


| | | | |
|---|--|---------|-----------------|
|  | ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO | CÓDIGO | FR-01-CP-GPA-01 |
| | | VERSIÓN | 01 |
| | | FECHA | 12/05/10 |

ACTA N° 01
CONSEJO LOCAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO DE CHAPINERO
SESIÓN ORDINARIA

FECHA: 23 DE ENERO DE 2.012
LUGAR: FUNDACION CIDCA
HORA INICIO: 2:20 P.M.
HORA FINALIZACIÓN: 5.00 P.M.

ASISTENTES

| NOMBRE Y APELLIDO | ORGANIZACIÓN | SECTOR |
|-------------------------|--|-----------------------------------|
| EDUARDO ARROYO | LA PLAYA | MUSICA |
| RAUL CHACÓN | LA PLAYA | MÚSICA |
| HERLEY MARTIN PRIETO | LA PLAYA | ARTES AUDIOVISUALES |
| HELENA CHEDRAUI | EL BRONZINO | PATRIMONIO |
| HUGO DE JESUS ALVAREZ | ROSIPEM | ADULTOS MAYORES |
| MARTHA ZABALA | COLECTIVO VECINOS Y AMIGOS QUEBRADA LAS DELICIAS | MEDIOS COMUNICADORES COMUNITARIOS |
| WALTER NILSON ATEHORTUA | YAMBAMBO | COMUNIDADES NEGRAS |
| ALVARO MURCIA | CIDCA | INSTITUCIONES EDUCATIVAS |
| MARGARITA VARGAS F | JAC LA SUREÑA | MUJERES |
| EDWARD PARRA | ALCALDIA LOCAL | ALCALDIA LOCAL |

INVITADO

| NOMBRE Y APELLIDO | INSTITUCIÓN | MOTIVO DE ASISTENCIA |
|------------------------|-------------|----------------------|
| CARLOS ALBERTO RAMIREZ | SCRD | EX-GESTOR CULTURAL |

AUSENTES

| SECTOR | ORGANIZACIÓN / ENTIDAD | DELEGADO O REPRESENTANTE |
|-----------------|------------------------|---------------------------|
| ARTES DANZARIAS | INDEPENDIENTE | JOSE IGNACIO VARGAS LOPEZ |
| EQUIPAMENTOS | TEATRO R 101 | HERNANDO PARRA ROJAS |



ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO

| | |
|---------|-----------------|
| CÓDIGO | FR-01-CP-GPA-01 |
| VERSIÓN | 01 |
| FECHA | 12/05/10 |


| | | |
|--------------------------|--------------------------------|------------------|
| CULTURALES | | |
| MIGUEL ANGEL OLAYA | ASOCREARTE | ARTESANOS |
| MARIA VICTORIA MARTINEZ | JAC VERJON BALJO | O. CAMPESINAS |
| MARY EMMA BASTO | CONSEJO LOCAL DE DISCAPACIDAD | DISCAPACIDAD |
| ANGELICA MARIN | JAL | JAL |
| DIEGO HERNAN TOBON | INDEPENDIENTE | ARTES PLASTICAS |
| GLORIA MARTINEZ | MONITORA RECREACION | IDRD |
| ALEJANDRO MURCIA HERRERA | TRES CRUCES INDUSTRIA CULTURAL | LGBT |
| HELMER ERAZO | JAC MARISCAL SUCRE | ASOJUNTAS |
| LUIS FERNANDO CARREÑO | ARTE DRAMATICO | ARTE DRAMATICO |
| MIGUEL FAJARDO | LA PLAYA | MUSICA |
| LUIS JOSE MOYA | LITERATURA | ARTES LITERARIAS |

No de Consejeros Activos (Incluyendo delegados institucionales) **24**
No de Consejeros Asistentes (Incluyendo delegados institucionales) **10**
No de Invitados **01**

Porcentaje % de Asistencia 41.66%

I. ORDEN DEL DIA

1. Verificación de Quórum
2. Aprobación del orden del día
3. Saludo de Nuevo Año e Inicio de actividades del CLACP
4. Conformación CPL
5. Dineros Pendientes
6. Comités e Integrantes
7. Informe de Comité de Formulación y Seguimiento de Proyectos
8. Retos del CLACP 2012
9. Tareas Pendientes
10. Varios

| | | | |
|---|--|---------|-----------------|
|  | ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO | CÓDIGO | FR-01-CP-GPA-01 |
| | | VERSIÓN | 01 |
| | | FECHA | 12/05/10 |

II. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

1. VERIFICACIÓN DE QUÓRUM.

Una vez realizado el llamado a lista, se verifica que hay nueve (9) Consejer@s asistentes, un (1) invitado Ex Gestor Cultural Carlos Ramírez. No se presentó excusa por parte de ninguno de l@s ausentes. La coordinación y la moderación la de la reunión y construcción de la agenda fue a cargo de la Consejera Elena Chedraui y del Presidente Consejero Álvaro Murcia

2. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

Se da aprobación al orden del día por parte de l@s Presentes

3. SALUDO DE NUEVO AÑO E INICIO DE ACTIVIDADES DEL CLACP

El presidente del CLACP Consejero Álvaro Murcia dio la Bienvenida de nuevo año e inicio de actividades a los presentes

De igual manera dio la bienvenida a la Consejera Martha Zabala quien estuvo fuera del país unos meses por encontrarse en la ciudad de New York realizando algunas entrevistas a artistas colombianos que viven de su arte, la Consejera esta elaborando un producto de esta experiencia el cual próximamente lo estará dando a conocer al Consejo

Así mismo se agradeció a la Consejera Elena Chedraui por ser un puente de comunicación e información entre el CLACP con la Secretaría, la Alcaldía Local y otras instituciones y Entes.

4. CONFORMACION CPL


Que es el CPL (Consejo Planeación Local)

El acuerdo 13 de 2.000 busca reglamentar la participación ciudadana en la elaboración, aprobación, ejecución, seguimiento, evaluación y control del Plan de Desarrollo, Económico y Social para las diferentes localidades que conforman el Distrito Capital.

En este marco los Consejos de Planeación son definidos como instancias de planeación para las respectivas localidades, quienes buscan: a) diagnosticar y priorizar las necesidades de la localidad, b) Proponer alternativas de solución a las necesidades estructurales y sectoriales de la localidad, c) Organizar, promover y coordinar una amplia discusión sobre el proyecto del Plan de Desarrollo Local, d) Ejercer el seguimiento a la ejecución del Plan de Desarrollo Local y f) Evaluar los informes presentados por el Alcalde o Alcaldesa Local.

Conformación

- a) Juntas de Acción Comunal (delegado o delegada),
- b) Asociaciones de Padres de Familia (representante),

| | | | |
|---|--|---------|-----------------|
|  | ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO | CÓDIGO | FR-01-CP-GPA-01 |
| | | VERSIÓN | 01 |
| | | FECHA | 12/05/10 |

- c) Organizaciones Juveniles (representante),
- d) Rectores de establecimientos educativos (representante),
- e) Organizaciones de Comerciantes (representante),
- f) Organizaciones de Industriales (representante),
- g) Gerentes de Establecimientos de Salud Pública Local (delegado),
- h) Organizaciones Gubernamentales (representante),
- i) Organizaciones Ambientales (representante),
- j) Organizaciones de Adulto Mayor o Pensionados o ambos (representante según Acuerdo 436 de 2010),
- k) Consejo Tutelar (Delegado según Acuerdo 110 de 2003),
- l) Organizaciones de las Comunidades Indígenas y étnicas (un representante donde existan) y
- m) Organizaciones Campesinas (un representante donde exista zonas rurales o con vocación agrícola).

Requisitos.


- 1- Carta de la organización enunciando la persona delegada
- 2- Copia de la personería jurídica o del registro de Cámara de Comercio o el acto administrativo que crea la organización
- 3-Aval o certificación expedida por una organización social y comunitaria o por representante de entidad o institución
- 4-Copia de la cédula de ciudadanía del representante legal de la organización (en el caso de estar legalmente constituida)
- 5 -Copia de la cédula de ciudadanía del delegado (a) de la organización al CPL

Consejer@s proponentes ante el CPL

El representante del Consejo ante el CPL debe ser una persona que trabaje por los intereses integrales del CLACP y no por intereses o necesidades particulares o personales, debe tener la habilidad para dar soluciones a necesidades de la localidad

- Elena Chedraui Monzón
- Raúl Chacon
- Hugo de Jesús Álvarez
- Eduardo arroyo

ENCUENTROS CIUDADANOS. Son espacios donde se da la oportunidad para que la comunidad, en dialogo con las autoridades y la instancia de planeación local, defina los planes y programas de interés público en su respectivo sector para ser tenidos en cuenta en la elaboración del plan de desarrollo local.

| | | | |
|--|--|---------|-----------------|
|  <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE</p> | ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO | CÓDIGO | FR-01-CP-GPA-01 |
| | | VERSIÓN | 01 |
| | | FECHA | 12/05/10 |

5. DINEROS PENDIENTES

- El responsable del manejo de los recursos económicos del Consejo es el Presidente Consejero Álvaro Murcia

Las Cuentas de Cobro están en cabeza de:

- * Gloria Martínez IDRD
- * María Victoria Martínez Consejera
- * Martha Zabala Consejera

Dineros Entregados

Gloria Martínez IDRD

Este se usara para pagar:

- Video CLACP
- Realización de cinco (5) Boletines Virtuales CLACP
- Realización de un Documento técnico de análisis y propuesta en el marco de los Encuentros Ciudadanos 2.012 y el Lanzamiento del Plan Decenal de Arte, Practicas Culturales y Patrimonio por cada Consejer@.

Dineros Consignados

María Victoria Martínez

Este se usara para pagar: Actividad realizada en la Universidad Antonio Nariño, Encuentro CLACP/11

Dineros Pendientes

Martha Zabala

Este se usara para: Presentación grupo musical encuentro CLACP/11

Nota: Diego Velásquez, Secretario Técnico saliente prestó para pagarle al grupo musical por tal motivo este dinero se usara para hacer el respectivo reembolso.


6. COMITES E INTEGRANTES

1 Comité de Ética y/o Asuntos internos.

- Consejero Álvaro Murcia
- Consejera María Emma Bastos

2 Comité de Boletín/ Comunicaciones/Publicidad

- Consejera Elena Chedraui Monzón
- Consejera Martha Zabala

| | | | |
|---|--|---------|-----------------|
|  | ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO | CÓDIGO | FR-01-CP-GPA-01 |
| | | VERSIÓN | 01 |
| | | FECHA | 12/05/10 |

- Consejero Walter Nilson Atheortua
- Consejero Raúl Chacon

3 Comité de Formulación y Seguimiento de Proyectos

- Consejera Elena Chedraui Monzón
- Consejera María Victoria Martínez
- Consejera Margarita Vargas
- Consejera Martha Zabala
- Consejero Walter Nilson Atheortua
- Consejero Raúl Chacon

7. INFORME COMITÉ DE FORMULACION Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS

El objetivo de este Comité es aportar ideas para la Formulación del Proyecto Afro, Semana Intercultural, Fiestas tradicionales de Chapinero, patrimonio.


Se han realizado tres (3) reuniones, la primera con un (1) con un consejero, la segunda con dos (2) consejeros y la tercera con cuatro (4) consejer@s.

8. RETOS DEL CLACP 2.012

- Trabajar integralmente y no por intereses particulares o personales
- Asistir a Las Reuniones Programadas, En caso que no se pueda asistir pasar excusa
- Comprometerse y ser responsable con su Labor como Consejer@
- Autonomía propia.
- Identidad Propia.
- Comunicación.
- Tener coherencia en lo que se dice, queda en las actas y en lo que se hace.
- Participar en otros espacios de participación tanto Locales como Distritales.

9. TAREAS PENDIENTES

- Pedir las estadísticas de asistencia de los Consejer@s año 2011 Diego Velazquez Secretario Técnico Saliente
- Enviar una Carta a Diego Velazquez , Secretario Técnico Saliente pidiéndole por favor entregar los insumos (perfiles de Consejer@s, fotos) para realizar el 2 boletín
- Enviar una carta a los Consejer@s ausentes para determinar la causa o motivo de su ausencia a las reuniones y conocer si desean o no seguir en este espacio
- Enviar una carta a la JAL solicitando un representante de ellos en el CLACP
- Enviar un Comunicado al Consejero Helmer Erazo para conocer el estado del video del CLACP, faltantes
- Concertar Capacitación elaboración Boletín CLACP en la Fundación Cidca, Consejero Presidente CLAP Álvaro Murcia

| | | | |
|--|--|---------|-----------------|
|  <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE</p> | ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO | CÓDIGO | FR-01-CP-GPA-01 |
| | | VERSIÓN | 01 |
| | | FECHA | 12/05/10 |

10. VARIOS

- Conformación de varios Comités para realizar el trabajo del CLACP, cada comité tendría un coordinador y unas funciones
-

Porcentaje % de Cumplimiento del Orden del Día 100.00%

III. CONVOCATORIA

Pendiente Citación Reunión Febrero

En virtud a lo establecido por el reglamento interno del Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio de Chapinero, la presente acta se firma por:

ORIGINAL FIRMADO

ORIGINAL FIRMADO

ALVARO MURCIA
Presidente CLACP

ELENA CHEDRAUI
Consejera Patrimonio

*Revisó: CLACP
Proyecto: Elena Chedraui, Consejera Patrimonio.*