así como coordinar y verificar la representación del Instituto ante los estrados judiciales y demás entidades administrativas en los procesos, acciones y demás diligencias en que sea parte la Entidad.

La **Oficina Asesora de Planeación:** Responsable de la planeación interna de la entidad, asesoría en la formulación de proyectos de inversión, presupuesto de inversiones así como su seguimiento, mejoramiento del Sistema de Gestión de Calidad, Modelo Estándar de Control Interno y el Sistema de Información Geográfico.

La **Oficina Asesora de Comunicaciones:** Responsable de coordinar la divulgación de toda información generada en relación con las actividades misionales que desarrolla la Entidad, interna y externamente.

La **Oficina de Asuntos Locales:** Responsable de viabilizar y controlar la ejecución de los proyectos presentados por localidades de Bogotá en materia recreodeportiva e infraestructura.

La **Oficina de Control Interno:** Responsable de atender las funciones de Ley en lo referente al tema de control interno en el IDRD y las relaciones e informes de organismos de control.

La **Oficina de Asuntos Disciplinarios:** Responsable de aplicar el control interno disciplinario de la Entidad de conformidad con las Normas del Código Disciplinario Único.

La **Subdirección Administrativa y Financiera**: Apoya administrativa y financieramente a las demás dependencias del Instituto. Esta Subdirección está integrada por seis áreas de trabajo así:

**Área Talento Humano**

**Área Apoyo Corporativo**

**Área Almacén General**

**Área Financiera**

**Área Tesorería**

**Área Sistemas**

La **Subdirección Técnica de Construcciones**: Ejecuta los proyectos de obra de parques y escenarios. Las dos áreas de trabajo que dependen de esta Subdirección son:

**Área Técnica**

**Área de Interventoría**

La **Subdirección Técnica de Recreación y Deporte**: Organiza, coordina y ejecuta programas deportivos y recreativos. Sus áreas de trabajo son las siguientes:

**Área Recreación**

**Área Deportes**

La **Subdirección Técnica de Parques**: Tiene a su cargo la sostenibilidad integral de los parques administrados directamente por el IDRD de escala regional, metropolitana y zonal así como el mantenimiento de los parques de escala vecinal.

**Área Administración de Escenarios**

**Área Promoción de Servicios**

## 2.1 Análisis de la Planta de Personal

Tabla 1: Personal Vinculado a la Entidad 2015

NIVEL	VIGENCIA	CARRERA ADMINISTRATIVA	LIBRE NOMBRAMIENTO Y REMOCION	PROVISIONAL	SUPERNUMERARIOS	TRABAJADORES OFICIALES
-------	----------	------------------------	-------------------------------	-------------	-----------------	------------------------

<b>ASISTENCIAL</b>	<b>2015</b>	61	0	24	0	8
<b>TECNICO</b>		46	0	1	0	3
<b>PROFESIONAL</b>		72	2	8	0	1
<b>EJECUTIVO</b>		0	0	0	0	0
<b>ASESOR</b>		1	10	0	0	0
<b>DIRECTIVO</b>		0	7	0	0	0
<b>OTROS</b>		0	0	0	0	0
<b>TOTAL</b>		180	19	33	0	12

<b>CARGOS</b>			
<b>NIVELES</b>	<b>CODIGO</b>	<b>GRADO</b>	<b>ASIGNACIÓN BÁSICA</b>
<b>NIVEL DIRECTIVO</b>			
DIRECTOR GENERAL	050-	4	7.139.561
SECRETARIO GENERAL	054-	3	5.710.888
SUBDIRECTOR TECNICO	068-	2	5.561.603
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO	068-	2	5.561.603
JEFE OFICINA	006-	1	4.519.626
<b>NIVEL ASESOR</b>			<b>ASIGNACIÓN BÁSICA</b>
ASESOR	105-	4	4.742.283
JEFE OFICINA ASESORA	115-	3	4.519.626
ASESOR	105-	2	3.997.757
ASESOR	105-	1	3.537.870
<b>NIVEL PROFESIONAL</b>			<b>ASIGNACIÓN BÁSICA</b>
PROFESIONAL ESPECIALIZADO	222-	11	4.745.444
PROFESIONAL ESPECIALIZADO	222-	10	4.098.654
PROFESIONAL ESPECIALIZADO	222-	9	4.054.068
TESORERO GENERAL	201-	8	3.978.312
ALMACENISTA GENERAL	215-	8	3.978.312
PROFESIONAL ESPECIALIZADO	222-	7	3.731.170
PROFESIONAL ESPECIALIZADO	222-	6	3.422.201

<b>CARGOS</b>			
<b>NIVELES</b>	<b>CODIGO</b>	<b>GRADO</b>	<b>ASIGNACIÓN BÁSICA</b>
PROFESIONAL ESPECIALIZADO	222-	5	3.290.814
PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219-	4	2.868.049
PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219-	3	2.742.909
PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219-	2	2.704.211
PROFESIONAL UNIVERSITARIO	219-	1	2.684.565
<b>NIVEL TÉCNICO</b>			<b>ASIGNACIÓN BÁSICA</b>

TECNICO OPERATIVO	314-	10	2.251.917
TECNICO OPERATIVO	314-	7	2.110.620
TECNICO OPERATIVO	314-	6	2.059.295
TECNICO OPERATIVO	314-	5	1.946.579
TECNICO OPERATIVO	314-	3	1.808.249
TECNICO OPERATIVO	314-	2	1.749.871
<b>NIVEL ASISTENCIAL</b>			<b>ASIGNACIÓN BÁSICA</b>
CONDUCTOR	480-	8	1.479.654
SECRETARIO EJECUTIVO 4	425-	6	1.434.615
SECRETARIO EJECUTIVO-5	425-	10	1.749.871
SECRETARIO EJECUTIVO	425-	11	1.878.548
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	407-	1	1.078.390

<b>CARGOS</b>			
<b>NIVELES</b>	<b>CODIGO</b>	<b>GRADO</b>	<b>ASIGNACIÓN BÁSICA</b>
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	407-	2	1.163.882
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	407-	3	1.208.104
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	407-	5	1.389.577
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	407-	6	1.434.615
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	407-	9	1.634.063
<b>TRABAJADORES OFICIALES</b>			<b>ASIGNACIÓN BÁSICA</b>
ADMINISTRADOR 2	TO2		2.146.629
PROFESIONAL ESPECIALIZADO	TO2		4.689.000
TECNICO DE MANTENIMIENTO	TO3		1.156.792
AUXILIAR DE MANTENIMIENTO	TO4		1.074.065
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	TO4		1.189.047
AUXILIAR DE MANTENIMIENTO	TO11		1.615.330
CELADOR	TO4		1.118.858

### 3. Avances de los Sistemas Administrativos de Soporte a la Gestión

#### **Auditorías internas de calidad y de control interno.**

La Oficina de Control Interno con base en las auditorías internas de calidad y de control interno realizadas durante la vigencia de 2015, considera que el Sistema de Control Interno del IDRD, brinda una seguridad razonable para que la Entidad de cumplimiento a su objeto social, responsabilidades y funciones asignadas en atención a los objetivos y metas generales trazadas.

Se cataloga como ADECUADO, considerando la existencia y operatividad que mantuvieron los elementos constitutivos del módulo de control de planeación y gestión, del módulo de evaluación y seguimiento, y del eje transversal de información y comunicación efectivamente configurados y adaptados de acuerdo con la estructura del

nuevo Modelo Estándar de Control Interno para el Estado Colombiano – MECI, determinado según el Decreto 943 de mayo de 2014.

A continuación se presenta el cuadro de resultados del último ciclo de auditorías del Sistema de Gestión de la Calidad realizado en la vigencia 2015:

PROCESO	TOTAL NO CONFORMIDADES	TIPOLOGIA (Norma NTC, MECI, legal, interno)
PLANEACIÓN A LA GESTIÓN	3	Norma
DISEÑO Y CONSTRUCCIONES DE PARQUES Y ESCENARIOS	2	Norma
ADMINISTRACIÓN Y MANTENIMIENTO PARQUES Y ESCENARIOS	1	Norma
FOMENTO AL DEPORTE	1	Legal
PROMOCIÓN DE LA RECREACIÓN	4	1 Interno 3 Norma
GESTIÓN DE COMUNICACIONES	4	Norma
GESTIÓN DE TALENTO HUMANO	0	--
GESTIÓN DE RECURSOS FÍSICOS Y TECNOLÓGICOS	5	4 Norma 1 Interno
GESTIÓN JURÍDICA	2	Norma
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	2	Norma
GESTIÓN FINANCIERA	1	Norma
GESTIÓN DOCUMENTAL	3	Norma
CONTROL, EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO	2	Norma

#### **Planes de mejoramiento internos.**

En cuanto a los planes de acción las áreas han venido desarrollando y ejecutando las actividades pactadas, es necesario el compromiso de todos en general, dado que se han



presentado situaciones en los cuales no se esta cumpliendo con las mejoras propuesta en los Planes de Mejoramiento.

A la fecha el IDRD cuenta con 86 acciones abiertas originadas por las auditorías internas de calidad y control interno, teniendo en cuenta que 12 son de vigencias anteriores.

A continuación se presenta la relación de las acciones correctivas, preventivas y de mejora generadas por las auditorías internas de calidad y de control interno años 2013-2015:

TIPO DE ACCIÓN	AÑO 2013		AÑO 2014				AÑO 2015			
	TOTAL ABIE RTA S CALI DAD	TOT AL ABIE RTA S CON TRO L INTE RNO	TOTAL GENE RADA S CALI DAD	TOT AL ABIE RTA S CALI DAD	TOTAL GENE RADA S CON TRO L INTER NO	TOT AL ABIE RTA S CON TRO L INTE RNO	TOTAL GENE RADA S CALI DAD	TOT AL ABIE RTA S CALI DAD	TOTAL GENE RADA S CON TRO L INTER NO	TOT AL ABIE RTA S CON TRO L INTE RNO
NO CONFOR MIDAD Y/O OBSERV ACIONES	2	0	26	8	38	2	30	30	49	44

#### Estado Plan de Mejoramiento con la Contraloría de Bogotá.

El Plan de Mejoramiento vigente con la Contraloría de Bogotá a 30 de septiembre de 2015, presenta 103 acciones abiertas, de las cuales se encuentran 66 vencidas y 37 en ejecución.

Entre las causas por las cuales no han sido cerradas se pueden determinar algunas como la formulación de acciones que no apuntan a subsanar las causas de las observaciones, así como acciones que no son de cumplimiento dentro del término de los 12 meses siguientes a su formulación o acciones que son transversales por cuanto involucran más de una dependencia, sin embargo, no todas asumen tal responsabilidad.

Aunque se vienen realizando mesas de trabajo con las diferentes dependencias para realizar seguimiento, se requiere del compromiso de todos los Jefes para lograr dar cumplimiento efectivo a las acciones en los tiempos establecidos.

En el siguiente cuadro se puede observar el resumen del Plan de Mejoramiento:

<b>AUDITORIA</b>	<b>HALLAZGO</b>	<b>ABIERTAS</b>	<b>CERRADAS</b>
Auditorías Regular y Especiales Vigencia 2012.	22	4	2
Auditoría Especial PAD 2013. Ligas Deportivas de Bogotá.	10	5	2
Auditoria Especial Contratos y Convenios, IDR – PAD 2014.	9	6	1
Auditoria Integral Modalidad Regular Vigencia 2013 PAD 2014.	25	8	11
Auditoria Integral Modalidad Especial Jornada Escolar 40 Horas. PAD 2014.	8	7	1
Auditoría Especial Acuerdo 78 de 2002 y 352 de 2008 Exención del Impuesto de Industria y Comercio (ICA), Avisos y Tableros.	9	9	0
Auditoria Integral Modalidad Regular Vigencia 2014 PAD 2015.	37	37	0
<b>TOTAL</b>	<b>120</b>	<b>103</b>	<b>17</b>

### **Estado Sistema de Gestión Documental**

El Sistema de Gestión Documental presentó significativas debilidades; especialmente en cuanto a la escasa homogeneidad en la organización de los archivos de gestión de las dependencias, la gestión de transferencias de los archivos de gestión al central, la disposición final de los documentos y la demora en contar con tablas aprobadas de valoración documental. Así mismo, en la oportuna conformación y organización de los

expedientes del archivo de los contratos y los controles para que se produzca el debido flujo de documentos que deben conformarlos, alimentados desde las dependencias ordenadoras del gasto durante la etapa de ejecución y liquidación.

Se presenta vacío en cuanto a la definición y control de aplicación de políticas y criterios de operación generales para definir otorgamiento de pagos anticipados, anticipos y sus montos, aplicables en desarrollo de los procesos de contratación, lo cual se solicitó en la vigencia de 2014 y 2015 por parte de la Oficina de Control Interno.

Es notoria la carencia de documentación formalizada sobre suscripción y evaluación de acuerdos de gestión con los funcionarios que ocupen cargos que conlleven ejercicio de responsabilidad directiva, y así mismo, de la documentación sobre acciones correctivas, preventivas y/o de mejora que se generen con base en el seguimiento a estos acuerdos.

Algunas debilidades en la percepción de los servidores públicos en cuanto al compromiso de parte de la Entidad con el desarrollo de sus competencias, habilidades, aptitudes e idoneidad.

En cuanto al denominado Eje Transversal de Información y Comunicación del sistema del control, es de señalar, por ser un factor clave para operar con efectividad los procesos, se continuó evidenciando bajo dinamismo y demoras para generar y suministrar información fiable requerida para atender necesidades internas y con agentes externos en desarrollo de la gestión.

## **Recomendaciones**

Además de continuar mejorando integralmente el Sistema del Control Interno de la Entidad, se recomienda diseñar e implementar acciones especiales para desarrollar y fortalecer lo relativo con las debilidades de control enunciadas y los aspectos relacionados a continuación:

- Controles asociados y su efectividad para asegurar la máxima ejecución del presupuesto de inversión y el cumplimiento de todas sus metas dentro de la vigencia.
- Medidas preventivas de control para asegurar la debida planeación y el desarrollo oportuno de la contratación. Así mismo, para evitar necesidad revocar procesos de contratación y para minimizar declaratoria de desiertos.
- Fortalecimiento de controles sobre procesos, ejecución y liquidación de contratos, en especial sobre los suscritos por la Subdirección de Recreación y Deportes de la entidad, objeto de observaciones consignadas en informes de la Oficina de Control Interno del IDRD durante la vigencias 2012-2015 y de las funciones de

advertencia de la Contraloría Distrital de Bogotá.

- Efectividad de controles para mejoramiento de la efectividad y oportunidad de la supervisión sobre la etapa de ejecución de los contratos.
- Controles a la operación y mejoramiento de la gestión del archivo documental.
- Controles para optimizar la organización y el mantenimiento actualizado de expedientes de los contratos activos y la efectividad de la gestión documental en sus expedientes físicos y electrónicos.
- Establecimiento y control de implementación de políticas y criterios generales de operación para definir lo concerniente con el otorgamiento de pagos anticipados, anticipos y sus montos, aplicables en desarrollo de todos los procesos de contratación.
- Controles de la suscripción y evaluación formal de acuerdos de gestión de funcionarios que ocupen cargos de responsabilidad directiva (según lo establecido en el Título VIII de la Ley 909 de 2004 -Art 50) y la producción de documentación de acciones correctivas, preventivas y/o de mejora que se generen con base en su seguimiento.
- Reactivación y control de la operatividad del Equipo MECI para fortalecer el proceso y las actividades de mantenimiento del sistema de control interno, bajo las orientaciones del representante de la dirección.
- En cuanto al elemento de Desarrollo del Talento Humano, hacer seguimiento a la percepción de los servidores públicos relativa al compromiso de parte de la Entidad con el mejoramiento de sus competencias, habilidades, aptitudes e idoneidad.
- Definición y seguimiento a implementación de planes de gestión que deba desarrollar la Oficina de Asuntos Locales (OAL-UEL).
- Asegurar la generación y oportuna implementación de los planes de mejoramiento y su efectividad, a cargo de las diferentes dependencias derivado de las diferentes observaciones generadas internamente, auditor y/o por agentes y organismos de control externos.
- Fortalecer el dinamismo y efectividad del sistema de información y comunicación en general, diseñando e implementando estrategias y mecanismos que agilicen la producción, emisión, el suministro y puesta a disposición de información para la gestión interna y relaciones con sujetos externos, con la oportunidad y la calidad necesarias de pertinencia, integralidad y fiabilidad.
- Mejorar el seguimiento a los planes de mejoramiento generados por las auditorías y evaluaciones, con el fin de fortalecer las actividades que se encuentran en riesgo

y así apoyar al mejoramiento y logro de las metas y objetivos propuestos.

- Controlar los tiempos de desarrollo de las auditorias y evaluaciones, dado que algunos informes no se remiten en las fechas establecidas en los planes de auditoría, originando observaciones y/o conclusiones cuando ya no se puedan realizar correctivos y poder prevenir irregularidades administrativas que se presentan en el momento.
- Se debe mejorar las deficiencias en los manejos de la información física, relativas a los archivos documentales, sistemas de información, por cuanto no existe unas políticas claras que fortalezcan su función.
- Actualizar del Manual de Contratación donde se unifique el proceso actual con los informes y pagos del contrato.
- La falta de unificación de un solo inventario, físico del Instituto de bienes de propiedad, con avalúos de todas sus sedes administradas, dadas en comodato, préstamo y que están en litigios.
- Se debe continuar fortaleciendo la Cultura del Autocontrol y el apoyo al Oficina de Control Interno con recurso humano al más alto nivel, recurso físico, transporte para continuar con el monitoreo al Sistema de Parques y Escenarios del Distrito y capacitación para seguir efectuando una evaluación preventiva objetiva que beneficie al instituto.
- Fortalecer el tema de la transparencia en el instituto en todas las instancias.
- Fortalecer la Oficina de Asuntos Disciplinarios.
- Hacer la modernización del instituto acorde al crecimiento de ciudad y responsabilidad misional.

#### **4. Recursos Físicos**

Los activos fijos de la entidad con corte a septiembre 30 de 2015, se encuentran en buen estado, valorizados y clasificados en bienes en bodega y bienes en servicio. Esta información está registrada en el módulo de activos fijos del sistema integrado de información administrativo y contable SEVEN.

El Instituto no cuenta con sede propia; actualmente su sede administrativa es el Antiguo Club de Empleados Oficiales, en desarrollo del Contrato Interadministrativo de Cooperación suscrito entre Coldeportes, IDR D y el Departamento Administrativo de la Función Pública DAFP.

#### **Programa de Seguros.**

Entidad	Póliza	Vigencia	Monto
Pólizas expedidas por La Previsora S.A. Compañía de Seguros	Seguro de Automóviles Póliza Colectiva	25 de Mayo de 2016	\$ 1.604.000.000
	Seguro Manejo Póliza Global Sector Oficial		
	Seguro Incendio		
	Seguro de Transporte Todo Riesgo de Valores		
	Seguro Todo Riesgo Contratista - Póliza de Daños		
	Seguro de Transporte Póliza Tradicional Automática de Mercancías		
	Seguro de Incendio Deudores Hipotecarios		
Seguro de Vida Deudores Hipotecarios			
	Seguro de Daños Materiales Combinados.		
Póliza expedida por Chubb de Colombia Compañía de Seguros S.A.	Póliza de Infidelidad y Riesgos Financieros.	30 de Enero de 2016	
Póliza expedida por Mapfre Colombia	Póliza de Responsabilidad Civil Extra contractual	25 de Mayo de 2016	

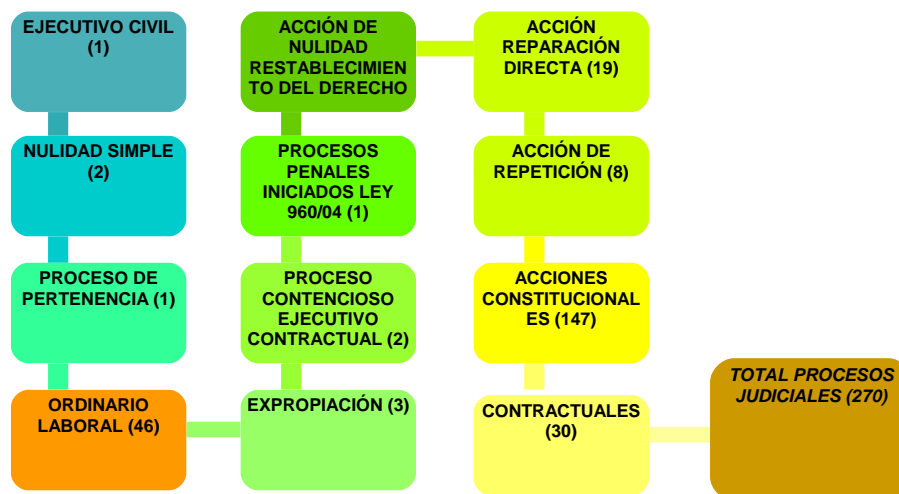
## 5. Información Contractual

TIPO DE CONTRATO	MODALIDAD					TOTAL DE CONTRATOS SUSCRITOS	VALOR CONTRATADO	CONTRATOS EN EJECUCION	CONTRATOS TERMINADOS	CONTRATOS LIQUIDADOS	CONTRATOS DECLARACION DE INCUMPLIMIENTOS	TIPO DE SANCION
	CD	LP	SA	CM	MC							
OBRA PUBLICA		2	1			3	\$ 17.102.067.856	3	0	0	0	0
SUMINISTROS					3	3	\$ 46.285.200	1	2	0	0	0
PRESTACION DE SERVICIOS	3226	3	4		3	3236	\$ 59.796.025.478	1956	1259	25	0	0

COMPRAVENTA			1		4	5	\$ 223.069.300	0	5	0	0	0
SEGUROS		1				1	\$ 1.522.424.444	1	0	0	0	0
INTERVENTORIA						0	\$	0	0	0	0	0
CONCESION						0	\$	0	0	0	0	0
OTROS TIPOS DE CONTRATO	5				2	7	\$ 2.920.262.315	6	1	0	0	0

## 6. Información Jurídica

En el tema legal se encuentran en curso 270 procesos judiciales distribuidos así:



## 7. Información Planeación

Tipo de Informes y Principales Usuarios	Título del Informe	Elaborado Por:	Contenido General
Secretaría Distrital de Planeación	PLAN DE ACCION - PROYECTOS DE INVERSION	Oficina Asesora de Planeación IDRD.	Es el registro de la información correspondiente a la programación, actualización y seguimiento en el SEGPLAN de los proyectos de inversión de la Entidad en el Plan de Desarrollo vigente.
Contraloría Distrital	BALANCE SOCIAL		Documento elaborado de acuerdo a los lineamientos de la Contraloría de Bogotá a través del cual se registran las acciones realizadas por la Entidad de acuerdo a unos problemas sociales a atender anualmente y que se desarrollan a través de los proyectos de
Contraloría Distrital	CUENTA CONTRALORIA		Corresponde a los informes establecidos por la Contraloría para dar cuenta de las acciones realizadas por la Entidad año a año. Esta conformado por formatos excel, documentos word y formatos con parámetros específicos y que deben ser subidos a la plataforma
Contraloría Distrital	FICHA TECNICA DE LA CONTRALORIA		Documento solicitado por la Contraloría anualmente, en la que se debe actualizar la información relacionado a Plan de Desarrollo, indicadores, ejecución de metas de los proyectos de inversión, estados financieros.
Concejo de Bogotá	INFORME GESTION CONCEJO		Informe de gestión trimestral de la entidad presenta la ejecución de los proyectos de inversión y las actividades más relevantes que se adelantan en el periodo.
Secretaría Hacienda Distrital	COMPONENTE TECNOLÓGICO		Contiene toda la inversión realizada por la entidad en el tema de compra de software y hardware de la entidad.

Secretaría de Cultura Recreación y Deporte	INFORMACION POBLACIONES		(Familia), Frecuencia de Medición, Meta, tendencia, unidad de Medida y Responsable de Controlar el indicador.
-----------------------------------------------	-------------------------	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## Proyectos de Inversión

### Anexo matriz “Proyectos de Inversión”

## 8. Gestión Presupuestal de la Entidad

Presupuesto de Gastos (Cifras en millones de pesos)

Vigencia	Concepto	Funcionamiento	Obligaciones de Funcionamiento	Inversiones	Obligaciones de Inversión
2012	Apropiación	24.771	21.888	144.627	92.789
	Compromiso	22.888		126.808	
	Giro	21.888		92.789	
2013	Apropiación	26.773	215.489	140.220	82.138
	Compromiso	22.660		122.166	
	Giro	21.549		821.378	
2014	Apropiación	26.290	23.438	179.621	88.120
	Compromiso	24.260		131.782	
	Giro	23.438		88.120	
2015 (Octubre 28 de 2015)	Apropiación	28.431	19.281	217.392	65.374
	Compromiso	20.572		110.255	
	Giro	19.274		65.216	

Fuente: Ejecución Presupuestal Predis

### Proyección presupuestal 2016

	PRESUPUESTO 2016
INVERSIÓN	\$266.225.150.000
FUNCIONAMIENTO	\$31.812.738.000
TOTAL	\$298.037.888.000

## 9. Sugerencias sobre los temas institucionales que deberían continuar.



- El programa Jornada Escolar 40 horas semanales
  - Escuelas de Formación deportiva, Escuelas de Mi Barrio
  - Proyecto de Rendimiento deportivo de Bogotá.
- 
- La estrategia el deporte como instrumento para la Paz.
  - La realización de eventos deportivos locales, nacionales e internacionales que de una u otra manera promueven y fomentan la actividad física, el deporte y la convivencia ciudadana.
  - Deportes urbanos y alternativos para los jóvenes de la ciudad.
  - La Actividad Física en los diferentes ámbitos, educativo, comunitario, laboral y de salud.
  - Los programas de recreación orientados a poblaciones específicas como los niños, jóvenes, persona mayor y discapacitados .
  - Estructuración de un modelo operativo para la atención, por cada uno de los grupos poblacionales y atención recreativa domiciliaria para las personas con limitaciones.
  - Los eventos metropolitanos que generan gran sentido de apropiación de los bogotanos hacia su ciudad como la Ciclovía, la Recreovía, el festival de Verano y los eventos de navidad.
- 
- Continuar con el desarrollar de los programas en el Sistema distrital de parques para facilitar la participación de nuestras comunidades y los desplazamientos de los diferentes grupos poblacionales.
  - Cumplimiento de los requerimientos legales y de calidad en el desarrollo de todas las actividades recreativas y deportivas que se realicen.
  - Diseño y construcción de parques vecinales
  - Asociación publico privada Coliseo Cubierto el Campin una vez cumplido todos sus tramites se tiene prevista su adjudicación el 17 de Diciembre.
  - Culminar las etapas de los parques ya construidos.
  - Reforzamiento estructural de los coliseos que se encuentran pendientes de este.
  - Dotación de iluminación a todos los parques el sistema distrital de parques.
  - Revisión y renovación de mobiliario de parques y renovación de juegos infantiles( elementos antivandálicos.
  - Dotación de parques biosaludables con muy buenas especificaciones
  - Dotación de Pistas de trote sintéticas
  - Renovación UDS
  - Avalúo de parques
  - Realización del foro de parques
  - Recuperación de las piscinas de los parques zonales Candelaria La Nueva y La Serena .

- Dar continuidad al Proyecto de Inversión “Fortalecimiento Institucional”, el cual busca fortalecer la capacidad administrativa, tecnológica, operativa, de calidad y ambiental del IDRDR
- Continuidad a campañas pedagógicas para buen uso de parques, espacio público y cultura democrática de apropiación en escenarios deportivos y recreativos de Bogotá.
- Se debe seguir fortaleciendo el tema de transparencia a todos los niveles en la entidad y la cultura de Autocontrol.
- La comercialización y difusión de todas las actividades que hace el Instituto.
- El control administración y mantenimiento del sistema distrital de parques en cabeza del IDRDR, por el conocimiento experiencia y la objetividad en la inversión de los recursos
- Articulación de la participación, gestión y acompañamiento al desarrollo de políticas de la ciudad – región en el que entendamos a Bogotá como un centro de interacción dependiente de los sectores rurales inmediatos y próximos; así como la articulación para hacer efectivos los derechos deportivos, recreativos y de equidad en el uso, goce y disfrute de espacios públicos
- Mantener la comisión intersectorial de espacio público como instrumento objetivo de articulación de la política de espacio publico en Bogotá.
- La planta temporal, por cuanto disminuye la rotación del personal y no se pierde el conocimiento adquirido.
- Se debería continuar el proceso de formalización de empleo a través de la ampliación de la planta permanente, para de esta manera mejorar tanto la prestación de los servicios, como las condiciones de los funcionarios
- La reestructuración o modernización institucional.
- Continuar en la definición de una solución definitiva para que el IDRDR cuente con una sede administrativa propia.
- Realización de estudio poblacional para conocer necesidades de la comunidad respecto a trámites, servicios, funcionalidad e interacción con el sitio web con el fin de implementar mejoras al servicio de información digital.
- Seguir dando impulso para fortalecer y potenciar las redes sociales del IDRDR.
- Se debe continuar con toda la implementación de la Estrategia de Gobierno en Línea, cumpliendo con cada etapa y siguiendo los lineamientos en los plazos establecidos.
- Desarrollo de lo Sistemas de información.
- Innovar con tecnologías para convocatoria a eventos y divulgación de servicios, como aplicaciones móviles para celulares y comunicación digital y continuar con los desarrollos.
- La formulación y difusión de las políticas públicas para prevenir el daño antijurídico y la extensión de sus efectos, y la protección efectiva de los intereses litigiosos del Estado.
- El diseño y proposición de estrategias, planes y acciones para usar mecanismos alternativos de resolución de conflictos.
- Continuar con las siguientes estrategias de la defensa jurídica: Prevención del daño antijurídico, uso de métodos alternativos de resolución de conflictos,

capacitación y fomento de la representación del estado en juicio y la  
Incentivación de la Cobranza o pago luego de la sentencia judicial.

