 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-CP-GPA-01
		VERSIÓN	01
		FECHA	12/05/10

ACTA N° 8 DE 2.012
CONSEJO LOCAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO DE CHAPINERO
SESIÓN ORDINARIA

FECHA: 03 DE JULIO

LUGAR: SEDE ASOCREARTE CRA 12 # 84 - 42

HORA INICIO: 2:00 P.M.


HORA FINALIZACIÓN: 4.30 P.M.

ASISTENTES

NOMBRE Y APELLIDO	ORGANIZACIÓN	SECTOR
RAUL CHACÓN	LA PLAYA	MÚSICA
MIGUEL ANGEL OLAYA	ASOCREARTE	ARTESANOS
MARIA VICTORIA MARTINEZ	JAC VERJON BALJO	O. CAMPESINAS
WALTER NILSON ATEHORTUA	YAMBAMBO	COMUNIDADES NEGRAS
MARGARITA VARGAS F	JAC LA SUREÑA	MUJERES
ALEJANDRO MURCIA HERRERA	TRES CRUCES INDUSTRIA CULTURAL	LGBT
HUGO DE JESUS ALVAREZ	ROSIPEM	ADULTOS MAYORES
EDWARD PARRA	ALCALDIA LOCAL	ALCALDIA LOCAL
SANDY MORALES	GESTORA CULTURAL	SCRD
DIEGO VELÁSQUEZ CAYCEDO	SECRETARÍA TÉCNICA	SCRD
ALVARO MURCIA	CIDCA	INSTITUCIONES EDUCATIVAS
GLORIA MARTINEZ	MONITORA RECREATIVA	IDRD
MARCELA CLAVIJO	JAL	JAL
FABIOLA MALDONADO	DILE	DILE

INVITAD@S

NOMBRE Y APELLIDO	INSTITUCIÓN	MOTIVO DE ASISTENCIA
TATIANA ROMERO	ASOCREARTE	INVITACIÓN
SANDRA GARAY	ASOCREARTE	INVITACIÓN
ALBA GARAY	ASOCREARTE	INVITACIÓN
ALEXANDER MUÑOZ	ASOCREARTE	INVITACIÓN

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-CP-GPA-01
		VERSIÓN	01
		FECHA	12/05/10

AUSENTES

SECTOR	ORGANIZACIÓN / ENTIDAD	DELEGADO O REPRESENTANTE
ASOJUNTAS	JAC MARISCAL SUCRE	SIN DELEGAD@
ARTES AUDIOVISUALES	LA PLAYA	HERLEY MARTIN PRIETO
PATRIMONIO	EL BRONZINO	ELENA CHEDRAUI
COMUNICACIONES	COLECTIVO VECINOS Y AMIGOS QUEBRADA LAS DELICIAS	MARTHA ZABALA
MUSICA	LA PLAYA	EDUARDO ARROYO
EQUIPAMIENTOS CULTURALES	TEATRO R 101	HERNANDO PARRA ROJAS
ARTE DRAMATICO	ARTE DRAMATICO	LUIS FERNANDO CARREÑO
ARTES LITERARIAS	LITERATURA	LUIS JOSE MOYA
CONSEJO LOCAL DE DISCAPACIDAD	DISCAPACIDAD	SIN DELEGAD@
MIGUEL FAJARDO	LA PLAYA	MUSICA

No de Consejeros Activos (Incluyendo delegados institucionales) **22**

No de Consejeros Asistentes (Incluyendo delegados institucionales) **13**

Porcentaje % de Asistencia 59.09%


I. ORDEN DEL DIA

1. Verificación de Quórum.
2. Aprobación del orden del día.
3. Estado actual de los proyectos culturales FLD
4. Estado actual comités.
5. Socialización Chapinero en convocatorias Distritales 2.012
6. Reglamento Interno: Depuración CLACP y representación sectores ausentes.
7. Varios.
 - a.) Estímulos de transporte plan de acción 2.011

1. VERIFICACIÓN DE QUÓRUM

Una vez realizado el llamado a lista, se verifica que hay 10 Consejer@s asistentes y la secretaria técnica¹. Se presentaron excusas por parte de las consejeras del sector de Patrimonio Elena Chedraui, del sector de medios comunitarios Martha Zabala y del consejero del sector de Música Vallenato Eduardo Arroyo.

¹ En adelante ST.

	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-CP-GPA-01
		VERSIÓN	01
		FECHA	12/05/10

2. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

Se da lectura de la agenda u orden del día a cargo del Presidente del CLACP y continuamente se aprueba la misma por parte de l@s asistentes.

3. ESTADO ACTUAL DE LOS PROYECTOS LOCALES CULTURALES FDL

En el momento de iniciar la sesión el profesional de planeación de la alcaldía local Edward Parra no se encontraba presente debido a una reunión en secretaría de gobierno que se informó por vía telefónica, debido a la falta de tiempo cuando llegó, (hacia el final de la reunión) se concertó unánimemente que este punto se socializará vía e mail, mediante un informe que será enviado por parte de este mediante la ST.

4. ESTADO ACTUAL DE COMITÉS

Primero que todo la Gestora Local anuncia que en este punto se pretende llamar la atención por la conformación de los comités y los planes operativos de los mismos, ya que algún@s consejer@s conforman muchos comités y algún@s no están en ninguno y no hay un plan de acción o funcionalidades de estos. Igualmente expresa que el objetivo de los comités es operativizar el trabajo mediante la distribución de funciones y la división del trabajo para que las actividades sobre todo las de plan de acción puedan ser ejecutadas en su totalidad.

ST: Expresa que la cuestión es que las mismas personas están conformando los distintos comités especialmente el de Plan de acción y el de formulación de proyectos ya que prácticamente son los mismos.

C. Mujeres: Expresa que esto es debido a que nadie se postula.


C. Artesanos: Expresa que él no está aún en ningún comité por que estaba trabajando duro en los encuentros ciudadanos, donde se realizó un muy buen trabajo y se dejó una buena línea de gestión, igualmente en este escenario se dejó posicionado al CLACP².

ST: Informa que en la actualidad existen los siguientes cuatro (4) comités según acta 01 de 2.012

1. **Comité Plan de Acción:** Margarita V., María Victoria, Elena Chedraui, Martha Zabala.
2. **Comité Control Interno Ética:** Álvaro Murcia y Mary Emma Basto.
3. **Comité Comunicaciones:** Elena C, Walter N. Atehortua, Martha Zabala y Raúl Chacón.
4. **Comité Formulación y Seguimiento de Proyectos:** Elena Chedraui, Martha Zabala, Margarita Vargas, Walter N. Atehortua, Raúl Chacón y María Victoria Martínez

En este sentido se realizan los siguientes cambios o actualizaciones de comités desde la presente sesión.

² En las actas de las sesiones anteriores se puede argumentar este planteamiento.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-CP-GPA-01
		VERSIÓN	01
		FECHA	12/05/10

1. **Comité plan de acción:** Alejandro Murcia, Margarita V., María Victoria, Elena Chedraui, Martha Zabala y Hugo Álvarez.
2. **Comité Control interno Ética:** Álvaro Murcia y Marcela Clavijo
3. **Comité Comunicaciones:** Elena C, Walter N. Atehortua, Martha Zabala y Raúl Chacón.
4. **Comité Formulación de proyectos:** Elena Chedraui, Martha Zabala, Walter N. Atehortua, Raúl Chacón y María victoria Martínez

Gestora Local: Expresa que queda como tarea que cada comité tenga sus objetivos, funciones y plan de trabajo ligado al plan de acción para la próxima sesión.

S.T: Expresa que las funciones de los comités están en el reglamento interno.

C. Mujeres: Expresa que se deben tener funciones generales y funciones específicas.

Gestora Local: Propone que 1@s consejer@s estén mínimo en uno máximo en dos comités. La propuesta es aprobada unánimemente.

La ST informa que la Consejera de Patrimonio esta en tres (3) comités (plan de acción, formulación de proyectos y Comunicaciones) y en cada uno su participación es activa y propositiva se plantea la opción de dejar este caso como una excepción e igualmente se informará a ella y se tomará una decisión.

Gestora Local: Informa que en este marco es importante hacer una reunión extraordinaria de comité de formulación de proyectos para ajustar el proyecto local de celebraciones tradicionales ya que Edward P., sale a vacaciones y es importante hacer esto antes, por lo que se propone realizar la reunión de comité de formulación de proyectos para dar observaciones y ajustes a este proyecto el día de mañana (Miércoles 04) a las 3:00 p.m.


La propuesta es aceptada por 1@s consejer@s asistentes del comité y se acuerda igualmente aportar insumos virtualmente para alimentar la propuesta.

Gestora Local: Informa que aun no hay aún un presupuesto total para este proyecto.

5. SOCIALIZACIÓN CHAPINERO EN CONVOCATORIAS DISTRITALES 2.012

Se informa por parte del equipo local de cultura que se realizaron tres (3) jornadas informativas en la localidad y en ellas se socializaron los componentes y lineamientos principales de los concursos “Portafolio Local Ciudadanías Juveniles” y “Cultura en Común” que son los de la SCR D, lo que antes era localidades culturalmente activas, igualmente se informa que estamos en el promedio de la participación.

Para el concurso de Portafolio Local Ciudadanías Juveniles se articuló el trabajo con la gerencia de juventud de IDPAC y con el ELAI; en este punto se informa que para Chapinero se presentaron nueve (9) organizaciones juveniles y se concluye que hay que fortalecer el sector juvenil y vincular a 1@s universitari@s y las organizaciones locales y comunitarias.

	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-CP-GPA-01
		VERSIÓN	01
		FECHA	12/05/10

Para el concurso Cultura en común se presentaron doce propuestas y se realizaron igual número de certificados por parte del CLACP, se informa que el énfasis de este concurso es netamente de circulación y formulación de público, mas que una convocatoria, cultura en común será un programa de la Secretaria de cultura de acá a los cuatro (4) años con una persona encargada de coordinar esto.

Se da lectura de las organizaciones y personas que presentaron propuesta por parte de la ST en los dos (2) concursos.

Finalmente se invita a l@s consejer@s asistentes a participar de las actividades que contemplan los tres (3) proyectos durante el segundo periodo del año, esta información se socializará por parte de la secretaría técnica con el tiempo oportuno.

6. REGLAMENTO INTERNO: DEPURACIÓN CLACP Y REPRESENTACIÓN SECTORES AUSENTES.

Presidente CLACP: Informa que hay una claridad y es que no se ha podido aplicar reglamento interno en su totalidad mas allá de los dos (2) que ya se les aplicó (Diego Tobón de Artes Plásticas y José Ignacio Vargas de Danza) igualmente manifiesta que es complejo el tema de l@s consejeras activ@s, ya que se ha notado que cuando hay algún tipo de estímulo la gente ahí si aparece y esto en definitiva no puede ser así.

Se confirma por parte de la ST que ya se aplicó reglamento interno a Diego Tobón de artes plásticas y a Luis Vargas de danza, siguiendo los procedimientos correctos se envió carta informándoles y mediante llamada telefónica.

Gestora Local. Informa que con Hernando Parra se está realizando un trabajo articulado más allá de sus ausencias en el CLACP.

Tarea: Enviar cartas a los sectores ausentes pidiendo cambio de delegad@ a cargo del Presidente del CLACP y la secretaría técnica.

Continuamente se hace una reflexión conjunta acerca del espíritu del Consejo resaltando y concluyendo que la incidencia es política y no económica.


ST: Informa que hay que pasarle una carta a asuntos locales con la propuesta a realizar.

Este punto se deja en manos y responsabilidad del comité de Ética.

C. mujeres. Es importante que l@s ausentes nos cuenten en que están.

7. VARIOS.

Primero que todo el consejero de adulto mayor informa sobre la construcción del Comité de sabios o persona mayor, igualmente anuncia que en su sector el área artística que mas demanda tiene es Danza y que por lo tanto le gustaría pedir el apoyo de la Alcaldía en la gestión un profesor y si es posible la donación de un vestuario básico.

	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-CP-GPA-01
		VERSIÓN	01
		FECHA	12/05/10

Gestora local. Expresa que no hay aún recursos, pero si una alta capacidad de gestión para apoyar.

a.) Estímulos de transporte plan de acción 2.011

La ST informa que este tema ya esta clausurado de acuerdo a las decisiones tomadas en la última reunión de comité de formulación de proyectos, destacando que estas decisiones se respetan ya que este es el fin de los comités.

La decisión tomada fue que la entrega de los estímulos se hará de acuerdo y en relación a la asistencia total durante lo el mes de Julio del 2.011 y Mayo del 2.012.

El presidente del CLACP dona su rubro.

ST: Acuerda que para esta entrega pueden pasar al punto de información local los martes de 9:00am a 1:00 p.m. y jueves de 9:00: a 5:00 p.m.

b.)Intervención Consejero Miguel Ángel Olaya sector artesanos.

Explica los antecedentes de la organización Asocrearte y el proceso que han llevado hasta lograr ubicarse en el punto donde nos encontramos. Manifiesta que posicionarse ha sido un trabajo muy difícil ya que nunca quisieron verse como un escenario del IPES.

Explica la conformación y distribución del lugar con las muestras artesanales de diversos índoles.

Se presentan l@s artesanos presentes, manifestando que otras organizaciones de artesanos los han cogido como ejemplo, a su vez obsequian unas manillas y recordatorios para l@s asistentes.

El CLACP apoyó en este proceso con una misiva.

Presidente: Agradece la atención y la invitación a este espacio, manifestando que fue una muy buena experiencia.

Gestora Local: Expresa que este proceso organizativo es para valorarlo, que seria interesante poder sacar una nota audiovisual para hacer un video y visibilizar el proceso, poder seguir haciendo conexiones con Fenalco, sector privado etc. Y que el IPES vea este tipo de organización y lo coja como posible modelo.


ST: Expresa que este proceso es para aplaudir l@s felicitamos.

El consejero del sector de Artesanos anuncia que Asocrearte apoya cualquier tipo de iniciativa cultural, artística y productiva.

Finalmente la ST avisa que el próximo mes hay que elegir o reelegir presidente para que lo vallan pensando l@s que se quieran postular su candidatura.

III. CONVOCATORIA

Se cita a una nueva sesión para el 14 de Agosto de 2.012.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-CP-GPA-01
		VERSIÓN	01
		FECHA	12/05/10

IV. IDENTIFICACIÓN DE PROPUESTAS, ACUERDOS, COMPROMISOS Y DESACUERDOS

PROPUESTAS			
PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA	DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA	PROPONENTE	APROBACIÓN (SI - NO)
4.	L@s consejer@s estén mínimo en uno máximo en dos comités.	Gestora Local	SI
TAREAS Y COMPROMISOS			
DESCRIPCIÓN DE LA TAREA O COMPROMISO		RESPONSABLE (S)	
Socializar vía e mail, mediante un informe el estado actual de los proyectos locales.		Edward Parra y Secretaria Técnica	
Cada comité construya sus objetivos, funciones y plan de trabajo ligado al plan de acción 2.012.		CLACP	
Socializar la información de las actividades a desarrollar por parte de l@s ganador@s de la convocatorias distritales.		Secretaría Técnica	
Enviar cartas a los sectores ausentes pidiendo cambio de delegad@.		Presidente del CLACP y Secretaría Técnica.	
Pasar una carta a asuntos locales con la propuesta a realizar para los sectores ausentes.		Comité de ética y consejera patrimonio.	

ACUERDOS RELEVANTES	
DESCRIPCIÓN DEL ACUERDO	PERSONA O PERSONAS QUE INTERVIENEN
Entrega de estímulos de transporte se realizará en punto de información local.	CLACP

DESACUERDOS RELEVANTES	
DESCRIPCIÓN DEL DESACUERDO	PERSONA O PERSONAS QUE INTERVIENEN
No se presentaron	N.A

En virtud a lo establecido por el reglamento interno del Consejo Local de Arte, Cultura y patrimonio de chapinero, la presente acta se firma por:

ORIGINAL FIRMADO

ALVARO MURCIA
 Presidente CLC

ORIGINAL FIRMADO

DIEGO VELÁSQUEZ
 Secretaría Técnica

*Revisó: CLACP
 Proyecto: Diego Velásquez – Secretaría Técnica.*